



CITTÀ DI AGROPOLI

(Provincia di Salerno)

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

copia

n° 133 del 15.05.2016

OGGETTO : art. 91, comma 1, d. lgs. n. 267/2000. Programmazione fabbisogno di personale per il triennio 2016/2018”

L'anno duemilasedici il giorno QUINDICI del mese di MAGGIO alle ore 19,25 nella Casa Comunale, regolarmente convocata si è riunita la Giunta Comunale, composta da:

Avv.	Francesco Alfieri	Sindaco
Dott.	Adamo Coppola	Vice Sindaco
Sig.	Gerardo Santosuosso	Assessore
Sig.	Francesco Crispino	Assessore
Avv.	Eugenio Benevento	Assessore
Sig.	Massimo La Porta	Assessore

Risultano assenti : / /

Assume la presidenza il Sindaco Avv. Francesco Alfieri.

Partecipa il Segretario Generale d.ssa Angela Del Baglivo.

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA COMUNALE**

Proponente: **SINDACO**

Oggetto: art. 91, comma 1, d. lgs. n. 267/2000. Programmazione fabbisogno di personale per il triennio 2016/2018”

Premesso che

- l'art. 91 comma 1 D.Lgs. n.267/2000, prevede che gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale e che gli enti locali programmano le proprie politiche di assunzioni adeguandosi ai principi di riduzione complessiva della spesa di personale;
- l'art. 6 del D.Lgs. n.165/2001 stabilisce:
 - al comma 1 che l'organizzazione e la disciplina degli uffici, nonché la consistenza e la variazione delle dotazioni organiche sono determinate in funzione delle finalità indicate all'art. 1, previa verifica degli effettivi fabbisogni;
 - al comma 4 bis che il documento di programmazione triennale di fabbisogno di personale sia elaborato su proposta dei competenti dirigenti che individuano i profili professionali necessari allo svolgimento dei compiti istituzionali delle strutture cui sono preposti;
- l'art. 33 del D.Lgs. 30/3/2001 n. 165, dispone che le amministrazioni pubbliche che non adempiono alla ricognizione annuale di cui al comma 1 non possono effettuare assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto pena la nullità degli atti posti in essere;
- l'art.3 comma 5quater del D.L. 26/6/2014 n.90 convertito in L.114/2014, ai fini dell'applicazione del comma 557 della legge 27/12/2006 n. 296, prevede che a decorrere dall'anno 2014 gli enti assicurano, nell'ambito della programmazione triennale dei fabbisogni di personale, il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio precedente alla data di entrata in vigore della presente disposizione” (2011/2013);
- l'art.1 comma 424 della Legge 23/12/2014 n.190, stabilisce che gli enti locali, per gli anni 2015 e 2016, destinano le risorse per le assunzioni a tempo indeterminato, nelle percentuali stabilite dalla normativa vigente, all'immissione nei ruoli dei vincitori di concorso pubblico collocati nelle proprie graduatorie ... ed alla ricollocazione nei propri ruoli delle unità soprannumerarie destinatarie dei processi di mobilità. Esclusivamente per le finalità di ricollocazione del personale in mobilità le regioni e gli enti locali destinano, altresì, la restante percentuale della spesa relativa al personale di ruolo cessato negli anni 2014 e 2015, salva la completa ricollocazione del personale soprannumerario. Fermi restando i vincoli del patto di stabilità interno e la sostenibilità finanziaria e di bilancio dell'ente, le spese per il personale ricollocato secondo il presente comma non si calcolano, al fine del rispetto del tetto di spesa di cui al comma 557 dell'art. 1 della L. 296/2006;
- la Circolare della Presidenza del Consiglio dei Ministri -Dipartimento della Funzione Pubblica- n.1 del 29/1/2015, stabilisce che nelle more del completamento del procedimento di cui ai commi 424 e 425 della L.190/2014 alle amministrazioni pubbliche è fatto divieto di effettuare assunzioni a tempo indeterminato a valere sui budget 2015 e 2016. Le assunzioni effettuate in violazione dei commi 424 e 425 sono nulle.
Per quanto riguarda l'assunzione delle categorie protette resta fermo l'obbligo di copertura della quota di riserva. A tale obbligo si può adempiere anche attraverso l'acquisizione di personale in mobilità dagli enti di area vasta assunto in applicazione della normativa vigente in materia di categorie protette;
- la deliberazione n.26/2015 della Sezione Autonomie della Corte dei Conti che conclude: “Gli enti locali possono effettuare assunzioni di personale a tempo indeterminato utilizzando la capacità assunzionale del 2014 derivante dalle cessazioni di personale nel triennio 2011-2013, sempre nel rispetto dei vincoli di finanza pubblica; mentre con riguardo al budget di spesa del biennio 2015-2016 (riferito alle cessazioni di personale intervenute nel 2014 e nel 2015), la capacità assunzionale è soggetta ai vincoli posti dall'art. 1, comma 424 della L.190/2014 finalizzati a garantire il riassorbimento del personale provinciale;
- ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.L. 31/8/2013, n. 101 convertito in L.125/2013, il costo delle assunzioni obbligatorie delle categorie protette sulla base delle quote e dei criteri di computo previsti dalla normativa vigente, non rileva nel calcolo della spesa di personale al fine della verifica del rispetto dell'obbligo di progressiva riduzione della spesa di personale posto dall'art.1, comma 557, della legge 27/12/2006, n. 296, mentre deve essere conteggiato ai fini della determinazione dell'incidenza della spesa di personale rispetto alle spese correnti ai fini di cui al comma 557, lett.a) della legge 27/12/2006, n. 296 e dell'art. 5-quater del D.L.90/2014, convertito in L.114/2014;

