



CITTÀ DI  
AGROPOLI

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'  
AREA ECONOMICO - FINANZIARIA

n° 38 del 06 /09/2016

REG. GEN. N° DEL 2302 9/9/16

**Oggetto:** Determina a contrarre  
Acquisto prodotto (Beni informatici hardware e software – materiale di  
consumo) tramite Mepa-Consip.  
Prenotazione di spesa.  
CIG: **Z231B19970**

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

#### PREMESSO

**Che** l'Amministrazione comunale con delibera di Giunta n.128 del 9/05/2016 ha previsto la costituzione dell'ufficio provveditorato/acquisti, rientrante nell'area 3 ECONOMICO-FINANZIARIA;

**Che** tra le competenze del succitato ufficio rientrano, ai sensi della circolare interna del Responsabile di Area Prot. 19363/2016, gli ACQUISTI CENTRALIZZATI tra cui i beni informatici hardware e software e il materiale di consumo vario;

**Che** ai sensi della succitata circolare, con note prot. 10651/16, 18182/16, 19155/16, 19357/16, 20979/16, 22997/16, 23111/16, sono pervenute all'ufficio provveditorato/acquisti le richieste della fornitura del materiale citato in oggetto;

**Che** per la gestione delle attività degli uffici comunali bisogna provvedere all'acquisizione della fornitura di beni informatici hardware e software e materiale di consumo, così come indicati nelle note di richiesta succitate;

**Che** per la tipologia di servizio o fornitura è preferibile ( previa indagine di mercato su MEPA) procedere attraverso la procedura negoziata con una richiesta di offerta (RDO) a minimo 5 fornitori se sussistono in tale numero sul MEPA.

#### ATTESO CHE

- L'acquisto rientra nella fattispecie prevista dall'art. 36 del DECRETO LEGISLATIVO 18 aprile 2016, n. 50 in attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonche' per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, di seguito denominato "Codice dei contratti pubblici";

- La normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, recentemente modificata dal decreto legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito con modificazioni dalla legge 7 agosto 2012, n. 135 prevede l'obbligo per gli enti locali di fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) ovvero ad altri mercati elettronici istituiti per gli acquisti di beni e servizi sotto soglia comunitaria (art. 1, comma 450, legge n. 296/2006, come modificato dall'articolo 7, comma 2 d.L. n. 52/2012, conv. in legge n. 94/2012);

- Ai sensi dell'art. 37 del DECRETO LEGISLATIVO 18 aprile 2016, n. 50 (Codice Appalti) le stazioni appaltanti, fermo restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono



procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000,00 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumento di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza.

### RITENUTO

Di dover procedere all'acquisto di cui in premessa perché necessario per la gestione delle attività degli uffici comunali a fronte delle note prot. 10651/16, 18182/16, 19155/16, 19357/16, 20979/16, 22997/16, 23111/16 pervenute all'ufficio provveditorato/acquisti.

### VERIFICATA

Previa indagine di mercato sul sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it), la disponibilità sul MEPA del prodotto (Beni informatici hardware e software – materiale di consumo) richiesto, il cui capitolato tecnico è allegato alla presente determinazione, per formarne parte integrante e sostanziale.

### RITENUTO

Di dover procedere all'acquisizione della fornitura attraverso RDO sul mercato elettronico gestito da Consip, secondo il criterio del minor prezzo trattandosi di beni con caratteristiche standardizzate, ai sensi dell'art. 95 del Dgls n. 50/2016.

### DATO ATTO

**che** con DCC n.29 del 06/06/2016, immediatamente eseguibile, è stato approvato il Bilancio 2016.

### VERIFICATA

La possibilità di impegnare la somma complessiva di € 14.995,02 sul cap. 1953.00 codice bilancio 01.03-2.02 del **Bilancio 2016**.

### CONSIDERATO

**che** la presente fornitura rientra nel campo di applicazione della Legge 13 agosto 2010 n. 136 sulla tracciabilità dei flussi finanziari e che pertanto il presente procedimento è stato registrato presso l'AVCP ed è contraddistinto dal seguente CIG n. **Z231B19970**;

**che** il nuovo principio della Competenza finanziaria potenziata prevede che l'imputazione della spesa avvenga nell'esercizio finanziario in cui la singola obbligazione passiva risulta esigibile, si dichiara, sotto la propria responsabilità valutabile ad ogni fine di legge, che la prestazione è resa nell'anno 2016.

**CHE il crono programma della prestazione è il seguente:**

CIG	Fornitore	Codice di Bilancio	capitolo	Spesa su annualità			Esigibilità		
				2016	2017	2018	2016	2017	2018
<b>Z231B19970</b>		01.03-2.02	1953.00	14.995,02			14.995,02		

**VISTO** IL Testo Unico Sull'Ordinamento delle Autonomie Locali n. 267 del 18 Agosto 2000: art. 107 del T.U. degli Enti Locali, in merito alla competenza dei dirigenti e dei responsabili dei servizi; art: 183 e 184 del T.U. degli Enti Locali in merito alle procedure di assunzione delle prenotazioni e



degli impegni di spesa ed alle liquidazioni; art. 191 riguardante le regole per l'assunzione di impegni e per l'effettuazione di spese;  
**VISTA** la legge 2 agosto 1990 n. 241 sul procedimento amministrativo;  
**VISTA** la Legge 6 novembre 2012, n. 190;  
**VISTO** Il provvedimento prot. 12448 del 12/05/2016 con il quale è stata attribuita la competenza  
**VISTO** il Regolamento Comunale dei lavori eseguibili e dei servizi e forniture acquisibili in economia, approvato dal Consiglio Comunale con Deliberazione n. 18 del 17/04/2012 e s.m.i.;  
**VISTO** il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici", e successive modifiche ed integrazioni s.i.m.;  
**VISTO** il vigente regolamento di contabilità;  
**VISTO** le ulteriori norme in merito.

