



CITTÀ DI AGROPOLI

(Provincia di Salerno)

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

copia

n° 79 del 24/03/2017

OGGETTO : ART.91, COMMA 1, D.LGS. N.267/2000. PROGRAMMA TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE PER GLI ANNI 2017/2019 E PIANO OCCUPAZIONALE PER L'ANNO 2017.

L'anno duemiladiciassette il giorno VENTIQUATTRO del mese di MARZO alle ore 12,15 nella Casa Comunale, regolarmente convocata si è riunita la Giunta Comunale, composta da:

Avv.	Francesco Alfieri	Sindaco
Dott.	Adamo Coppola	Vice Sindaco
Sig.	Gerardo Santosuosso	Assessore
Sig.	Francesco Crispino	Assessore
Avv.	Eugenio Benevento	Assessore
Sig.	Massimo La Porta	Assessore

Risultano assenti : /

Assume la presidenza il Sindaco Avv. Francesco Alfieri.

Partecipa il Segretario Generale d.ssa Angela Del Baglivo.

Proponente: **SINDACO**

Oggetto : art. 91, comma 1, d. lgs. n. 267/2000. programma triennale del fabbisogno di personale per gli anni 2017-2019 e piano occupazionale per l'anno 2017

Premesso che:

- l'art. 91 comma 1 D.Lgs. n.267/2000, prevede che gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale e che gli enti locali programmano le proprie politiche di assunzioni adeguandosi ai principi di riduzione complessiva della spesa di personale;
- l'art. 6 del D.Lgs. n.165/2001 stabilisce:
 - a. al comma 1 che l'organizzazione e la disciplina degli uffici, nonché la consistenza e la variazione delle dotazioni organiche sono determinate in funzione delle finalità indicate all'art. 1, previa verifica degli effettivi fabbisogni;
 - b. al comma 4 bis che il documento di programmazione triennale di fabbisogno di personale sia elaborato su proposta dei competenti dirigenti che individuano i profili professionali necessari allo svolgimento dei compiti istituzionali delle strutture cui sono preposti;
- l'art.35, comma 4, del D.Lgs 165/2001 stabilisce che le determinazioni relative all'avvio di procedure di reclutamento sono adottate sulla base della programmazione triennale del fabbisogno di personale deliberata ai sensi dell'art.39 della Legge 449/1997;
- l'art. 33 del D.Lgs. n.165/2001, dispone che le amministrazioni pubbliche che non adempiono alla ricognizione annuale di cui al comma 1 non possono effettuare assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto pena la nullità degli atti posti in essere;
- l'art. 1, commi 557 e seguenti, della L. 27/12/2006 n. 296, come modificato da ultimo dal D.L.n.90/2014 e dal D.L.n.113/2016, che stabilisce "Ai fini del concorso delle autonomie regionali e locali al rispetto degli obiettivi di finanza pubblica, gli enti sottoposti al patto di stabilità interno assicurano la riduzione delle spese di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico delle amministrazioni e dell'IRAP, con esclusione degli oneri relativi ai rinnovi contrattuali, garantendo il contenimento della dinamica retributiva e occupazionale, con azioni da modulare nell'ambito della propria autonomia e rivolte, in termini di principio, ai seguenti ambiti prioritari di intervento:
 - b) razionalizzazione e snellimento delle strutture burocratico-amministrative, anche attraverso accorpamenti di uffici con l'obiettivo di ridurre l'incidenza percentuale delle posizioni dirigenziali in organico;
 - c) contenimento delle dinamiche di crescita della contrattazione integrativa, tenuto anche conto delle corrispondenti disposizioni dettate per le amministrazioni statali";
- l'art.19,comma 8, della Legge n.448/2001, attribuisce agli organi di revisione contabile dell'Ente il compito di accertare che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva delle spese;

Richiamata: la normativa vigente in materia di assunzioni nel triennio 2017-2019, ed in particolare:

