



CITTÀ DI AGROPOLI

(Provincia di Salerno)

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

originale

N°42 del 28/06/2010

OGGETTO : RIMODULAZIONE ED AMPLIAMENTO DEI POSTEGGI DEL MERCATINO SERALE STAGIONALE DI PIAZZA DELLA REPUBBLICA E SPAZIO ANTISTANTE I GIARDINI PUBBLICI ADIACENTE ALL'ASILO COMUNALE S. MARIA DELLE GRAZIE E APPROVAZIONE RELATIVO REGOLAMENTO DI DISCIPLINA.

L'anno duemiladieci il giorno VENTOTTO del mese di GIUGNO alle ore 9,50 nel Palazzo Municipale. Convocato per determinazione del Presidente del Consiglio con appositi avvisi, notificati per iscritto in tempo utile a mezzo del messo con l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge in seduta ordinaria di prima convocazione, si è riunito il Consiglio comunale:

Sindaco: Avv. Francesco Alfieri

Consiglieri:

- | | |
|--------------------------|-----------------------|
| 1) Massimo La Porta | 11) Salvatore Coppola |
| 2) Carmine Serra | 12) Angelo Andreiuolo |
| 3) Pietro Paolo Marciano | 13) Errico Luca |
| 4) Giovanni Orrico | 14) Pasquale De Rosa |
| 5) Emilio Malandrino | 15) Vincenzo D'Ascoli |
| 6) Mario Pesca | 16) Emilio Prota |
| 7) Gerardo Santosuosso | 17) Nicola Comite |
| 8) Gianluigi Giuliano | 18) Agostino Abate |
| 9) Michele Pizza | 19) Giuseppe Vano |
| 10) Ferdinando Farro | 20) Antonio Domini |

Risultano assenti: COPPOLA S. - GIULIANO- MALANDRINO - SERRA - ANDREIUOLO - PESCA - DOMINI..

Presiede la riunione il Presidente: ing. Agostino Abate

Partecipa il Segretario Generale dott.ssa Angela del Baglivo.

Partecipano alla seduta, senza diritto di voto, gli assessori: Mauro Inverso, Adamo Coppola, Franco Crispino, Eugenio Benevento, Raffaele Carbone, Angelo Coccaro , Antonio Pepe.



CITTÀ DI
AGROPOLI

SERVIZIO ATTIVITA' ECONOMICHE E PRODUTTIVE

Proposta di deliberazione del Consiglio Comunale

Proponente: **Assessore allo sviluppo**

Oggetto : - : *Rimodulazione ed ampliamento dei posteggi del mercatino serale stagionale di Piazza della Repubblica e spazio antistante i giardini pubblici ed adiacente all'asilo comunale S. Maria delle Grazie e approvazione relativo regolamento di disciplina.*

RICHIAMATO il Regolamento che disciplina il commercio sulle aree pubbliche approvato con deliberazione di C.C. n. 17 del 25/5/2005 e s.m.i.;

RICHIAMATI:

- il D.Lgs 31/3/1998 n. 114 "Riforma della disciplina relativa al settore del Commercio a norma dell'art. 4, comma 4, della Legge 15 marzo 1997 n. 59";
- la legge regionale 7 gennaio 2000 n. 1 ;

VISTO l'art. 57 del citato regolamento che ha individuato le attività stagionali che si svolgono nel Comune di Agropoli con le seguenti caratteristiche:

Periodo di svolgimento : 15/6 - 15/9

Superficie complessiva mq. 84

Superficie complessiva dei posteggi mq. 14

Numero totale dei posteggi n. 6

Numero posteggi riservati al settore alimentare : n. 2

Numero posteggi riservati al settore non alimentare : n. 4

CONSIDERATO che, a seguito dell'Ordinanza n. 4537/08 del Consiglio di Stato n. 1 posteggio del settore alimentare è stato attribuito ad un operatore per ampliamento e, pertanto, i posteggi attuali sono 5 ;

CONSIDERATO che in ogni giornata durante la stagione estiva si presentano più operatori rispetto ai posteggi esistenti;

CONSIDERATO che è stata segnalata da parte della Polizia Municipale l'esigenza di un aumento dei posteggi del mercato in questione, tenuto conto dell'aumento della fruizione del mercato rispetto ai dati contenuti nel piano del commercio attuale e delle insistenti richieste degli operatori che da lungo tempo partecipano alla spunta per l'assegnazione dei posteggi occasionalmente liberi;

RITENUTO, pertanto, opportuno e congruo un ampliamento del mercato stesso per N. 8 posteggi di cui due del settore alimentare e 6 del settore non alimentare come da planimetria allegata al presente provvedimento (Allegato "A").

