

Avviso pubblico per l'istituzione di una *Short list* di operatori addetti al servizio di RISCOSSIONE TRIBUTI COMUNALI sul territorio del Comune di Agropoli con profili di "operatore junior" e di "coordinatore senior".

IL PRESIDENTE

In esecuzione della delibera del CDA del 23/12/2009

RENDE NOTO

Articolo 1

Natura dell'Avviso

1. È indetta una selezione pubblica tramite colloquio orale, per la formazione di due distinte *Short list* per l'eventuale assunzione a tempo determinato di operatori junior, nonché di un coordinatore senior da poter eventualmente destinare al servizio di RISCOSSIONE TRIBUTI LOCALI.
2. La presente selezione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro, così come previsto dalla normativa vigente in materia.
3. La società AGROPOLI SERVIZI SRL si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, modificare o annullare il presente bando o di non procedere al conferimento degli incarichi di collaborazione, in caso di mancato affidamento del servizio da parte del Comune di Agropoli ovvero in ragione di circostanze attualmente non valutabili né prevedibili o di disposizioni che impedissero, in tutto o in parte, il conferimento dell'incarico, senza che per l'interessato insorga alcuna pretesa o diritto.

Articolo 2

Requisiti di ammissione alla presentazione della domanda

1. Per la presentazione della domanda è richiesto il possesso dei seguenti requisiti di carattere generale valevoli per entrambi i profili:
 - a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, ovvero cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;
 - b) età non inferiore ad anni 18;
 - c) godimento dei diritti civili;
 - d) non essere stati esclusi dall'elettorato attivo né essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione, ovvero licenziati per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
 - e) idoneità fisica all'impiego e a svolgere le funzioni connesse al profilo messo a selezione;
2. I cittadini di Paesi membri dell'Unione europea devono:
 - a) possedere tutti i requisiti richiesti ai cittadini della Repubblica, ad eccezione della cittadinanza italiana;
 - b) godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza;
 - c) avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana.
3. Gli aspiranti devono possedere, altresì, il seguente requisiti minimi di studio e di esperienza professionale nel settore:
 - 3.1. per il profilo di operatore Junior:
 - diploma di maturità o altri diplomi dichiarati equipollenti ex lege a detti titoli;
 - almeno 4 anni di comprovata esperienza nell'area di gestione dei tributi Comunali, a qualsiasi tipo prestata.
 - 3.2. per il profilo di coordinatore Senior:
 - diploma di laurea magistrale o di laurea vecchio ordinamento in Scienze Politiche o Economia e Commercio;
 - almeno 10 anni di comprovata esperienza nell'area di gestione dei tributi comunali, a qualsiasi tipo prestata, con funzioni di coordinamento ed autonomia organizzativa.
4. Tutti i requisiti di cui al presente articolo devono essere posseduti alla data di scadenza del bando.
5. La mancanza anche di uno solo dei sopraindicati requisiti comporta l'esclusione dall'inserimento nella *Short list*.

Articolo 3

Finalità della selezione

La costituzione delle Short List è volta all'individuazione di soggetti in grado di garantire l'espletamento del servizio di riscossione tributi locali da parte della società in caso di affidamento dello stesso da parte del Comune di Agropoli.

Le richiamate Short List costituiranno elenchi di persone abilitate all'esercizio dell'attività, contrattualizzabili per periodi di tempo determinato da parte della società AGROPOLI SERVIZI SRL, secondo le esigenze derivanti dalla sottoscrizione del relativo Contratto di Servizio con il Comune di Agropoli.

Articolo 4

Presentazione della domanda – Termine e modalità

1. La domanda di partecipazione alla presente selezione deve essere redatta in lingua italiana su carta semplice, utilizzando lo schema di cui **all'allegato A**, reperibile nel sito internet del Comune di Agropoli: www.comune.agropoli.sa.it, che deve essere sottoscritta con firma autografa del candidato allegando un valido documento di riconoscimento debitamente firmato.

