



CITTÀ DI
AGROPOLI

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

n° 19 del 7/2/2013

REG. GEN. N 191 DEL 7/2/2013

Oggetto: Affidamento del servizio di "Amministratore di sistema, network manager e tutela della sicurezza e la conservazione dei dati del sistema informatico del comune di Agropoli" per gli anni 2013 e 2014. CIG: ZF408366FA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO:

- Che il D. Lgs. 30/06/2003 n.196 "Codice in materia di protezione dei dati personali", impone anche alle Pubbliche Amministrazioni titolari del trattamento dei dati personali, l'adozione di "misure minime di sicurezza", volte ad evitare -con idonee misure organizzative, logistiche e procedurali- i rischi connessi al trattamento con strumenti elettronici dei dati personali, sensibili e giudiziari, detenuti per finalità connesse al perseguimento degli scopi istituzionali.
- che il sistema informativo deve essere associato ad efficienti servizi di assistenza tecnica, nonché di competenza e consulenza specializzata ed è necessario, pertanto, realizzare gli interventi necessari a garantire la sicurezza dei dati e la loro conservazione.
- che, inoltre, per garantire il rispetto delle disposizioni in materia di trattamento dei dati personali, con particolare riferimento al profilo relativo alla sicurezza alla custodia e al trattamento dei dati, occorre procedere alla nomina dell'amministratore di sistema, che deve sovrintendere alla sicurezza delle banche dati e alla corretta gestione delle reti telematiche, degli accessi ai dati e vigilare sul corretto utilizzo dei sistemi informatici dell'amministrazione;

RITENUTO che, in considerazione della specifica professionalità necessaria all'espletamento delle suddette funzioni è necessario rivolgersi a professionalità esterne all'Amministrazione comunale ed affidare l'incarico a professionista o ditta che abbia specifiche e approfondite esperienze e competenze professionali nel campo della sicurezza informatica, in quanto non vi è alcun dipendente in possesso delle necessarie qualifiche.

CONSIDERATO che per quanto sopra, occorre procedere all'affidamento del servizio per gli anni 2013 e 2014, il cui importo presunto ammonta a meno di 40.000,00 IVA compresa; per una spesa complessiva di euro 29.040,00 IVA inclusa, secondo le disposizioni contenute nell'art. 125 comma 11 del D. Lgs. n. 163/2006 e del regolamento comunale approvato con delibera di C.C. n.84 del 10/11/2011.

DATO ATTO

- che nel bilancio pluriennale dell'Ente, all'intervento 1.01.02.03.00, cap. 225 è stata assegnata la somma di 29.000,00 euro annui per "spese per sistemi informativi";
- che, nel rispetto dei principi di pubblicità e trasparenza, è stato pubblicato all'albo Pretorio del Comune dal 21/12/2012 al 7/1/2013 avviso pubblico esplorativo per manifestazione di interesse a partecipare alla procedura per l'affidamento dell'incarico in oggetto;
- che alla data di scadenza dell'avviso solo la ditta CILENTO INFORMATICA s.n.c. ha segnalato l'interesse ad essere invitata alla presentazione dell'offerta per l'affidamento del servizio di che trattasi;
- l'avviso pubblico prevedeva la facoltà per l'amministrazione di negoziare anche con una sola ditta;

RITENUTO OPPORTUNO approvare il capitolato d'onere relativo all'affidamento del servizio richiedendo all'unica ditta che ha manifestato l'interesse all'affidamento del servizio a precisare a quale prezzo sia disposta ad effettuare lo stesso;

VISTI:

- gli artt. 107, 183 e 192 del TUEL del 18.08.2000, n. 267;
- il D. Lgs n. 163/2006 e ss. mm. ed ii.;
- il regolamento comunale per l'affidamento di lavori, servizi e forniture in economia, approvato con delibera di C.C. n. 84 del 10/11/2011;
- il Regolamento Comunale di Contabilità;
- Ritenuto di poter procedere ai sensi dell'art.125 comma 11 all'affidamento diretto del servizio;

DETERMINA

1. approvare il capitolato d'onere relativo all'affidamento del servizio di "Amministratore di sistema, network manager e tutela della sicurezza e la conservazione dei dati del sistema informatico del

comune di Agropoli” per gli anni 2013 e 2014, che si allega alla presente determinazione per costituirne parte integrante e sostanziale;

2. procedere all'affidamento del servizio di “Amministratore di sistema, network manager e tutela della sicurezza e la conservazione dei dati del sistema informatico del comune di Agropoli”, mediante procedura di cottimo fiduciario ai sensi dell'art.125, comma 11 del D.Lgs.163/2006 e del Regolamento Comunale per l'affidamento di lavori, servizi e forniture, richiedendo alla CILENTO INFORMATICA s.n.c. con sede in Agropoli in viale Lombardia n.8 a quale prezzo sia disposta ad effettuarlo;
3. prenotare l'impegno di spesa di €. 14.520,00 annui sull'intervento 1.01.02.03.00, cap.225 del bilancio pluriennale dell'Ente per gli anni 2013 e 2014;

f.to dott. Eraldo Romanelli

Area Economico-Finanziaria

Espresso visto di regolarità contabile e di copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 4° comma del D.Lgs 267/2000.