RITENUTO, inoltre, per venire incontro ad esigenze manifestate dagli operatori concessionari dei posteggi con nota n. 2393 del 25/1/2010 , apportare delle modifiche ai posteggi ad oggi esistenti ed assegnati, avendo accertato, tramite gli organi della polizia



municipale, che tale ampliamento non comporta alcun intralcio al normale svolgimento dell'attività commerciale;

VERIFICATA la necessità modificare il regolamento del commercio su aree pubbliche al fine di una più puntuale applicazione delle disposizioni relative al mercatino stagionale e precisamente: stabilire una norma particolare per detto mercatino ;

VERIFICATA, altresì, la necessità di sopprimere gli 8 posteggi (dal n. 35 al n. 42) previsti all'art. 41 del citato regolamento che localizza e configura le aree destinate alle fiere che si tengono in questo Comune in Piazza delle Repubblica il 28 e 29 giugno e 10/11/agosto e che prevedono n 43 posteggi ;

propone di deliberare

per le ragioni di cui in premessa:

1. rimodulare le dimensioni dei posteggi esistenti e già assegnati come da allegata planimetria (posteggi dal n. 1 al n. 6) ;
2. di dare corso all'ampliamento di numero 8 posteggi (dal n. 7 al n. 14) di cui 2 alimentari e 6 non alimentari del mercatino stagionale serale già ubicato in Piazza Della Repubblica e nello spazio antistante i giardini pubblici ed adiacente all'asilo comunale S. Maria delle Grazie per le motivazioni sopraesposte
3. Dare atto che a seguito del predetto ampliamento e rimodulazione l'organico del mercatino stagionale sarà composta di n. 14 posteggi così ripartiti:

Numero posteggio	Settore merceologico	Superficie	concessionario
1	non alimentare	7 ml x 2 ml = mq. 14	
2	non alimentare	7 ml x 2 ml = mq. 14	
3	non alimentare	7 ml x 2 ml = mq. 14	
4 e 5	alimentare	14 ml x 2 ml = mq. 28	
5	alimentare	7 ml x 2 ml = mq. 14	
6	non alimentare	7 ml x 2 ml = mq. 14	
7	alimentare	3,50 ml x 3,50 ml= mq. 7,00	
8	non alimentare	3,50 ml x 3,50 ml= mq. 7,00	
9	non alimentare	3,50 ml x 3,50 ml= mq. 7,00	
10	non alimentare	3,50 ml x 3,50 ml= mq. 7,00	
11	non alimentare	3,50 ml x 3,50 ml= mq. 7,00	
12	non alimentare	3,50 ml x 3,50 ml= mq. 7,00	
13	non alimentare	3,50 ml x 3,50 ml= mq. 7,00	



CITTÀ DI AGROPOLI
SERVIZIO ATTIVITA' ECONOMICHE E PRODUTTIVE

- 3 -

14	alimentare	3,50 ml x 3,50 ml= mq. 7,00	
----	------------	--------------------------------	--

4. dare atto che di tali posteggi sono già assegnati quelli dal n. 1 al n. 6;
5. di sopprimere n. 8 posteggi (dal n. 35 al n. 42) previsti nelle planimetrie delle fiere che si svolgono in piazza della Repubblica il 28 e 29 giugno e 10 e 11 agosto e pertanto ridurre il numero dei posteggi delle suddette fiere da 43 a 35;
6. di approvare l'allegato "*Regolamento di disciplina del mercatino serale estivo*" che costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
7. di abrogare, a far data dall'entrata in vigore del presente regolamento ogni altra deliberazione o norme regolamentari contrastante con le norme contenute nel regolamento approvato con la presente delibera ed in particolare al "*Regolamento per la disciplina dello svolgimento dell'attività commerciale sulle aree pubbliche*", art. 57.

