



CITTÀ DI
AGROPOLI

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
AREA DEI SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI -
SETTORE SERVIZI DEMOGRAFICI E STATISTICI**

n° 108 del 18/03/14

REG. GEN. N° 440 DEL 18/03/2014

Oggetto: Impegno per forniture varie Ufficio Servizio Demografico

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che per il regolare funzionamento del Settore Servizi Demografici e Statistici è necessario assumere un impegno di spesa per le seguenti motivazioni :

- 1) Acquisto materiale di consumo per le stampanti in dotazione
- 2) Acquisto Materiale di cancelleria varia, carta per fotocopie, timbri lineari e manuali, stampa e rilegature registri stato civile e leva;

CHE per tutto l'occorrente sono state contattate ditte di fiducia di questo Ente, le quali si sono rese disponibili ad eseguire, in tempi brevi, le forniture, indicando contestualmente, i relativi prezzi come di seguito specificato :

	DITTA	FORNITURA	COSTO
1	Print Point Service	TONER per le apparecchiature	€ 501,50
2	A.M.Graf s.r.l.	Materiale di cancelleria, carta ecc	€ 1.488,40

CHE la spesa complessiva ammonta a € **1.989,90** compresa I.V.A.;

Di dare atto che le finalità della spesa corrispondono agli obiettivi ed agli indirizzi contenuti nel Piano esecutivo di gestione;

CHE per quanto sopra esposto è necessario assumere l'impegno di spesa di € **1.989,90** IVA compresa, al capitolo **0510.00**, intervento **1.01.07.02**, avente per oggetto "Gestione Ufficio Demografico" del bilancio di previsione anno 2014;

Visto il Regolamento degli Uffici e dei Servizi come approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 18 del 17/04/2012, il quale prevede la possibilità di affidare direttamente incarichi per la somma non superiore a € 40.000,00 iva esclusa;

Visto il D.lgs 267/2000;

VISTO l'art.183 del Decreto Legislativo 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO il vigente Regolamento di contabilità;

VISTE le ulteriori norme legislative e regolamentari in materia;

DETERMINA

- la narrativa è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- **impegnare** , per la causale di cui in narrativa l'importo di € **1.989,90** IVA compresa .
la spesa va assegnata al CAP.0510.00, intervento 1.01.07.02 avente per oggetto "Gestione Ufficio Demografico";

Il presente atto viene trasmesso, in triplice originale, al Responsabile del Servizio Finanziario dell'Ente, con allegati i documenti giustificativi indicati in narrativa per i controlli ed i riscontri amministrativi ai sensi dell'art.184, del D.Lgs. 267/2000, e dell'art. 27, comma 4 del vigente Regolamento di contabilità.

IL FUNZIONARIO DELL'AREA
Sig. Biagio Motta

Area Economico-Finanziaria

Espresso visto di regolarità contabile e di copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 4° comma del D.Lgs 267/2000.

Il Presente impegno di spesa è stato registrato all'int _____ Cap. PEG _____, n° _____
Lì, _____ Il Ragioniere

Publicata all'Albo pretorio dal

al

Il responsabile