



CITTÀ DI  
AGROPOLI  
IL SINDACO

Prot. n. 15358 del 08/06/2016

Oggetto: ART. 1, COMMA 2, LETT. B) D. LGS. N. 81/2008 - NOMINA DATORE DI LAVORO.

### IL SINDACO

Visto il D. Lgs. n. 81/2008 "Testo Unico in materia di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro" e sue successive modifiche ed integrazioni;

Ritenuto di dover provvedere alla individuazione del Datore di lavoro ai sensi dell'art. 2, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 81/2008;

Considerato che, ai sensi del predetto art. 2, comma 1, lett. b), del D. Lgs. n. 81/2008, per Datore di lavoro si intende un funzionario preposto ad un ufficio avente autonomia gestionale, individuato dall'organo di vertice dell'Amministrazione e dotato di autonomi poteri decisionali e di spesa;

Richiamati:

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 128 del 09.05.2016, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stata approvata la modifica della struttura organizzativa dell'Ente, suddivisa in Aree, che prevede nell'Area "Lavori Pubblici, tecnico-manutentiva, porto e demanio marittimo" l'ufficio sicurezza sui luoghi di lavoro;
- il decreto sindacale di nomina dei Responsabili dei servizi prot. n. 12448 del 12.05.2016 con il quale è stato nominato Responsabile dell'Area "Lavori Pubblici, tecnico-manutentiva, porto e demanio marittimo" l'ing. Agostino Sica, cat. D;

Ricordato che il Datore di lavoro potrà, ai sensi dell'art. 16 del citato D. Lgs. n. 81/2008, procedere alla delega di funzioni con i limiti ed alle condizioni indicate al comma 1 del medesimo articolo 16;

Visto il D. Lgs. n. 267/2000

### DECRETA

1. le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. è nominato, con decorrenza immediata, quale Datore di lavoro, ai sensi dell'art. 2, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 81/2008, il Responsabile dell'Area "Lavori Pubblici, tecnico-manutentiva, porto e demanio marittimo", ing. Agostino Sica, cat. D;
3. di trasmettere copia del presente provvedimento al Responsabile del servizio personale per l'inserimento del presente provvedimento nel fascicolo personale dell'ing. Agostino Sica;
4. di trasmettere, per opportuna conoscenza, copia del presente provvedimento al Segretario Generale, ai Responsabili dei servizi ed alle RR.SS.UU.;
5. di incaricare il messo comunale della notifica del presente provvedimento all'ing. Agostino Sica;
6. di pubblicare il presente provvedimento all'Albo Pretorio on line e in "Amministrazione Trasparente".



IL SINDACO  
(avv. Francesco Alfieri)