2. Pena l'esclusione, la candidatura deve essere consegnata a mezzo raccomandata A/R o protocollata a mano durante il normale orario di apertura al pubblico in busta chiusa indirizzata ad AGROPOLI SERVIZI SRL – VIALE LOMBARDIA, 1 – 84043 AGROPOLI (SA), entro il **31 gennaio 2010**.

Farà fede esclusivamente la data di ricevimento al protocollo della società.

3. Pena l'esclusione, sulla busta sigillata contenente la domanda deve essere indicato il mittente e la seguente dicitura: "Bando *Short list* RISCOSSIONE TRIBUTI – PROFILO JUNIOR" ovvero "Bando *Short list* RISCOSSIONE TRIBUTI – PROFILO SENIOR".

4. Nella domanda di ammissione il concorrente, nella consapevolezza di quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 sulla responsabilità penale prevista per chi rende false dichiarazioni, forma od usa atto falso o contenente dati non più rispondenti a verità e dall'art. 75 dello stesso D.P.R. sulla decadenza dai benefici eventualmente conseguenti a provvedimento emanato sulla base di dichiarazione non veritiera, ai sensi dell'art. 47 del citato D.P.R., sotto la personale responsabilità, deve espressamente dichiarare, a pena di esclusione, quanto segue:

a) cognome, nome, data e luogo di nascita, residenza ed indirizzo presso il quale deve essergli inviata ogni comunicazione;

b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;

c) il possesso dei titoli di studio e professionali richiesti per il profilo prescelto;

d) se cittadino italiano, il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione;

e) di non aver riportato condanne penali né di avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di lavoro con amministrazioni pubbliche. In caso contrario devono essere specificate le condanne ed i procedimenti penali pendenti;

f) la non esclusione dall'elettorato attivo e la non destituzione o dispensa dall'impiego presso una pubblica amministrazione o il non licenziamento per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

g) l'idoneità fisica all'impiego per la qualifica richiesta;

h) il consenso al trattamento dei propri dati personali contenuti nella domanda per le finalità di gestione della *Short list*, ai sensi del decreto legislativo 30/6/2003, n. 196 e successive modifiche;

5. La domanda, pena l'esclusione, deve recare in calce la firma autografa del candidato che, ai sensi della normativa vigente in materia, non necessita di autenticazione (allegare un documento di riconoscimento in corso di validità).

6. La domanda inviata oltre il prescritto termine sarà ritenuta irricevibile.

Articolo 5

Documentazione da allegare alla domanda

1. Alla domanda di partecipazione, il candidato deve allegare in carta semplice, pena l'esclusione dalla selezione, *curriculum vitae et studiorum* in formato europeo, siglato in ogni pagina e debitamente sottoscritto, corredato di apposita dichiarazione, resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000, attestante la veridicità delle informazioni contenute; documentazione incompleta secondo le modalità esposte nel presente Bando comporta l'esclusione automatica della candidatura stessa.

2. La società AGROPOLI SERVIZI SRL si riserva la facoltà di chiedere ai soggetti interessati in caso di conferimento di incarico di produrre la documentazione probante le dichiarazioni rilasciate e di effettuare idonei controlli sulla veridicità di quanto dichiarato, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445 del 2000.

Articolo 6

Modalità di selezione delle domande e iscrizione nella Short List

Svolta la fase istruttoria per l'ammissibilità atta a verificare la completezza delle informazioni contenute nei dossier di candidatura e la corrispondenza ai requisiti richiesti, si procederà ad una selezione per colloquio orale che sarà effettuata da una commissione appositamente nominata, al fine di verificare le competenze tecniche (A), la capacità dei candidati di lavorare in gruppo e per obiettivi (B), nonché l'attitudine alla tipologia di lavoro richiesto e gli aspetti motivazionali (C).

Per ciascuna delle categorie richiamate (A-B-C) la commissione attribuirà un punteggio di 10 punti, per complessivi 30 punti.

