



**Oggetto:** Liquidazione rimborso spese di viaggio al Segretario Comunale per servizio in convenzione con il Comune di Sapri per il mese di dicembre 2012

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE E ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO**

**RICHIAMATO** il Decreto sindacale n° 13478 del 3/5/2011 di nomina del Responsabile dell'Area "Segreteria, OO.II. e Personale" che disciplina le modalità di sostituzione del titolare in caso di assenza o impedimento;

**PREMESSO:** che con decreto sindacale n. 25335 del 27/9/2012, la dott. Angela Agnese Rina del Baglivo è stata nominata segretario comunale della sede convenzionata di Segreteria generale di classe 2, tra i Comuni di Agropoli e di Sapri in qualità di titolare, dal 1/11/2012;

- che in data 20/9/2012 è stata stipulata la convenzione della sede convenzionata di Segreteria generale tra i Comuni di Agropoli e di Sapri che stabilisce:
  - all'art.6 che alla suddetta spetta il rimborso delle spese di viaggio, regolarmente documentate, sostenute per recarsi da uno all'altro dei Comuni convenzionati.
  - all'art. 9 che l'onere per il rimborso delle spese di viaggio sostenute dal Segretario per recarsi al Comune di Sapri e ritorno sarà ripartito fra i due Comuni secondo le stesse percentuali di ripartizione del trattamento economico (60% Agropoli e 40% Sapri). Il Comune di Agropoli erogherà per intero le competenze mentre il Comune di Sapri provvederà a versare la parte di spesa a proprio carico con cadenza trimestrale.

**DATO ATTO** che il Vicesegretario Vicario della sede di segreteria convenzionata tra i comuni di Agropoli e Sapri il 28 dicembre 2012 ha sostituito la segretaria titolare assente per ferie.

**VISTE:**

- la nota del Segretario Comunale, assunta al prot. 0002 del 2/1//2013, con la quale chiede la liquidazione del rimborso spese di viaggio per il mese di dicembre 2012 per l'importo di € 345,60;
- la nota del Vicesegretario Vicario, assunta al prot. 0004 del 2/1//2013, con la quale chiede la liquidazione del rimborso spese di viaggio per il mese di dicembre 2012 per l'importo di € 57,60;

**VISTI:**

- Il T.U.E.L., approvato con D.Lgs 18 agosto 2000, n° 267;
- il Titolo V dello Statuto ed il Regolamento di Contabilità di questo Comune;
- il D.Lgs 30/3/2001 n.165;
- la convenzione della sede convenzionata di Segreteria generale tra i Comuni di Agropoli e di Sapri stipulata il 20/9/2012.

**RITENUTO** pertanto di dover procedere alla liquidazione dei compensi dovuti, nella misura prevista dalla vigente normativa, avendo riscontrato la relativa regolarità tecnica

**DETERMINA**

1. La narrativa e' parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;



2. Liquidare e pagare, per la causale di cui in narrativa, al segretario comunale, dott. Angela Agnese Rina Del Baglivo la somma di € 345,60 ed al Vicesegretario Vicario Dott. Eraldo Romanelli la somma di € 57,60, come specificato nel prospetto sotto riportato;

distanza Agropoli-Sapri Km	n° viaggi	Km totali	Costo medio 1 l. carburante	rimborso per Km (1/5 prezzo carburante)
160	6	960	€ 1,807	0,36
Dott. A. Del Baglivo somma da rimborsare:	Km. Totali percorsi 960		rimborso per Km 0,36	<b>Somma complessiva € 345,60</b>

distanza Agropoli-Sapri Km	n° viaggi	Km totali	Costo medio 1 l. carburante	rimborso per Km (1/5 prezzo carburante)
160	1	160	€ 1,807	0,36
Dott. E. Romanelli somma da rimborsare:	Km. Totali percorsi 160		rimborso per Km 0,36	<b>Somma complessiva € 57,60</b>

3. Fronteggiare la spesa con imputazione al capitolo del Bilancio 0226.0 RRPP, intervento 1010203

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
(Giuseppe Salurso)