



CITTÀ DI
AGROPOLI

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
AREA COMMERCIO-ATTIVITA' PRODUTTIVE**

n° 101 del 5/6/2013

REG. GEN. N°852 DEL 5/6/2013

Oggetto: Atto di liquidazione per la fornitura di una scrivania - Ditta LA GRECA ANGELO & C. S.a.s. di Agropoli (Sa)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO:

- che con determinazione n. 77 del 7/5/2013 è stata impegnata sul cap. 140 , la somma di Euro 1.056,00 IVA inclusa per l'acquisto di una scrivania e cartucce per stampante a colori per l'ufficio commercio in favore della Ditta La Greca Angelo & C. S.a.s. di Agropoli;
- che con determina n. 81 in data 16/05/2013 è stato liquidato l'importo di € 101,00 alla Ditta La Greca Angelo & C. S.a.s. per la fornitura delle cartucce;

DATO ATTO che anche la fornitura della scrivania è regolarmente avvenuta;

VISTA la fattura n. 1211 del 4/6/2013 , acquisita in data 4/6/2013 al n. 14149 di protocollo, dell'importo di € 954,69, I.V.A. (21%) compresa, della Ditta La Greca Angelo & C. S.a.s. emessa per il pagamento della fornitura della scrivania;

VISTO il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs n. 267/2000;

VISTO il vigente regolamento di contabilità;

VISTA la Costituzione della Repubblica italiana - Parte Seconda (Ordinamento della Repubblica) - Titolo V;

D E T E R M I N A

- 1) Liquidare e pagare alla Ditta La Greca Angelo & C. S.a.s. con sede in Agropoli alla via San Pio X n. 126, P.I. 01996310650 per la causale di cui in narrativa, la somma di Euro € 954,69 IVA compresa a saldo della fattura n. 1211 del 4/6/2013 con accredito c/o B.C.C. dei Comuni Cilentani, Filiale di Agropoli - IBAN :IT61J0706676020000000216511;
- 2) La presente liquidazione esaurisce del tutto l'impegno assunto con la determina n. 77 del 7/5/2013;
- 3) imputare la spesa complessiva di € 954,69 sul cap. 140 del bilancio 2013;
- 4) Il presente atto di liquidazione viene trasmesso al Responsabile del Servizio Finanziario dell'Ente, con allegati i documenti giustificativi indicati in narrativa, per i controlli ed i riscontri amministrativi ai sensi dell'art.184 del D.Lgs.267/2000 e dell'art.27 - IV comma del vigente Regolamento di Contabilità.

*Il Responsabile dell'area
Dott. Eraldo Romanelli*

VISTO DI CONTROLLO E RISCONTRO SULL'ATTO DI LIQUIDAZIONE

Si certifica l'avvenuto riscontro e controllo amministrativo, contabile e fiscale sul presente atto di liquidazione.

Si dispone, pertanto, l'emissione del relativo mandato di pagamento.

Lì,

IL Responsabile del servizio finanziario