



CITTÀ DI
AGROPOLI

**Determinazione del responsabile dell'Area dei servizi
Economico Finanziari- Cultura**

n° . 251 del 23/06/2014

reg. gen. n° 960 del 23/06/2014

Oggetto: impegno per fornitura toner.

Il Funzionario Responsabile

Considerato che alle stampante ed alla fotocopiatrice e in dotazione al servizio P.I. e Cultura si rende necessaria la sostituzione delle cartucce di toner;

che vista l'urgenza e la modesta entità della spesa sono state commissionate alla Ditta Olivetti di Angelo La Greca, di Agropoli;

VISTO il regolamento di Contabilità di Questo Comune;

VISTA la legge 127/97 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO l'art. 184 del D.Lgs n. 267/2000

VISTO l'art. 125 del D.Lgs 163/2006 comma 11;

VISTO l'art. 163, comma 3 del D.lvo 18.08.2000 n. 267, il quale stabilisce che durante l'esercizio provvisorio gli impegni di spesa sono assumibili, per ogni mese, nel limite di 1/12 delle somme previste nell'ultimo bilancio approvato con esclusione delle spese riconosciute dalla legge e non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;

-che trattasi di spesa non frazionabile;

D E T E R M I N A

di procedere ad impegnare, per la causale di cui in narrativa, la somma complessiva di € 254,00, IVA inclusa, alla Ditta Olivetti di Angelo La Greca imputando la spesa sul cap. PEG 1156.10 intervento 1050202;

- di dare immediata esecuzione al procedimento di spesa assumendone direttamente la relativa responsabilità;
- di dare atto che le finalità della spesa impegnata corrispondono agli obiettivi ed agli indirizzi dati dall'Amministrazione;

di trasmettere la presente, in triplice originale, al Responsabile del Servizio Finanziario per i provvedimenti di competenza.

Il Funzionario Responsabile
F.to Biagio Motta

Area Economico-Finanziaria

Espresso visto di regolarità contabile e di copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 4° comma del D.Lgs 267/2000.

Il Presente impegno di spesa è stato registrato all'int. _____ Cap. PEG _____, n°

Lì,

Il Ragioniere

Pubblicata all'Albo pretorio dal

al

Il Responsabile