



CITTÀ DI
AGROPOLI

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FINANZIARIO - ENTRATE E PATRIMONIO

n° 8 del 07/03/2012

REG. GEN. N° 359

DEL 07/03/2013

OGGETTO: LIQUIDAZIONE SERVIZIO PER L'ELABORAZIONE DI UN DOCUMENTO TECNICO PROGRAMMATICO D'INDIRIZZO PER LA GESTIONE DEI BENI PUBBLICI COMUNALI.

PREMESSO

Che il Piano Nazionale per il Sud intende promuovere progetti mirati integrati e interregionali volti a rendere il Mezzogiorno un'area effettivamente attrattiva per il turismo internazionale e nazionale a grande valore aggiunto e basato anche sulla realizzazione di specifici e selezionati progetti di sviluppo territoriale improntati alla tutela e valorizzazione di punti focali rilevanti del patrimonio culturale e naturalistico meridionale in grado, non solo di attrarre domanda turistica, ma anche di rafforzare il senso di identità dei cittadini e il senso di cura del proprio territorio, di rendere più visibile la presenza dello Stato, di costituire così presidio di legalità e premessa di sviluppo, nelle aree interessate, anche di attività imprenditoriali nelle industrie "culturali".

Che il Piano, nell'ambito più ampio degli obiettivi di tutela e valorizzazione del patrimonio culturale del Mezzogiorno, si concentra inoltre su un programma di interventi per la valorizzazione del patrimonio museale ed archeologico del Mezzogiorno anche a fini turistici. Tale programma prevede l'individuazione, la valutazione e la selezione di progetti imperniati sulla tutela e la valorizzazione di Hub culturali del Mezzogiorno ovvero di musei, aree archeologiche, complessi storici e architettonici già attualmente (o con potenzialità di divenire) attrattori di domanda turistica di qualità e ad alto valore aggiunto e del relativo sistema culturale territoriale in grado di intensificarne l'offerta culturale ed espandere sul territorio l'impatto positivo della loro realizzazione.

CONSIDERATO

Che è necessario intervenire sulla formazione nell'ambito del turismo culturale, visto che il turismo esprime le sue straordinarie potenzialità occupazionali – per giovani, donne in primo luogo – solo in un contesto regolato che espelle le attività marginali e incoraggia la crescita organizzativa in termini qualitativi e quantitativi.

Che la città di Agropoli, per le sue caratteristiche storico-culturali, la sua posizione geografica, i servizi presenti e per le tante potenzialità economiche e produttive, ha definito le proprie prospettive di crescita in uno scenario di area vasta, consolidando il proprio ruolo di centro di servizi per i comuni limitrofi e per un'ampia area del Cilento interno.

Che l'Amministrazione Comunale di Agropoli sta ponendo in essere programmi incisivi ed azioni strategiche finalizzate alla messa a sistema delle opportunità e delle potenzialità endogene affinché possano colmarsi le deficienze infrastrutturali esistenti.

Che la valorizzazione e la riqualificazione del tessuto urbano e delle aree contigue è indispensabile presupposto delle politiche di sviluppo da porre in essere sul territorio.

Che una delle priorità dell'Amministrazione comunale è rendere la città di Agropoli più invitante, fruibile e funzionale alle esigenze di imprese, consumatori, residenti e turisti, attraverso un insieme di interventi che vadano da quelli infrastrutturali a quelli di promozione, animazione, marketing, riqualificazione urbana, accessibilità, mobilità e sicurezza.

Che in tale ottica assume rilievo la valorizzazione e l'efficiente utilizzo dei beni immobili disponibili per valorizzare il territorio creando occasioni di attrazione per i residenti, i turisti e le imprese nonché per creare nuova occupazione.

Che pertanto accanto alla riqualificazione degli immobili è necessario individuare le forme giuste di gestione degli stessi affinché possano assumere la funzione di risorse materiali a disposizione dei processi di crescita del territorio.

VISTO

Che con determinazione n° 146 del 14/11/2011 è stato affidato un incarico per la valorizzazione dei beni pubblici comunali all'Avvocato Stefania Caso, che ha eseguito il lavoro affidato così come riportato nella determinazione di approvazione e liquidazione n° 8 del 23/02/2012;

RILEVATO

Che le modalità di utilizzo dei beni immobili devono integrarsi in una visione strategica generale attraverso l'elaborazione di un documento tecnico – programmatico d'indirizzo per la gestione dei beni pubblici comunali, che esamini le possibili destinazioni d'uso verificandone, contestualmente, la normativa di riferimento, gli strumenti attivabili per costruire partnership, le necessarie integrazioni che il sistema di gestione dovrà garantire e supportare;

CONSIDERATO

Che con determinazione n° 32 del 08/06/2012 è stato affidato all'Avvocato Stefania Caso il servizio di elaborazione di un documento tecnico programmatico d'indirizzo per la gestione dei beni pubblici comunali stabilendo il compenso in € 6.000,00 iva compresa.

ATTESO

Che con prot. n° 32674 del 29/11/2012 è stato consegnato l'elaborato per “La gestione dei beni pubblici del Comune di Agropoli”, con allegata fattura n° 2 del 16/11/2012 dell'importo di € 4.760,09 oltre iva e rivalsa INPS.

RITENUTO

Di poter liquidare, a tal fine all'Avvocato Stefania Caso, la fattura n° 2 del 16/11/2012 per l'elaborazione del documento tecnico – programmatico d'indirizzo per la gestione dei beni pubblici comunali

DETERMINA

- 1-** Di liquidare la somma totale di € 5.990,10 I.v.a. Inclusa al 21% a saldo della fattura n° 2 del 16/11/2012;
- 2-** Di imputare la spesa sull'intervento 1.01.03.03.00 Capitolo 0283 del bilancio 2012, “Gestione Ufficio Finanziario – prestazione di servizi”;
- 3-** Di emettere mandato di pagamento a favore dell'Avv. Stefania Caso corso Vittorio Emanuele, 34 Nocera Inferiore, C.F. CSASFN70P66F912L P.Iva 04038220655 per € 5.990,10 a lordo della ritenuta d'acconto a mezzo bonifico bancario presso ING DIRECT IBAN IT52K0316901600CC0010172099;
- 4-** Di trasmettere il presente provvedimento al Servizio finanziario per il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.lgt. 18/08/2000, n. 267.

IL FUNZIONARIO DELL'AREA

F.to Biagio Motta