Agropoli, lì 23/6/2010

Firma del proponente

PARERE TECNICO : Il responsabile del servizio Attività economiche e produttive
Vista la proposta di cui sopra, ai sensi dell'art. 49 comma 1 del TU delle leggi sull'ordinamento degli EELL, approvato con D.Lgs 18/08/2000, n°267; per quanto riguarda la sola regolarità tecnica, esprime parere favorevole.

Data 23/6/2010

Il Responsabile del servizio



COMUNE DI AGROPOLI
(Provincia di Salerno)

SERVIZIO ATTIVITA' ECONOMICHE E PRODUTTIVE

REGOLAMENTO DI DISCIPLINA DEL MERCATINO SERALE ESTIVO

Approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. _____ del _____

Art. 1
Tipologia del mercato serale estivo

Il mercato è di tipologia stagionale con svolgimento serale , in piazza della Repubblica nel periodo dal 15 giugno al 15 settembre.

Art. 2
Estremi dell'atto formativo dell'istituzione del mercato estivo serale

Il presente regolamento disciplina le modalità di svolgimento del mercato di cui all'art. 1 , istituito con atto di Consiglio Comunale n. 17 del 25/5/2005 e s.m.i.

Art. 3
Caratteristiche del mercato stagionale

La localizzazione, la denominazione, la consistenza, il giorno, gli orari ed i settori merceologici del mercato sono i seguenti:

periodo: dal 15 giugno al 15 settembre

localizzazione: l'ubicazione interessa l'area di Piazza della Repubblica e l' area antistante i giardini pubblici ed adiacente all'Asilo Statale S. Maria delle Grazie ;

giorno del mercatino: tutti i giorni compresa la domenica

ampiezza complessiva dell'area: mq. 182

numero massimo posteggi: n. 14 di cui:

- n. 3 posteggi vengono attribuiti ai titolari di autorizzazione di cui all'art. 27 e seguenti del D. Lgs. n. 114/1998 per il settore alimentare, ;
- n. 11 posteggi, vengono attribuiti ai titolari di autorizzazione di cui all'art. 27 e seguenti del Decreto legislativo 114/98 per il settore non alimentare

ampiezza complessiva dei singoli posteggi:

posteggio n. 1 non alimentare :	7 ml x 2 ml = mq. 14
posteggio n. 2 non alimentare:	7 ml x 2 ml = mq. 14
posteggio n. 3 non alimentare:	7 ml x 2 ml = mq. 14
posteggio n. 4 -5: alimentare	14 ml x 2 ml = mq. 28
posteggio n. 6 non alimentare:	7 ml x 2 ml = mq. 14
posteggio n. 7 alimentare:	3,50 ml x 3,50 ml= mq. 7,00
posteggio n. 9 non alimentare:	3,50 ml x 3,50 ml= mq. 7,00
posteggio n. 10 non alimentare :	3,50 ml x 3,50 ml= mq. 7,00
posteggio n. 11 non alimentare :	3,50 ml x 3,50 ml= mq. 7,00
posteggio n. 12 non alimentare:	3,50 ml x 3,50 ml= mq. 7,00
posteggio n. 13 non alimentare:	3,50 ml x 3,50 ml= mq. 7,00
posteggio n. 14 alimentare:	3,50 ml x 3,50 ml= mq. 7,00

Non è consentita la vendita di prodotti appartenenti a settori merceologici o a tipologie merceologiche diverse da quelle previste per i singoli posteggi.

Presso il competente ufficio deve essere disponibile, pubblicamente consultabile, una rappresentazione cartografica che riproponga in scala la planimetria del mercato, riportante il numero progressivo e identificativo dei posteggi e la loro esclusiva destinazione merceologica e tipologica, nonché i posteggi vacanti, continuamente aggiornati.

Art. 4 Orari

Il mercatino si svolge dalle ore 19,00 alle ore 1,00 di ogni sera nel periodo previsto.
Alle ore 1,00 il posteggio dovrà risultare libero da ogni attrezzatura e ripulito da ogni rifiuto

Art. 5 Articolazione dei posteggi e sistemazione delle attrezzature

I posteggi del mercatino sono di dimensioni max di mq. 14 articolati come da planimetria allegata.
Le attrezzature di vendita andranno posizionate sotto strutture le cui caratteristiche dimensionali, di colore, ecc. saranno individuate con atto della Giunta Comunale.
Tali strutture saranno obbligatorie per tutti gli operatori.
Dovrà essere esposto, ben visibile un pannello contenente il nome del titolare ed il numero del posteggio.