I candidati ammessi al colloquio ed i relativi calendari di esame saranno pubblicati sulla bacheca della società presso gli uffici di Viale Lombardia, 1, all'albo pretorio del Comune di Agropoli, nonché sul sito web del Comune di Agropoli nell'apposito spazio destinato alla società Agropoli Servizi Srl.

Tale forma di pubblicità costituisce notifica ad ogni effetto; nessuna comunicazione sarà inviata ai candidati.

I candidati ammessi dovranno presentarsi per il colloquio di selezione, muniti di un valido documento di riconoscimento.

Coloro che non si presenteranno a sostenere la prova nel giorno ed all'ora indicati saranno considerati rinunciatari ed esclusi dalla graduatoria.

Non saranno ritenuti idonei i candidati che al colloquio conseguiranno un punteggio inferiore a 21/30.

Saranno ritenuti idonei all'iscrizione nelle Short List i candidati che abbiano conseguito un punteggio minimo di 21/30.

A seguito dei colloqui si formerà una graduatoria per punteggio che costituirà titolo preferenziale nell'eventuale contrattualizzazione da parte della società.

L'elenco completo dei nominativi degli idonei iscritti alla short list sarà reso pubblico sul sito web del Comune di Agropoli, nell'apposito spazio riservato alla società.

La società si riserva la possibilità di verificare la veridicità dei dati indicati nei curricula e di richiedere in qualsiasi momento i documenti comprovanti i requisiti dichiarati.

L'accertamento di incongruità tra quanto dichiarato all'atto della richiesta e quanto diversamente accertato comporta, salvo sanzioni diverse, la cancellazione dalla short list, l'interruzione di qualsiasi rapporto in essere, nonché la preclusione ad instaurare qualsiasi rapporto futuro con la società.

Articolo 7

Affidamento degli incarichi

L'inserimento nella lista non comporta alcun diritto di ottenere un incarico professionale dalla società e sarà utilizzata solo allorché la stessa avrà l'esigenza di provvedere ad assunzione di personale relativamente al profilo specifico.

La società si impegna a riconoscere ai lavoratori le condizioni contrattuali del CCNL di categoria.

Resta facoltà della società determinare l'orario di lavoro e di servizio secondo le proprie specifiche esigenze.

Il candidato chiamato a prestare la propria collaborazione può, per ragioni di indisponibilità temporanea, rinunciare all'incarico. Il candidato che rinunci per tre volte consecutive alla chiamata da parte della società verrà automaticamente cancellato dalla short list.

Articolo 8

Validità e aggiornamento della Short List

La short list avrà validità tre anni dalla data di pubblicazione sul sito istituzionale del Comune di Agropoli.

Articolo 9

Trattamento dei dati personali

1. Il trattamento dei dati personali che riguardano i candidati, direttamente forniti dagli stessi in sede di partecipazione al bando o acquisiti presso terzi in conformità alla legge, è finalizzato unicamente all'espletamento delle attività connesse al presente Bando e alle formalità relative all'eventuale conferimento di incarico.

2. Il conferimento dei dati personali è necessario per valutare i requisiti di partecipazione e il possesso dei titoli e la loro mancata indicazione può precludere tale verifica.

3. Il trattamento dei dati personali, anche mediante l'ausilio di strumenti elettronici, avverrà ad opera di dipendenti della società ovvero di appositi soggetti autorizzati, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le finalità di cui al comma 1, anche nel caso di eventuale comunicazione a terzi.

4. È nella facoltà dei candidati esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del d.lgs. n. 196/2003 ed in particolare il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali e la loro comunicazione in forma intelligibile.

Articolo 10

Disposizioni finali

1. Il presente Bando costituisce lex specialis della domanda di ammissione, pertanto la presentazione della domanda di partecipazione al presente bando comporta l'accettazione senza riserva alcuna di tutte le condizioni e prescrizioni in esso contenute.

2. Il presente bando sarà pubblicato presso la sede della società e sul sito internet del Comune di Agropoli, nello spazio riservato alla società all'indirizzo www.comune.agropoli.sa.it.

Agropoli, 12 gennaio 2010

Il Presidente
Avv. Vito Rizzo