- l'art.9, comma 28 del D.L.78/2010, convertito con L.122/2010, così come modificato dalla L.183/2011 che prevede la possibilità di avvalersi di personale a tempo determinato nel limite del 50% della spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009; gli enti locali possono superare il predetto limite per le assunzioni strettamente necessarie a garantire l'esercizio delle funzioni di polizia locale, e comunque la spesa complessiva non può essere superiore alla spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009 ... Le limitazioni previste dal presente comma non si applicano agli enti locali in regola con l'obbligo di riduzione delle spese di personale di cui ai commi 557 e 562 dell'articolo 1 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, e successive modificazioni, nell'ambito delle risorse disponibili a legislazione vigente. Resta fermo che comunque la spesa complessiva non può essere superiore alla spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009.
- l'art. 1, commi 557 e seguenti, della L. 27/12/2006 n. 296 come modificato da ultimo dal D.L.n.90/2014 e dal D.L.n.113/2016 che dispone, per gli Enti soggetti al patto di stabilità (ora soggetti al "pareggio di bilancio"), il contenimento della spesa del personale al lordo degli oneri riflessi a carico delle amministrazioni e dell'IRAP, con esclusione degli oneri relativi ai rinnovi contrattuali, garantendo il contenimento della dinamica retributiva e occupazionale, con riferimento alla spesa media del triennio precedente;
- l'art. 1, comma 228 della L.208/2015, che dispone "Il comma 5-quater dell'articolo 3 del decreto-legge 24/6/2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11/8/2014, n.114, è disapplicato con riferimento agli anni 2017 e 2018".
- L'art. 3 comma 5 del D.L.n.90/2014 convertito con modificazioni dalla L.114/2014 "[...] A decorrere dall'anno 2014 e' consentito il cumulo delle risorse destinate alle assunzioni per un arco temporale non superiore a tre anni, nel rispetto della programmazione del fabbisogno e di quella

finanziaria e contabile; e' altresì consentito l'utilizzo dei residui ancora disponibili delle quote percentuali delle facoltà assunzionali riferite al triennio precedente.”

Rilevato che per l'anno 2017 sono pertanto confermate le disposizioni in materia di assunzioni di personale degli enti locali previste dall'art.1 comma 228 della L.28/12/2015, n. 208 che dispone “Le amministrazioni di cui all'articolo 3, comma 5, del decreto-legge 24/6/2014, n.90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11/8/2014, n. 114, e successive modificazioni, possono procedere, per gli anni 2016, 2017 e 2018, ad assunzioni di personale a tempo indeterminato di qualifica non dirigenziale nel limite di un contingente di personale corrispondente, per ciascuno dei predetti anni, ad una spesa pari al 25 per cento di quella relativa al medesimo personale cessato nell'anno precedente.”

Considerato che in materia dei cd. resti assunzionali la deliberazione della Corte dei Conti se. Autonomie n.28/SEZAUT/2015/QMIG del 14/9/2015 ha fornito i seguenti chiarimenti:

- 1) Il riferimento “al triennio precedente” inserito nell'art. 4, comma 3, del d.l. n. 78/2015, che ha integrato l'art. 3, comma 5, del d.l. n. 90/2014, è da intendersi in senso dinamico, con scorrimento e calcolo dei resti, a ritroso, rispetto all'anno in cui si intende effettuare le assunzioni.
- 2) Con riguardo alle cessazioni di personale verificatesi in corso d'anno, il budget assunzionale di cui all'art. 3, comma 5-quater, del d.l. n. 90/2014 va calcolato imputando la spesa “a regime” per l'intera annualità

Dato atto che:

- con deliberazione della Giunta comunale n.396 del 30/12/2015, è stata approvata la programmazione fabbisogno di personale per il triennio 2016/2018;
- con deliberazione della Giunta comunale n.6 del 23/1/2017 l'Ente ha provveduto alla ricognizione annuale di eccedenza del personale da cui non risultano eccedenze o personale in sovrannumero;
- con deliberazione della Giunta comunale n.54 del 13/3/2017 l'Ente ha provveduto alla riorganizzazione della struttura organizzativa e rideterminazione della dotazione organica dell'Ente per l'anno 2017 che, come riportato nel seguente prospetto riepilogativo, è determinata in 93 posti di cui 67 coperti e 26 vacanti.