Art. 6 Tipologie merceologiche

Considerata la particolare vocazione turistica del mercatino serale estivo le tipologie merceologiche ammesse alla vendita saranno:

Settore alimentare: dolciumi, caramelle,

settore non alimentare : articoli di artigianato, souvenirs, oggettistica varia, bigiotteria, libri.

Art. 7 Esercizio dell'attività

L'esercizio dell'attività di vendita di merci al dettaglio effettuata sulla area pubblica indicata nell'allegata planimetria, composta da n. 14 posteggi e non attrezzata, è soggetta ad apposita autorizzazione rilasciata a persone fisiche o a società regolarmente costituite secondo le norme vigenti, in possesso dei requisiti di cui all'articolo 5 del Decreto Legislativo 114/1998.

Art. 8 Criteri generali per l'acquisizione della titolarità dei posteggi

L'operatore, nell'ambito dello stesso mercato, può essere titolare al massimo di un posteggio.

L'assegnazione dei posteggi che si rendono per qualsiasi causa liberi possono essere assegnati solo con bando pubblico.

Non è consentito lo scambio di posteggi fra operatori nell'ambito del mercatino stagionale.

Il rilascio dell'autorizzazione e della concessione del posteggio sono contestuali.

Ad ogni autorizzazione corrisponde un posteggio.

Art. 9 Autorizzazione all'esercizio

La domanda per il rilascio dell'autorizzazione all'esercizio del commercio su aree pubbliche con concessione di posteggio per il mercato stagionale, redatta su appositi moduli, va spedita a mezzo raccomandata postale al Comune a seguito di bando di concorso.

Il bando comunale è deliberato a seguito di accertamento della disponibilità di posteggi e contiene:

- a. l'elenco dei posteggi disponibili, l'esatta localizzazione di ciascuno, il numero che li identifica, le dimensioni ed il settore merceologico di appartenenza;

- b. il termine, non inferiore a trenta giorni, decorrente dalla pubblicazione all'Albo Pretorio entro il quale l'istanza deve essere spedita.

Nell'ambito della stessa procedura concorsuale non può essere concesso più di un posteggio a ciascun richiedente.

Art. 10

Procedura per l'autorizzazione

Il procedimento per l'autorizzazione di cui all'articolo precedente si conclude entro sessanta giorni decorrenti dal quindicesimo giorno successivo alla scadenza del termine previsto nel bando per la presentazione delle domande.

Le domande vengono ordinate in graduatoria secondo i seguenti criteri di priorità:

- a) maggiore numero di presenze maturate nel mercatino stagionale estivo semprechè rilevate o documentabili;
- b) a parità di presenze, si considera la maggiore anzianità d'azienda documentata dall'autorizzazione amministrativa riferita all'azienda o al dante causa, con le modalità di autocertificazione presentata dall'operatore interessato;
- c) anzianità dell'iscrizione al registro delle imprese;
- d) numero familiari a carico;
- e) anzianità del richiedente;
- f) presenza nel nucleo familiare di portatore di handicap

Il responsabile del procedimento provvede entro dieci giorni dall'adozione del provvedimento alla pubblicazione della graduatoria all'Albo pretorio ed alla comunicazione del provvedimento ai destinatari.

Art. 11

Verifica delle presenze nei posteggi

Prima dell'orario delle vendite devono essere ultimate le operazioni di controllo delle presenze degli operatori in possesso dell'autorizzazione; il personale del Comune provvede:

- a. ad annotare le assenze dei titolari;
- b. a registrare la presenza degli eventuali soggetti legittimati ad esercitare il commercio su aree pubbliche privi di titolarità di posteggio, ai fini dell'articolo seguente.

Nei casi di forte vento, pioggia battente, neve, grandine, le eventuali assenze dei titolari non sono computate ai fini del precedente punto a.

Art. 12

Occupazione dei posteggi temporaneamente liberi

I posteggi liberi non ancora oggetto di bando e quelli temporaneamente non occupati dai titolari della relativa concessione sono assegnati giornalmente, durante il periodo di non utilizzazione da parte del titolare, ai soggetti legittimati ad esercitare il commercio sulle aree pubbliche, di settore merceologico omogeneo, che vantino il più alto numero di presenze nel mercatino stagionale.