- l'art.9, comma 28 del D.L.78/2010, convertito con L.122/2010, così come modificato dalla L.183/2011 prevede la possibilità di avvalersi di personale a tempo determinato nel limite del 50% della spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009; gli enti locali possono superare il predetto limite per le assunzioni strettamente necessarie a garantire l'esercizio delle funzioni di polizia locale, e comunque la spesa complessiva non può essere superiore alla spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009;
- l'art.5 comma 6 D.L.19/6/2015, n.78 convertito con L.6/8/2015, n.125 stabilisce che fino al completo assorbimento del personale di cui al presente articolo, è fatto divieto agli enti locali, ... di reclutare personale con qualsivoglia tipologia contrattuale per lo svolgimento di funzioni di polizia locale. Sono fatte salve le assunzioni di personale a tempo determinato ... per lo svolgimento di funzioni di polizia locale, esclusivamente per esigenze di carattere strettamente stagionale e comunque per periodi non superiori a cinque mesi nell'anno solare, non prorogabili.
- L'art.1 comma 227 della legge 28/12/2015, n.208 (legge di stabilità 2016), dispone che le amministrazioni di cui all'articolo 3, commi 1 e 2, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114, possono procedere, per gli anni 2016, 2017 e 2018, ad assunzioni di personale a tempo indeterminato di qualifica non dirigenziale nel limite di un contingente di personale corrispondente, per ciascuno dei predetti anni, ad una spesa pari al 25 per cento di quella relativa al medesimo personale cessato nell'anno precedente.

Dato atto che:

- con deliberazione della Giunta comunale n.393 del 30/12/2015 è stata approvata la programmazione fabbisogno di personale per il triennio 2016/2018 nonché il piano occupazionale relativo all'anno 2016;
- con deliberazione della Giunta comunale n° 128 del 9/5/2016 l'Ente ha provveduto alla modifica della struttura organizzativa, della dotazione di personale dei servizi dell'Ente ed alla riassegnazione del personale;
- la dotazione organica dell'Ente per l'anno 2016, come riportato nel seguente prospetto riepilogativo, è determinata in 93 posti di cui 68 coperti e 25 vacanti, con eccedenza di un posto di Dirigente, soppresso con decorrenza dal 20/3/2016

DOTAZIONE ORGANICA PER CATEGORIA		Posti previsti	Posti coperti	
D3	PROFESSIONISTA	2	2	0
D	ISTRUTTORE DIRETTIVO/FUNZIONARIO	26	22	4
C	ISTRUTTORE	36	22	14
B	ESECUTORE	21	15	6
A	OPERATORE	8	7	1
Totale		93	68	

DOTAZIONE ORGANICA PER AREA ORGANIZZATIVA		Posti previsti	Posti coperti

1	Segreteria, supporto Organi istituzionali e contenzioso	7	6	1
2	Affari generali e servizi ausiliari, Istruzione pubblica	13	10	3
3	Area economico-finanziaria, risorse umane, patrimonio e informatica	12	8	4
4	Area entrate tributarie, extratributarie, turismo, promozione eventi, cultura e sport	8	6	2
5	Area servizi demografici, commercio e attività produttive	8	7	1
6	Area assetto ed utilizzazione del territorio	9	6	3
7	Area LLPP, tecnico-manutentivo, demani o e appalti LLPP, servizi e forniture	16	10	6
8	Area vigilanza e polizia locale	20	15	5
TOTALE			93	68

Considerato che:

- La spesa complessiva per le assunzioni a tempo determinato, nell'anno 2009, è stata di € 350.379,88 di cui:
 1. € 131.531,84 per n. 3 unità assunte ex art.90 e 1 ex art.110 comma 1 del D.Lgs.267/2000;
 2. € 155.848,04 per assunzioni di Agenti ausiliari di P.M.
 3. € 63.000,00 per assunzioni di Agenti ausiliari di P.M. finanziate con i proventi del codice della strada.
- Pertanto ai sensi dell'art.9, comma 28 del D.L.78/2010, il limite di spesa per assunzioni a tempo determinato è di € 143.689,94 pari al 50% della spesa dell'anno 2009 (esclusi € 63.000,00 per assunzioni di Agenti ausiliari di P.M. finanziate con i proventi del codice della strada).

Accertato che nel corso dell'anno 2013 non vi sono state cessazioni dal servizio;

- nel corso dell'anno 2014 sono cessati dal servizio 5 dipendenti e tali cessazioni hanno procurato un risparmio di spesa di 166.427,10 Euro comprensivi degli oneri a carico dell'Ente;
- nel corso dell'anno 2015 sono cessati dal servizio 6 dipendenti e tali cessazioni hanno procurato per l'anno 2015 un risparmio di spesa di 47.805,48 Euro comprensivi degli oneri a carico dell'Ente, mentre il risparmio a regime ammonterà ad € 180.813,09 annui;
- nel corso dell'anno 2016 sarà collocato a riposo un dipendente con un risparmio di spesa di € 14.012,55 comprensivi degli oneri a carico dell'Ente, mentre il risparmio a regime ammonterà ad € 33.630,12 annui;
- la spesa di personale, nell'anno 2010, è stata di € 3.126.251,87;
- la media della spesa per il personale nel triennio 2011-2013 è stata di 3.014.143,40 Euro
- il rapporto percentuale tra la spesa corrente e la spesa per il personale nel suddetto triennio è del 24,06%;
- l'incidenza delle spese di personale rispetto alle spese correnti è stata, per il 2015 del 16,75%;
- la spesa presunta per il personale, per l'anno 2016 ammonta ad €. 2.806.704,03 comprensiva della spesa derivante dal fabbisogno di personale programmato per il corrente anno con la presente deliberazione;

Dato atto che questo Comune non risulta presentare condizioni strutturalmente deficitarie di squilibrio economico-finanziario, così come rilevabile dall'ultimo conto consuntivo approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.29 del 5/6/2015

- ha rispettato il patto di stabilità per l'anno 2015;
- con deliberazione della Giunta comunale n.18 del 19/1/2015 ha provveduto ai sensi dell'art.6, comma 1, del D.Lgs n.165/2001 ad effettuare la rilevazione delle eccedenze di personale;
- ha interamente coperto la quota riservata alle categorie protette ai sensi della legge n.68/1999;
- ha approvato il Piano triennale delle azioni positive con propria deliberazione n. 373 del 31/12/2014;

Dato atto che Nella dotazione organica, per l'anno 2016, in presenza di vacanze di organico nell'ambito dei contingenti relativi alle posizioni economiche delle aree funzionali A, B, C e D, non vi sono situazioni di soprannumerarietà di personale.

- il contingente relativo alla posizione economica D3, composto da 2 unità, un ingegnere ed un architetto, non presenta situazioni di soprannumerarietà di personale.

Ravvisata la necessità di aggiornare la programmazione triennale del fabbisogno di personale per il periodo 2016-2018, e del relativo piano occupazionale, garantendo la coerenza con i vincoli in materia di spese di personale e con il quadro normativo vigente;

Richiamata la nota del comandante della polizia municipale prot. n. 12112 del 09/09/2016 con la quale si richiede personale ausiliario da utilizzare nel periodo giugno settembre e durante il mese di dicembre;

Visti gli artt. 97, 114 e 119 della Costituzione della Repubblica Italiana;

- il D.Lgs. 267/2000 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali";
- il D.lgs. 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- la legge 28/12/2015, n.208 (legge di stabilità 2016);
- il Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi.
- lo Statuto Comunale;

PROPONE DI DELIBERARE

Rideterminare, per quanto esposto nella premessa al presente provvedimento, nel rispetto dei vincoli posti in materia di assunzioni e di spesa di personale, la programmazione triennale del fabbisogno di personale relativo al triennio 2016/2018 già adottata con deliberazione della Giunta comunale n.393 del 30/12/2015 nonché il piano occupazionale relativo all'anno 2016, come di seguito riportato:

ANNO 2016

- Nessuna assunzione di personale a tempo indeterminato.
- Personale a tempo determinato:

- utilizzazione di personale comandato proveniente da altre amministrazioni: €77.212,91 comprensivi degli oneri a carico dell'Ente.
- assunzione di 27 agenti ausiliari di polizia municipale, categoria "C" pos. economica C1, con contratto a tempo parziale per 18 ore settimanali, dal 1/1 al 30/4: €137.773,71 dando atto che tale spesa verrà finanziata con i proventi delle sanzioni per violazione del Codice della Strada;
- utilizzazione di agenti di polizia municipale, categoria "C" pos. economica C1, mediante utilizzazione di personale dipendente dell'Unione dei Comuni "Alto Cilento": €. 93.833,74 dando atto che tale spesa verrà finanziata con i proventi delle sanzioni per violazione del Codice della Strada;

ANNO 2017

- Copertura di posti che dovessero rendersi vacanti a seguito di collocamento a riposo, mobilità o altro, nel rispetto delle disposizioni legislative vigenti nel tempo.

ANNO 2018

- Copertura di posti che dovessero rendersi vacanti a seguito di collocamento a riposo, mobilità o altro, nel rispetto delle disposizioni legislative vigenti nel tempo.

Dare atto: che la spesa complessiva presunta per il personale per l'anno 2016 ammonta ad € 2.806.704,03 ed è inferiore alla media della spesa per il personale nel triennio 2011-2013 che è stata di 3.014.143,40 Euro;

- che con la presente programmazione risultano rispettate le disposizioni normative dettate in materia di contenimento delle spese di personale in premessa citate, ragione per cui si può procedere ad attuare quanto ivi previsto;
- che con deliberazione della Giunta comunale n.18 del 19/1/2015 ha provveduto ai sensi dell'art.6, comma 1, del D.Lgs n.165/2001 ad effettuare la rilevazione delle eccedenze di personale con eccedenza di un posto di Dirigente soppresso con decorrenza dal 20/3/2016;

Trasmettere copia della presente proposta di deliberazione al Collegio dei revisori dei conti ai sensi dell'art. 19, comma 8, della legge n. 448/2001 e alle OOS;

Agropoli, lì 11.05.2016

Firma del proponente
il Sindaco
f.to (avv. Francesco Alfieri)

PARERE TECNICO : Il responsabile del servizio Organizzazione e gestione delle risorse umane

- Vista la proposta di cui sopra, ai sensi dell'art. 49 comma 1 del TU delle leggi sull'ordinamento degli EELL, approvato con D.Lgs 18/08/2000, n°267; per quanto riguarda la sola regolarità tecnica, esprime parere favorevole.

Data 11.05.2016

Il Responsabile del servizio
f.to Biagio Motta

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI RAGIONERIA

Vista la proposta di cui sopra, ai sensi dell'art.49 c:1 del T.U. approvato con D.Lgs 267/2000, in ordine alla sola regolarità contabile, esprime parere FAVOREVOLE.

Con imputazione della spesa sul cap. _____ intervento _____ del bilancio

Data 11.05.2016

Il Responsabile del servizio di ragioneria
f.to Biagio Motta

la Giunta comunale

Vista la suesposta proposta di deliberazione;

Dato atto che su tale proposta di deliberazione sono stati acquisiti i pareri favorevoli, del Responsabile del Servizio, in ordine alla sola regolarità tecnica, del Responsabile del Servizio Finanziario, in ordine alla sola regolarità contabile, ai sensi dell'art.49, I comma, del D.lgs n.267/2000;

Dato atto che su tale proposta di deliberazione è stato acquisito il parere dell'organo di revisione,giusto verbale n. 11/2016 acquisito al protocollo n. 12508 del 12/05/2016.

Ad unanimità di voti legalmente resi ed accertati

DELIBERA

Di approvare la proposta di deliberazione innanzi trascritta, il cui testo si intende qui integralmente riportato.

Con separata votazione, a voti unanimi, la presente deliberazione è dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267

letto, confermato e sottoscritto.

IL SINDACO
f.to Avv. Francesco Alfieri

L' ASSESSORE ANZIANO
f.to sig.Santosuosso Gerardo

IL SEGRETARIO GENERALE
f.to d.ssa Angela Del Baglivo

Copia della presente deliberazione è stata affissa in data odierna all'Albo Pretorio:

Agropoli, li 18/05/2016

IL MESSO COMUNALE

f.to Domenico D'Apolito

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica, giusta relazione del Messo Comunale, che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line, in data odierna per la prescritta pubblicazione di quindici giorni consecutivi.

Agropoli, li 18/05/2016

Il Segretario Generale
f.to d.ssa Angela Del Baglivo