DOTAZIONE ORGANICA PER AREA ORGANIZZATIVA		Posti previsti	Posti coperti	Posti vacanti
1	Segreteria, Entrate tributarie ed extratributarie Cultura e sport	15	12	3
2	Affari generali e servizi ausiliari, Istruzione pubblica	13	10	3
3	Economico-finanziaria, Risorse umane, Servizi Informatici	12	8	4
4	Servizi demografici e statistici, Commercio e attività produttive	8	6	2
5	Assetto ed utilizzazione del territorio	9	6	3
6	Lavori pubblici, tecnico-manutenitiva porto e demanio	16	10	6
7	Vigilanza e Polizia locale	20	15	5
TOTALE		93	67	26

DOTAZIONE ORGANICA PER CATEGORIA		Posti previsti	Posti coperti	Posti vacanti
D3	PROFESSIONISTA	2	2	0
D	ISTRUTTORE DIRETTIVO/FUNZIONARIO	26	22	4
C	ISTRUTTORE	36	21	15
B	ESECUTORE	21	15	6
A	OPERATORE	8	7	1
Totale		93	67	26

Considerato che non sono state inserite nel piano occupazionale degli anni 2016-2017 assunzioni da effettuarsi tramite la procedura di mobilità del personale in esubero degli enti di area vasta, ai sensi dell'art. 1 comma 424 L.190/2014 (legge di stabilità 2015), dell'art. 5 D.L.78/2015 e del DPCM 14/09/2015 e che, per quanto riguarda questo Comune, non sono intervenute assegnazioni di personale dagli Enti di area vasta;

Vista la comunicazione del Dipartimento della Funzione Pubblica - Ufficio per l'organizzazione ed il lavoro pubblico- n. 66110 del 13 dicembre 2016, pubblicata sul portale “www.mobilita.gov.it”, ai sensi dell'art.1, comma 234, L.208/2015, con la quale sono state ripristinate le ordinarie facoltà assunzionali per la regione Campania;

Verificati i presupposti necessari per poter procedere ad assunzioni a qualsiasi titolo e con qualsivoglia tipologia contrattuale e che, in particolare,

- a. questo Comune rispetta il vincolo del contenimento della spesa di personale, rispetto alla media del triennio 2011-2013:
 - la media della spesa per il personale nel triennio 2011-2013 è stata di 3.014.143,40 Euro
 - il rapporto percentuale tra la spesa corrente e la spesa per il personale nel suddetto triennio è del 24,06%;
 - il rapporto percentuale delle spese di personale rispetto alle spese correnti per l'anno 2016 è del 13,13%;
- b. ha rispettato il patto di stabilità per gli anni 2011, 2012, 2013, 2014 e 2015;
- c. rispetta il Pareggio di bilancio per l'anno 2016 ed ha inviato nei termini prescritti la relativa certificazione (art. 1, comma 707, 2° periodo, della L. n. 208/2015, art. 76, comma 4, D.L. 112/2008);
- d. non risulta presentare condizioni strutturalmente deficitarie di squilibrio economico-finanziario, così come rilevabile dall'ultimo conto consuntivo approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.28 del 06/06/2016.
- e. ha provveduto ai sensi dell'art.6, comma 1, del D.Lgs n.165/2001 ad effettuare la rilevazione delle eccedenze di personale;
- f. risulta interamente coperta la quota riservata alle categorie protette nel rispetto delle norme sul collocamento obbligatorio dei disabili di cui alla L.12/03/1999, n.68.
- g. ha provveduto alla ricognizione annuale di eccedenza del personale da cui non risultano eccedenze o personale in sovrannumero, alla riorganizzazione della struttura organizzativa ed alla rideterminazione della dotazione organica dell'Ente per l'anno 2017;
- h. ha approvato il Piano triennale di azioni positive in tema di pari opportunità (art.48, comma 1, D.Lgs.198/2006) con deliberazione di Giunta n. 317 del 27/10/2011;