A parità di presenze è attribuita preferenza sulla base dei seguenti ulteriori criteri :

- a. anzianità di rilascio dell'autorizzazione amministrativa;
- b. anzianità di iscrizione al registro delle imprese;
- c. per sorteggio.

L'assegnazione giornaliera dei posteggi temporaneamente non occupati viene effettuata all'orario di inizio dell'attività di vendita.

Il posteggio temporaneamente non occupato non può essere assegnato qualora il titolare comunichi, prima dell'orario di inizio dell'attività di vendita, che arriverà entro un'ora dall'inizio dello stesso. Dopo la terza volta nello stesso anno solare, tale riserva del posto non può più aver luogo.

Art. 13 **Banchi di vendita**

Il banco di vendita e le merci esposte devono essere allineati ad una altezza di almeno 50 centimetri dal suolo e non devono sporgere oltre i limiti del posteggio.

E' vietato in ogni caso il congiungimento di due banchi contigui, in modo da utilizzare per l'esposizione dei prodotti un unico banco nel quale operino due titolari diversi.

E' sempre vietata anche la semplice temporanea esposizione della merce fuori dell'area di posteggio assegnata.

Art. 14 **Pulizia dei posteggi**

Gli operatori commerciali su aree pubbliche titolari di posteggio anche temporaneo debbono provvedere giornalmente a lasciare l'area utilizzata libera da ingombri e a rimuovere da essa tutti i rifiuti prodotti, usufruendo degli appositi contenitori messi a disposizione dall'Amministrazione comunale.

Art. 15 **Particolari obblighi e divieti per i concessionari di posteggio**

A tutti i concessionari di posteggio è fatto divieto di:

- a. occupare il posteggio o effettuare le vendite nelle ore eccedenti l'orario stabilito;
- b. vendere merci di settore diverso da quello per il quale è rilasciata l'autorizzazione commerciale;
- c. adottare sistemi di vendita che arrechino disordine alle aree date in concessione o alla circolazione stradale;
- d. vendere generi facilmente infiammabili senza adottare le relative cautele e precauzioni;
- e. detenere materie che siano causa di cattive o nocive esalazioni;
- f. sostare, dopo l'inizio delle operazioni di vendita, con veicoli ed altri mezzi di trasporto che non servano da banco o da sostegno alle merci o non trovino sistemazione nel posteggio assegnato;
- g. svolgere attività diverse dalla vendita;
- h. fare attacchi agli impianti eventualmente esistenti per l'utilizzazione dell'energia elettrica o installare prese d'acqua, senza la preventiva autorizzazione del Comune;
- i. collocare tende, assiti od altra opera fissa o mobile o anche merci, in modo da danneggiare o intralciare l'esercizio di vendita attiguo o i passaggi destinati al pubblico;
- j. accatastare merci nei posteggi o sui banchi in modo da costituire un pericolo per l'incolumità delle persone;
- k. depositare od esporre merci al suolo,

Art. 16 **Limitazioni e divieti per l'area mercantile**

Limitazioni e divieti possono essere stabiliti dal Sindaco nei casi e per i periodi in cui l'area non sia disponibile per l'uso commerciale per motivi di polizia stradale o di carattere igienico-sanitario o per altri motivi di pubblico interesse.

Art. 17
Sanzioni amministrative

Chiunque eserciti il commercio sulle aree pubbliche senza la prescritta autorizzazione o fuori dal territorio previsto dalla autorizzazione stessa è punito con la sanzione amministrativa del pagamento di una somma da € 2.582,00 a € 15.493,00 e con la confisca della attrezzature e della merce.

Chiunque violi le limitazioni e i divieti stabiliti dal presente regolamento, non contemplati nel precedente comma, è punito con la sanzione amministrativa del pagamento di una somma da € 516,00 a € 3.098,00.

Per le violazioni di cui al presente articolo l'autorità competente è il Sindaco del Comune nel quale le violazioni hanno avuto luogo.

Art. 18
Sospensione e revoca dell'autorizzazione

In caso di particolare gravità o di recidiva il Sindaco può disporre la sospensione dell'attività di vendita per un periodo non superiore a venti giorni.

