



**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
PERSONALE E ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO**

n° 146 del 19/08/2013

REG.GEN. N° 1272 DEL 19/08/2013

Oggetto: Liquidazione rimborso spese di viaggio al Segretario Comunale per servizio in convenzione con il Comune di Sapri per il mese di giugno e luglio 2013

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE E ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO

PREMESSO: che con decreto sindacale n. 25335 del 27/9/2012, la dott. Angela Agnese Rina del Baglivo è stata nominata segretario comunale della sede convenzionata di Segreteria generale di classe 2, tra i Comuni di Agropoli e di Sapri in qualità di titolare, dal 1/11/2012;

- che in data 20/9/2012 è stata stipulata la convenzione della sede convenzionata di Segreteria generale tra i Comuni di Agropoli e di Sapri che stabilisce:
 - all'art.6 che alla suddetta spetta il rimborso delle spese di viaggio, regolarmente documentate, sostenute per recarsi da uno all'altro dei Comuni convenzionati.
 - all'art. 9 che l'onere per il rimborso delle spese di viaggio sostenute dal Segretario per recarsi al Comune di Sapri e ritorno sarà ripartito fra i due Comuni secondo le stesse percentuali di ripartizione del trattamento economico (60% Agropoli e 40% Sapri). Il Comune di Agropoli erogherà per intero le competenze mentre il Comune di Sapri provvederà a versare la parte di spesa a proprio carico con cadenza trimestrale.

VISTE le note del Segretario Comunale, assunte al prot. 17433 del 3/7/2013 e al prot. 20172 del 1/8/2013, con la quale chiede la liquidazione del rimborso spese di viaggio per il mese di giugno 2013 per l'importo di € 120,00 e per il mese di luglio per l'importo di € 327,20;

VISTI:

- Il T.U.E.L., approvato con D.Lgs 18 agosto 2000, n° 267;
- il Titolo V dello Statuto ed il Regolamento di Contabilità di questo Comune;
- il D.Lgs 30/3/2001 n.165;
- la convenzione della sede convenzionata di Segreteria generale tra i Comuni di Agropoli e di Sapri stipulata il 20/9/2012.

RITENUTO pertanto di dover procedere alla liquidazione dei compensi dovuti, nella misura prevista dalla vigente normativa, avendo riscontrato la relativa regolarità tecnica

DETERMINA

1. La narrativa e' parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. Liquidare e pagare, per la causale di cui in narrativa, al segretario comunale, dott. Angela Agnese Rina Del Baglivo la somma di € 447,20, come specificato nei prospetti sotto riportati;

giugno 2013

distanza Agropoli-Sapri Km	n° viaggi	Km totali	Costo medio 1 l. carburante	rimborso per Km (1/5 prezzo carburante)
160	1	160	€ 1,810	0,36
accessi in auto somma da rimborsare:	Km. Totali percorsi 160		rimborso per Km 0,36	Somma complessiva € 57,60
accessi in treno somma da rimborsare:	n° viaggi 6	costo A/R € 10,40		Somma complessiva € 62,40
Totale complessivo da rimborsare Dott. A. Del Baglivo				€ 120,00



luglio 2013

distanza Agropoli-Sapri Km	n° viaggi	Km totali	Costo medio 1 l. carburante	rimborso per Km (1/5 prezzo carburante)
160	5	800	€ 1,832	0,37
accessi in auto somma da rimborsare:	Km. Totali percorsi 800		rimborso per Km 0,37	Somma complessiva € 296,00
accessi in treno somma da rimborsare:	n° viaggi 3	costo A/R € 10,40		Somma complessiva € 31,20
Totale complessivo da rimborsare Dott. A. Del Baglivo				€ 327,20

3. Fronteggiare la spesa con imputazione al capitolo del Bilancio 0226.0, intervento 1010203

IL DIRIGENTE
(Dott. Eraldo Romanelli)