Rilevato: che nel corso dell'anno 2016 è prevista la cessazione dal servizio di una centralinista assunta ai sensi della Legge 113/85;

- che, ai sensi dell'art.3 comma 2 Legge 29/3/1985 n.113, come modificato dal DLgs 14/9/2015 n. 151 che dispone: "Anche in deroga a disposizioni che limitino le assunzioni, i datori di lavoro pubblici sono tenuti ad assumere, per ogni ufficio, sede o stabilimento dotati di centralino telefonico, un privo della vista iscritto nell'elenco di cui all'articolo 6, comma 7, della presente legge." tale posto della dotazione organica deve essere obbligatoriamente ricoperto
- che l'art. 7, comma 6, del D.L. 31/8/2013, n. 101 convertito in L.125/2013, stabilisce che il costo delle assunzioni obbligatorie delle categorie protette sulla base delle quote e dei criteri di computo previsti dalla normativa vigente, non rileva nel calcolo della spesa di personale al fine della verifica del rispetto dell'obbligo di progressiva riduzione della spesa di personale posto dall'art.1, comma 557, della legge 27/12/2006, n. 296, mentre deve essere conteggiato ai fini della determinazione dell'incidenza della spesa di personale rispetto alle spese correnti ai fini di cui al comma 557, lett.a) della legge 27/12/2006, n. 296 e dell'art. 5-quater del D.L.90/2014, convertito in L.114/2014;

Dato atto che: ai sensi dell'art.9, comma 28 del D.L.78/2010 convertito con L.122/2010, così come modificato dalla L.183/2011, la spesa complessiva per le assunzioni con contratti di lavoro flessibile, nell'anno 2009, è stata di €.350.379,88 di cui:

- €.131.531,84 per n. 3 unità assunte ex art.90 e 1 ex art.110 comma 1 del D.Lgs.267/2000;
- €.155.848,04 per assunzioni di Agenti ausiliari di P.M.
- €.63.000,00 per assunzioni di Agenti ausiliari di P.M. finanziate con i proventi del codice della strada.
- Che la spesa di €.63.000,00 per assunzioni di Agenti ausiliari di P.M. finanziate con i proventi del codice della strada non rientra nel limite suddetto.
- Che pertanto ai sensi dell'art.9, comma 28 del D.L.78/2010, il limite di spesa per assunzioni a tempo determinato è di €.287.379,88

Individuate le esigenze di personale per il triennio 2017/2019 come di seguito indicate:

PERSONALE CON CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO		
anno 2017	anno 2018	anno 2019
1 cat. "D" PEO "D6" per mesi sei 1 cat. "C" PEO "C3" per mesi sei 2 cat. "B" PEO "B3" per mesi sei 1 cat. "B" PEO "B1" per mesi sei (Mobilità da Enti soggetti a limiti di spesa)	Turn-over personale cessato dal servizio, nei limiti delle capacità assunzionali dell'anno	Turn-over personale cessato dal servizio nei limiti delle capacità assunzionali
1 cat. "B" PEO "B1" per mesi cinque (assunzioni obbligatorie)		
1 Agente P.M. "C" PEO "C1" mesi tre Part-time 18 ore (concorso)		
Turn-over personale cessato dal servizio, nei limiti delle capacità assunzionali dell'anno		
PERSONALE CON CONTRATTO DI LAVORO FLESSIBILE		
anno 2017	anno 2018	anno 2019
1 cat. "C" PEO "C1" ex art.90 del D.Lgs.267/2000 per mesi dodici 1 cat. "D" PEO "D6" in posizione di comando per mesi sei 1 cat. "C" PEO "C3" in posizione di comando per mesi sei 2 cat. "B" PEO "B3" in posizione di comando per mesi sei 1 cat. "B" PEO "B1" in posizione di comando per mesi sei	1 cat. "C" PEO "C1" ex art.90 del D.Lgs.267/2000 per mesi dodici	1 cat. "C" PEO "C1" ex art.90 del D.Lgs.267/2000 per mesi dodici
Assunzioni a tempo determinato per esigenze strettamente stagionali o eccezionali - secondo le necessità segnalate dai Responsabili dei servizi.		
Per un importo massimo di € 100.000,00	nel rispetto dei limiti di spesa previsti per l'anno 2018	nel rispetto dei limiti di spesa previsti per l'anno 2019