La particolare gravità si verifica qualora l'operatore, in caso di violazione di legge o regolamento o con il suo comportamento rechi pregiudizio al regolare svolgimento dell'attività, rifiuti di ottemperare immediatamente alle prescrizioni del Servizio di Polizia municipale.

La recidiva si verifica qualora sia stata commessa la stessa violazione per due volte in un anno, anche se si è proceduto al pagamento della sanzione mediante oblazione.

Quando la gravità del fatto lo richieda, gli organi di vigilanza possono disporre l'immediato allontanamento del trasgressore, salve le ulteriori sanzioni previste dalla legge.

L'autorizzazione è revocata:

- a. nel caso di decadenza dalla concessione del posteggio per mancato utilizzo del medesimo in ciascun anno solare per periodi di tempo complessivamente superiori a due mesi, salvo il caso di assenza per malattia, gravidanza o servizio militare;
- b. nel caso in cui il titolare non risulti più provvisto dei requisiti morali di cui all'art. 5, comma 2, del D.lgs. 114/98.

La sospensione e la revoca di cui al presente articolo sono adottate previa contestazione all'interessato ed invito a presentare le proprie controdeduzioni scritte entro trenta giorni dalla data di notifica della stessa.

Art. 19
Abrogazioni e rinvii

All'atto dell'entrata in vigore del presente regolamento sono abrogate tutte le norme regolamentari in contrasto con lo stesso regolamento.

Per quanto non previsto nel presente regolamento si rinvia al decreto legislativo 31 marzo 1998, n. 114, alla legge regionale n. 1 del 7 gennaio 2000.

Art. 20
Entrata in vigore

Il presente regolamento entra in vigore ad intervenuta esecutività della deliberazione di approvazione.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Udito l'assessore Avv. Benevento il quale precisa che occorre procedere alle seguenti rettifiche di errori materiali :

nella parte narrativa della proposta è stata riportata in mq. 84 anzichè mq. 182 la superficie complessiva del mercatino e nella tabella del proposto dispositivo la superficie dei posteggi dal n.7 al n.14 è stata indicata in mq.7,00 anziché mq. 12,25; inoltre è stato ripetuto il posteggio n.5 che va quindi eliminato.

Vista la proposta di deliberazione di cui sopra;

Dato atto che su tale proposta di deliberazione è stato acquisito il parere favorevole del Responsabile del Servizio in ordine alla regolarità tecnica, ex art.49, comma 1, del D.Lgs n.267/2000;

con 13 voti favorevoli, 1 astenuto (Comite) espressi per alzata di mano

DELIBERA

-E' approvata la proposta di deliberazione innanzi trascritta il cui testo si intende qui integralmente riportato con le seguenti modifiche :

-la superficie complessiva del mercatino è di mq. 182 anzichè mq. 84 come erroneamente riportato;

-la superficie dei posteggi dal n.7 al a n.14 è di mq. 12,25 e non mq.7;

- Il posteggio n.5 è stato indicato due volte e quindi uno va' eliminato.

Tali rettifiche sono da intendersi riportate in tutti gli atti relativi alla presente deliberazione ivi compreso l'allegato Regolamento.

Con separata votazione, con 13 voti favorevoli, 1 astenuto (Comite) , espressi per alzata di mano, la presente deliberazione è dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, comma 4 del Decreto Legislativo n.267/2000.



IL PRESIDENTE
(Ing. Agostino Abate)


IL CONSIGLIERE ANZIANO
(Sig. Massimo La Porta)

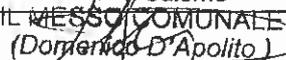

IL SEGRETARIO GENERALE
(Dott.ssa Angela del Baglivo)

Affissa in data odierna all'Albo Pretorio

02 LUG. 2010

li _____

IL MESSO COMUNALE
CITTA' DI AGROPOLI
Prov. di Salerno


IL MESSO COMUNALE
(Domenico D'Apolito)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Certificasi , che giusta relazione del Messo Comunale, copia della presente deliberazione e' stata affissa all' Albo Pretorio comunale in data odierna per la prescritta pubblicazione di quindici giorni consecutivi.

li _____ **02 LUG. 2010**



Il Dirigente
(Dott. Eraldo Romanelli)

