



CITTÀ DI  
AGROPOLI

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
AREA VIGILANZA E POLIZIA LOCALE**

**n° 016 del 27/04/2013**

REG. GEN. N° 645 DEL 06/05/2013

**Oggetto:** Consorzio "GIVES" S.P.A., con sede in Napoli. Esternalizzazione del servizio contravvenzioni al Codice della Strada e relativo recupero crediti.

Liquidazione di spesa per prestazioni al FEBBRAIO 2013.

Allegata fattura e n. due documenti unici di regolarità contributiva

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**RAVVISATA** la propria competenza, previe note di indirizzo politico/amministrativo;

**VISTO il bilancio esercizio finanziario 2012 ed il relativo Piano Economico di Gestione affidato a questo Servizio;**

**VISTA** la propria determina di impegno di spesa "in dodicesimi" n. 8 dell'11/02/2013 – reg. gen. n. 244 del 12/02/2013;

**CONSIDERATA** l'esigenza di provvedere all'adozione di determina di liquidazione per l'avvenuta esternalizzazione del servizio contravvenzioni al Codice della Strada ed il relativo recupero crediti – prestazioni al FEBBRAIO 2013, per un importo di **euro 4.431,56** compresa I.V.A., dal pertinente ed apposito cap. 0882.00, intervento 1.03.01.03;

**RISCONTRATA** regolarità tecnica del procedimento;

**VISTO** il D.Lgs. 267/2000;

**VISTO** il vigente Regolamento di Contabilità;

**VISTI** le ulteriori norme legislative e regolamenti in materia;

**D E T E R M I N A**

1. La narrativa, benché qui non riportata, è parte integrante e sostanziale della presente.
2. **Liquidare in favore del Consorzio "GIVES" S.P.A.** con sede in Napoli, la somma di **euro 4.431,56**, per l'esternalizzazione del servizio contravvenzioni al Codice della Strada ed il relativo recupero crediti – prestazioni al FEBBRAIO 2013.
3. Utilizzare il canale seguente: bonifico su c/c 568816/11 – Banca CARIPARMA ag. 16 di Napoli Centro Direzionale – C. IBAN IT8M0623003418000056881611.
4. **Dare atto che può attingersi al capitolo di bilancio 0882.00, intervento 1.03.01.03.**
5. **Ribadire che le finalità della spesa liquidata corrispondono agli obiettivi ed agli indirizzi dell'Amministrazione Comunale.**
6. **Trasmettere** la presente, in triplice copia originale, al Responsabile del Servizio Finanziario per il visto di sua competenza, ai fini dell'esecutività dell'atto, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 e del vigente Regolamento di Contabilità.-

f.to Magg. Dott. Comm.sta Maurizio Crispino

---

**Area Economico-Finanziaria**

Espresso visto di regolarità contabile e di copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 4° comma del D.Lgs 267/2000.  
Il presente impegno/liquidazione di spesa è stato registrato all'int \_\_\_\_\_ Cap. PEG \_\_\_\_\_, n° \_\_\_\_\_

Li,

Il Ragioniere

**Publicato all'Albo pretorio dal**

**al**

**Il responsabile**