Rilevato che

- per l'anno 2017 la spesa per le assunzioni previste di personale con contratto di lavoro a tempo indeterminato comprensiva degli oneri riflessi a carico dell'Ente ammonta ad €.87.362,34, e che per l'intero anno ammonta a €.186.587,11;
- che dalla maggiore spesa di €.186.587,11 devono essere detratti €.171.042,79 relativi ad assunzioni per Mobilità da Enti soggetti a limiti di spesa e assunzioni obbligatorie L.113/85;
- che i resti assunzionali relativi al triennio precedente sono pari a € 238.895,7:

2014	€ 0,00	2015	€ 71.004,69	2016	€ 167.891,01	triennio	€ 238.895,70
------	--------	------	-------------	------	--------------	----------	--------------

- che nel 2016 si è verificata una cessazione per l'importo annuo di € 28.595,01;
- la capacità assunzionale nei limiti del turn-over al 25% è pari dunque a € 66.872,68 che rappresenta la spesa massima utilizzabile per nuove assunzioni, 1 vigile part-time, ed eventualmente nuove assunzioni nei limiti di spesa indicati;
- per l'anno 2017 la spesa annua per le assunzioni previste per il personale con contratto di lavoro flessibile comprensiva degli oneri riflessi a carico dell'Ente ammonta ad €.212.758,54;
- pertanto la spesa presunta per il personale, per l'anno 2017 ammonta complessivamente ad €.2.906.316,77 comprensivi della spesa derivante dal fabbisogno di personale programmato per il corrente anno con la presente deliberazione;

Visti gli artt. 97, 114 e 119 della Costituzione della Repubblica Italiana;

- la legge di bilancio 2017 (L.11/12/2016, n. 232)
- il D.Lgs. 267/2000 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali";

- il D.lgs. 165/2001 “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- il Regolamento comunale sull’ordinamento degli uffici e dei servizi.
- lo Statuto Comunale;

PROPONE DI DELIBERARE

Approvare: per quanto esposto nella premessa al presente provvedimento, nel rispetto dei vincoli posti in materia di assunzioni e di spesa di personale, la programmazione triennale del fabbisogno di personale relativo al triennio 2017/2019 nonché il piano occupazionale relativo all’anno 2017, come di seguito riportato:

ANNO 2017

a. PERSONALE CON CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO						
n	Cat. accesso	decorrenza	Modalità di assunzione	contratto	Spesa anno 2017	Spesa consolidata
1	“D3”	1/7/2017	Mobilità-Enti soggetti a limiti di spesa	Tempo pieno	18.525,52	37.051,05
1	“C”	1/7/2017	Mobilità-Enti soggetti a limiti di spesa	Tempo pieno	14.730,17	29.460,34
2	“B”	1/7/2017	Mobilità-Enti soggetti a limiti di spesa	Tempo pieno	26.182,89	52.365,77
1	“B3”	1/7/2017	Mobilità-Enti soggetti a limiti di spesa	Tempo pieno	13.811,94	27.623,88
1	“B”	1/8/2017	assunzioni obbligatorie L.113/85	Tempo pieno	10.225,72	24.541,75
1	“C” Agent e PM	1/10/2017	Concorso pubblico	Part-time 50%	3.886,10	15.544,32
Spesa totale prevista:					87.362,34	186.587,11