La prenotazione di impegno di spesa è stata registrata all'int 1.01.02.03.00 Cap. PEG n.225

Agropoli...08.02.2013

Il Ragioniere
f.to B. Motta

CAPITOLATO D'ONERI

Per l'affidamento del servizio di "Amministratore di sistema, network manager e tutela della sicurezza e la conservazione dei dati del sistema informatico del comune di Agropoli" per gli anni 2013 e 2014".

Art. 1 Oggetto del servizio

L'oggetto del servizio è l'attività di "Amministratore di sistema, network manager e tutela della sicurezza e la conservazione dei dati del sistema informatico del comune di Agropoli" per gli anni 2013 e 2014.

Tale servizio dovrà essere eseguito dall'appaltatore, negli Uffici afferenti l'Amministrazione comunale di Agropoli .

Art. 2 Durata dell'affidamento

Il servizio sarà affidato per il biennio 2013/2014 e scadrà il 31/12/2014

Art. 3 Descrizione del servizio

la Ditta dovrà essere in grado di garantire l'impiego, per tutta la durata dell'incarico, almeno di una persona avente i seguenti requisiti:

- Laurea in "Ingegneria informatica", in possesso di esperienza, capacità ed affidabilità indispensabili a fornire idonea garanzia del pieno rispetto delle vigenti disposizioni in materia di protezione dei dati personali, ivi compresi i profili di sicurezza.
- Aver conseguito la certificazione EUCIP Core (European Certification of Informatics Professionals) oppure IT-Administrator.

La Ditta, attraverso il proprio personale dovrà svolgere le seguenti attività:

1) INTERVENTI NECESSARI A GARANTIRE LA SICUREZZA DEI DATI E LA LORO CONSERVAZIONE:

Sovrintendere alle risorse del sistema informativo del Comune ed, in particolare, collaborando con il Titolare del trattamento e con il responsabile del sistema informativo:

- a. assicurare per tutti gli elaboratori il rispetto delle misure minime di sicurezza previste dalla normativa.
- b. Provvedere a tenere aggiornata la mappatura delle attrezzature informatiche e del software utilizzato.
- c. Individuare ed eliminare i software applicativi potenzialmente nocivi.
- d. Provvedere alla messa in sicurezza della rete LAN con riorganizzazione del "dominio".
- e. Realizzare e gestire le regole di accesso alla rete e di condivisione delle risorse, impostare e gestire un sistema di autenticazione informatica per i trattamenti di dati personali effettuati con strumenti elettronici, conforme a quanto previsto dai punti da 1 a 10 del Disciplinare tecnico, allegato B) al D.Lgs. n. 196/2003.
- f. impostare e gestire un sistema di autorizzazione per gli incaricati dei trattamenti di dati personali effettuati con strumenti elettronici, conforme a quanto previsto dai punti da 12 a 14 del Disciplinare tecnico, allegato B) al D. Lgs. n. 196/2003;
- g. verificare costantemente che il Comune abbia adottato le misure minime di sicurezza per il trattamento dei dati personali, previste dall'art. 34 del D. Lgs. n. 196/2003, e dal Disciplinare tecnico, allegato B) al decreto legislativo medesimo, provvedendo senza indugio agli adeguamenti eventualmente necessari;
- h. Implementare e mantenere sul Server un sistema di backup automatizzato schedularizzato con relativo sistema di ripristino.
- i. Installare e verificare periodicamente, su tutti gli elaboratori, la funzionalità e l'efficienza dei software antivirus, del sistema di backup/recovery, e dell'aggiornamento dei sistemi operativi.
- j. individuare per iscritto il/i soggetto/i incaricato/i della custodia delle parole chiave per l'accesso al sistema informativo e vigilare sulla sua attività;
- k. Svolgere attività di supporto nella scelta delle misure protettive e nella pianificazione degli interventi ed investimenti necessari, relativamente agli aspetti tecnici (sicurezza fisica e logica); strategici (obiettivi dell'Amministrazione e risorse da utilizzare); organizzativi (definizione dei ruoli, formazione, procedure, ecc.); economici (analisi dei costi, valutazione dei rischi e dei relativi impatti) nonché riguardo all'attività di formazione del personale.
- l. suggerire l'adozione e l'aggiornamento delle più ampie misure di sicurezza atte a realizzare quanto previsto dall'art. 31 del D. Lgs. n. 196/2003, che dispone che i dati personali oggetto di trattamento devono essere custoditi e controllati, anche in relazione alle conoscenze acquisite in base al progresso tecnico, alla natura dei dati e alle specifiche caratteristiche del trattamento, in modo da ridurre al minimo, mediante l'adozione di idonee e preventive misure di sicurezza, i rischi di distruzione o perdita, anche accidentale, dei dati stessi, di accesso non autorizzato o di trattamento non consentito o non conforme alle finalità della raccolta;
- m. curare l'adozione e l'aggiornamento delle eventuali misure "idonee" di cui al punto precedente;

