

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'AREA CULTURA, E
BIBLIOTECA**

n°. 134 del 15/07/2013

REG. GEN. N° 1134 DEL 17.07.2013

Oggetto: Liquidazione spesa per la fornitura di strutture in legno per il palazzo civico delle arti..

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che con determina di impegno n. 80 del 4.06.2013 , esecutiva ai sensi di legge, venne impegnata la somma complessiva di € 2.323,20, IVA inclusa, in favore della ditta Ditta FMB Falegnameria Mobili Bellizzo s.r.l. di Roccaspide per la realizzazione di parallelepipedo in MDF laccati bianco da adoperare quali basi per le esposizioni di sculture;

VISTA la fattura n. 13 del 12.04.2013 della Ditta Ditta FMB, di € 2.323,21, IVA inclusa, per la fornitura di quanto richiesto;

VISTO lo Statuto di questo Comune ;

ACQUISITO il parere del Responsabile del Servizio Finanziario in ordine alla regolarità contabile;

VISTO l'art. 125 del D.Lgs 163/2006 comma 11,

VISTA la legge 127/97 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO l'art. 184 del D.Lgs n. 267/2000;

DETERMINA

1) la narrativa è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
liquidare e pagare alla Ditta FMB Falegnameria Mobili Bellizzo s.r.l. di Roccaspide la somma di € 2.323,21, IVA inclusa, a saldo della fattura n. 13 del 12.04.2013 con accredito su conto IBAN IT12W XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX imputando la spesa sul Cap. Peg. 1132.00 intervento n. 1050102;

Il presente atto di liquidazione viene trasmesso al Responsabile del Servizio Finanziario dell'Ente, con allegati i documenti giustificativi indicati per i controlli ed i riscontri amministrativi ai sensi dell'art. 184 del D.Lgs 267/2000 e dall'art. 27 comma 4 del vigente Regolamento di contabilità.

Per Il Funzionario Responsabile
Biagio Motta

Area Economico-Finanziaria

Espresso visto di regolarità contabile e di copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 4° comma del D.Lgs 267/2000.

Il Presente impegno di spesa è stato registrato all'int _____ Cap. PEG
_____, n° _____

Lì, _____ Il Ragioniere

Pubblicata all'Albo pretorio dal _____ al _____ Il Responsabile