### DETERMINA

- 1 **La Premessa** costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento per cui si intende qui integralmente ripetuta e trascritta.
- 2 **Prenotare** la spesa complessiva di € 14.995,02 IVA inclusa al 22% (€ 2.704,02) per l'acquisto del materiale sopra citato.
- 3 **Dare mandato** All'ufficio provveditorato/acquisti di espletare la procedura telematica di sua competenza.
- 4 **Imputare** La somma di € **14.995,02 IVA compresa** sul cap. 1953.00 codice bilancio 01.03-2.02 del Bilancio 2016, somma esigibile sulla base del seguente cronoprogramma:

CIG	Fornitore	Codice di Bilancio	capitolo	Spesa su annualità			Esigibilità		
				2016	2017	2018	2016	2017	2018
<b>2231B19 970</b>		01.03- 2.02	1953. 00	14.995 ,02			14.99 5,02		

- 5 **Provvedere** All'affidamento definitivo a seguito della procedura telematica esperita sul MEPA.
- 6 **Dato atto** il presente provvedimento diventa esecutivo con l'acquisizione del visto di regolarità contabile.
- 7 **Trasmettere** il presente provvedimento ai competenti uffici per gli adempimenti consequenziali.

IL RESPONSABILE DELL'AREA  
ECONOMICO - FINANZIARIA  
Dr. Giuseppe Capozzolo

# APPROVVIGIONAMENTO HARDWARE SOFTWARE - MATERIALE DI CONSUMO

## COMUNE DI AGROPOLI

PRODOTTO	QUANTITÀ
Scanner hp scanjet Pro 3000 con alimentatore	2
PC LENOVO - Think Centre E73 - processore: Intel core i5-440s/44470s/4670s/65W- Sistema operativo: Windows 10 Pro 64 bit - Memoria : DIMM per 8 GB a 1600 MHz	6
Stampante laser A4 - hp Laserjet P2035	4
Stampante ad aghi per Carte d'identità Epson - PQL-20/22	1
Switch Gigabite Ethernet Desktop 5/8 porte Rj45	1
Monitor Lenovo Tink vision LEO+2220	5
Cartucce TONER stampante Stampante laser A4 - hp Laserjet P2035	6
Cartucce TONER stampante Stampante ad aghi per Carte d'identità Epson - PQL-20/22	4
cartucce toner stampante Olivetti PGL2135 - compatibili	3
cartucce toner stampante Olivetti PLG2235- compatibili	2
Cartuccia toner stampante DM524L	1
Cartucce toner stampanti PGL 2028	2
Cartuccia toner stampante ML1860	1
Cartuccia toner Epson Stylus D 120 UNA PER QUATTRO COLORI	4
Cartucce toner fotocopiatrice Olivetti D copia 200 MF	3
Antivirus per server AVG FILES SERVER EDITION - ABBONAMENTO ANNUO	5
Antivirus per Client AVG Internet Security ABBONAMENTO ANNUO	70
Switch per Rack GIGA HP 24 porte	1
NAS (Network Attached Storage) COMPLETO DI BACKUP AUTOMATICO	2
Hard disk 3,5 2tb Sata 3 SEAGATE X NAS	4
Software per connessioni remote SUPREMO PROFESSIONALE	1
Cavi Lan 6E lunghezza: 2m	10
Cavi Lan 6E lunghezza: 3m	10
Cavi Lan 6E lunghezza: 10m	1
Cavi Lan 6E lunghezza: 5m	1
Notebook Lenovo essential B575E MODELLO FREEDOS - SISTEMA OPERATIVO NON PRESENTE AD USO FIREWALL	1
TONER STAMPANTE Samsung M 2675F	2
TONER STAMPANTE Olivetti - D copia 200 MFKX	2

PRODOTTO	QUANTITÀ
TONER STAMPANTE Olivetti - D copia 2500 mf	2
Cartucce e toner stanpante pgl2028 special	2
Cartucce e toner stanpante pgl 2135 - compatibili	2
toner per stampante lex mark	2
toner per stampante HP laser jet M1121	4
Monitor Lenovo Tink vision LEO+2220	1
stampante hp Laserjet M 225 DW (b/n)	1
Cartucce compatibili stampanteBrother MFC 2700 dw	2
Cartucce compatibili stampante HP LASER P 1102- compatibili	2
Cartucce compatibili stampante Brother HL 2035- compatibili	2
CARTUCCE compatibili CANON LPB 2009 - compatibili	2
CARTUCCE compatibili SAMSUNG COLOR CLX 3185- compatibili	2
CARTUCCE compatibili STAMPANTE OLIVETTI DCOLOR P116	2
CARTUCCE FOTOCOPIATRICE OLIVETTI 200 MF	2
CARTUCCE compatibili STAMPANTE SAMSUNG SCX 4623F- compatibili	2
Stampante- scanner multifunzione laser A4 (b/n)	1

**TOTALE BASE DI GARA – (OLTRE IVA)**

**€ 12.291,00**



**Area Economico-Finanziaria**

Espresso visto di regolarità contabile e di copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 4° comma del D.Lgs 267/2000.

Il Presente impegno di spesa è stato registrato all'int 2.02.01.07 Cap. PEG 1953.00, n° IP 67

Li,

15/09/2016

IL Ragioniere