



CITTÀ DI  
AGROPOLI

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE E ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO

n° 218 del 11 dicembre 2013

REG.GEN. N° 1979 DEL 11/12/2013

**Oggetto:** Liquidazione rimborso spese di viaggio al Segretario Comunale per servizio in convenzione con il Comune di Sapri per il mese di novembre 2013

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE E ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO

**PREMESSO:** che la dott. Angela Agnese Rina del Baglivo è segretario comunale della sede convenzionata di Segreteria generale di classe 2, tra i Comuni di Agropoli e di Sapri in qualità di titolare, dal 1/11/2012;

- che in data 31/10/2013 è stata stipulata la nuova convenzione della sede convenzionata di Segreteria generale tra i Comuni di Agropoli e di Sapri che stabilisce:
  - all'art.6 che alla suddetta spetta il rimborso delle spese di viaggio, regolarmente documentate, sostenute per recarsi da uno all'altro dei Comuni convenzionati.
  - all'art. 9 che l'onere per il rimborso delle spese di viaggio sostenute dal Segretario per recarsi al Comune di Sapri e ritorno sarà ripartito fra i due Comuni secondo le stesse percentuali di ripartizione del trattamento economico (50% Agropoli e 50% Sapri). Il Comune di Agropoli erogherà per intero le competenze mentre il Comune di Sapri provvederà a versare la parte di spesa a proprio carico con cadenza trimestrale.

**VISTA** la nota del Segretario Comunale, assunta al protocollo al n. 29588 del 2/12/2013 con la quale chiede la liquidazione del rimborso spese di viaggio per il mese di novembre 2013 per l'importo di € 460,80;

**VISTI:**

- Il T.U.E.L., approvato con D.Lgs 18 agosto 2000, n° 267;
- il Titolo V dello Statuto ed il Regolamento di Contabilità di questo Comune;
- il D.Lgs 30/3/2001 n.165;
- la convenzione della sede convenzionata di Segreteria generale tra i Comuni di Agropoli e di Sapri stipulata il 31/10/2013.

**RITENUTO** pertanto di dover procedere alla liquidazione dei compensi dovuti, nella misura prevista dalla vigente normativa, avendo riscontrato la relativa regolarità tecnica

#### DETERMINA

1. La narrativa e' parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. Liquidare e pagare, per la causale di cui in narrativa, alla dott. Angela Agnese Rina Del Baglivo la somma di € 460,80, come specificato nel prospetto sotto riportato;

distanza Agropoli-Sapri Km	n° viaggi	Km totali	Costo medio 1 l. carburante	rimborso per Km (1/5 prezzo carburante)
160	8	1.280	€ 1,789	0,36
accessi in auto somma da rimborsare:	Km. Totali percorsi 1.280		rimborso per Km 0,36	<b>Somma complessiva € 460,80</b>
accessi in treno somma da rimborsare:	n° viaggi 0	costo A/R € 10,40		<b>Somma complessiva € 0,00</b>
<b>Totale complessivo da rimborsare Dott. A. Del Baglivo</b>				<b>€ 460,80</b>

3. Fronteggiare la spesa con imputazione al capitolo del Bilancio 0226.0, intervento 1010203

IL DIRIGENTE  
(Dott. Eraldo Romanelli)