2) AMMINISTRATORE DI SISTEMA

Profilo e finalità delle mansioni: l'Amministratore di Sistema, , è la figura responsabile della rete

informatica. Il termine “rete informatica”, di seguito rete, e’ qui usato nell’accezione più generale del termine e cioè comprensiva dell’infrastruttura fisica di rete, degli apparati di rete, dei sistemi server ad essa connessi e di tutti i servizi di comunicazione che sfruttano la rete come supporto trasmissivo.

La sua opera dovrà garantire alla rete un buon grado di:

- a. *disponibilità*, intesa come capacità della rete di rendere disponibili le risorse nel momento in cui vengono chieste dall’utente
- b. *efficienza*, intesa come funzionamento ottimale delle risorse da parte dell’utenza
- c. *flessibilità*, intesa come capacità della rete di adeguarsi al mutare delle esigenze
- d. *scalabilità*, intesa come capacità della rete di crescere in modo adeguato e a costi ridotti
- e. *robustezza*, intesa come capacità intrinseca della rete di resistere a guasti più o meno invasivi
- f. *sicurezza*, intesa come capacità della rete di rilevare e confinare anomalie e problemi di sicurezza generati dall’interno o provenienti dall’esterno
- g. *compliance*, intesa come aderenza alle normative di legge finalizzati al corretto uso delle risorse telematiche

Funzioni: L’amministratore nella sua opera dovrà:

- a. garantire che le risorse vengano utilizzate dagli utenti che ne abbiano effettivamente diritto, utilizzando gli opportuni meccanismi di identificazione e autenticazione;
- b. coadiuvare il responsabile della struttura nella definizione della politica di sicurezza e del regolamento interno di gestione delle risorse informatiche; sarà inoltre sua cura la corretta applicazione e mantenimento della suddetta politica;
- c. nel caso di trattamento di dati personali e/o sensibili è il responsabile operativo dell’applicazione delle misure minime di sicurezza previste dalle normative vigenti;
- d. consigliare la struttura nella scelta delle dotazioni informatiche, anche partecipando al processo decisionale teso ad individuare le scelte più vantaggiose;
- e. avere la responsabilità tecnica delle risorse di rete che vengono delegate alla struttura dall’amministrazione centrale della rete, tipicamente spazio di indirizzamento IP e dominio di posta elettronica; dovrà inoltre coordinarsi con essa per il corretto funzionamento degli applicativi necessari al funzionamento dell’organizzazione;
- f. svolgere un ruolo di prima interfaccia nel caso di incidenti di qualsiasi genere che riguardino la rete e preoccuparsi di erogare una corretta informazione verso gli utenti interni ed esterni;
- g. dovrà inoltre supportare il processo di indagine e diagnosi dei problemi ed essere in grado di produrre le necessarie informazioni a tal riguardo.

3) LA DITTA DOVRÀ INOLTRE

- Garantire la presenza nei locali dell’Amministrazione comunale di un addetto per almeno dieci ore settimanali, ripartite in almeno tre giorni per settimana.
- Assicurare la reperibilità di un addetto in caso di chiamata per emergenza, garantendo l’intervento presso la sede comunale entro un tempo massimo di due ore.

Art.4 Pagamento

Il pagamento all’impresa aggiudicataria sarà effettuato in rate trimestrali.

Art. 5 Divieto di subappalto e cottimo - Divieto di cessione e procure

É fatto espresso divieto all’appaltatore di cedere o di sub-appaltare in tutto od in parte il servizio, sotto pena d’immediata revoca dell’affidamento e del pagamento degli eventuali danni

Art. 5 Responsabilità dell’appaltatore

L’appaltatore è l’unico responsabile dell’esecuzione del servizio appaltato in conformità alle migliori regole dell’arte, della rispondenza di dette opere e parti di esse alle condizioni contrattuali, del rispetto di tutte le norme di legge e di regolamento.

Art. 6 Indicazione delle persone che possono riscuotere

La persona o le persone autorizzate a riscuotere, ricevere e quietanzare le somme dovute, saranno indicate in sede di offerta.

Ai sensi dell’art. della legge n. 136/2010 l’aggiudicatario deve dichiarare alla stazione appaltante il numero di conto corrente bancario o postale dedicato, anche in forma non esclusiva all’appalto, indicando altresì le generalità e il codice fiscale delle persone autorizzate ad operare sul conto.

Tutti i movimenti di denaro, riferiti all’appalto, in entrata ed uscita, devono essere registrati su detti conti e riportare il codice identificativo dell’appalto (CIG), fatto salvo quanto previsto dalla legge sopra riportata.

L’aggiudicatario, assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla presente legge.