b. PERSONALE CON CONTRATTI DI LAVORO FLESSIBILE				
n.	cat.	tipologia	periodo	spesa prevista
1	“C” PEO “C1”	art.90 D.Lgs.267/2000	Intero anno	31.819,48
1	“D” PEO “D6”	posizione di comando	1/1 - 30/6	23.051,37
1	“C” PEO “C3”	posizione di comando	1/1 - 30/6	15.478,69
2	“B” PEO “B3”	posizione di comando	1/1 - 30/6	27.637,55
1	“B3” PEO “B31”	posizione di comando	1/1 - 30/6	14.771,45
Assunzioni a tempo determinato per esigenze strettamente stagionali o eccezionali				100.000,00
Spesa totale prevista:				212.758,54

Dare atto che sono rispettati gli attuali vincoli di finanza pubblica in materia di “pareggio di bilancio”, come introdotti dalla Legge di Stabilità 2016, nonché i limiti imposti dall’art. 1, comma 557 e seguenti, della L.296/2006 e s.m.i., in tema di contenimento della spesa di personale;

- che la spesa presunta per il personale per l’anno 2017 ammonta ad €2.906.316,77 comprensiva della spesa derivante dal fabbisogno di personale programmato con la presente deliberazione per l’anno 2017 ed è inferiore alla media della spesa per il personale nel triennio 2011-2013 che è stata di 3.014.143,40 Euro.

Confermare, per quanto non modificato dal presente provvedimento, la dotazione organica vigente approvata con deliberazione n.54 del 13/03/2017;

Agropoli, lì _____

Firma del proponente
il Sindaco

f.to (avv. Francesco Alfieri)

PARERE TECNICO : Il responsabile del servizio Organizzazione e gestione delle risorse umane

- Vista la proposta di cui sopra, ai sensi dell’art. 49 comma 1 del TU delle leggi sull’ordinamento degli EELL, approvato con D.Lgs 18/08/2000, n°267; per quanto riguarda la sola regolarità tecnica, esprime parere favorevole.

Data

Il Responsabile del servizio
f.to dott. Giuseppe Capozzolo

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI RAGIONERIA

Vista la proposta di cui sopra, ai sensi dell’art.49 c.1 del T.U. approvato con D.Lgs 267/2000, in ordine alla sola regolarità contabile, esprime parere favorevole Con imputazione della spesa sul cap. _____ intervento _____ del bilancio

Data

Il Responsabile del servizio di ragioneria
f.to dott. Giuseppe Capozzolo

la Giunta comunale

Vista la suesposta proposta di deliberazione;

Dato atto che su tale proposta di deliberazione sono stati acquisiti i pareri favorevoli, del Responsabile del Servizio, in ordine alla sola regolarità tecnica, del Responsabile del Servizio Finanziario, in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art.49, I comma, del D.lgs n.267/2000;

Visto il parere favorevole espresso dal Collegio dei Revisori dei Conti, allegato alla presente deliberazione;

Ad unanimità di voti legalmente resi ed accertati

DELIBERA

Di approvare la proposta di deliberazione innanzi trascritta, il cui testo si intende qui integralmente riportato.

Con separata votazione, a voti unanimi, la presente deliberazione è dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267

letto, confermato e sottoscritto.

IL SINDACO
f.to Avv. Francesco Alfieri

L' ASSESSORE ANZIANO
f.to sig. Gerardo Santosuosso

IL SEGRETARIO GENERALE
f.to dott.ssa Angela Del Baglivo

Copia della presente deliberazione è stata affissa in data odierna all'Albo Pretorio:

Agropoli, li 28.03.2017

IL MESSO COMUNALE

f.to BARONE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica, giusta relazione del Messo Comunale, che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line, in data odierna per la prescritta pubblicazione di quindici giorni consecutivi.

Agropoli, li 28.03.2017

Il V. Segretario Vicario
f.to Dott. Candido Volpe