



# CITTÀ DI AGROPOLI

(Provincia di Salerno)

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

copia

n° 141 del 08/05/2017

**OGGETTO :** D.Lgs. 23-06-2011, n. 118 - Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli EE.LL. e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della L. 05-05-2009, n. 42. - Riaccertamento dei residui attivi e passivi.

L'anno duemiladiciassette il giorno OTTO del mese di MAGGIO alle ore 11,45 nella Casa Comunale, regolarmente convocata si è riunita la Giunta Comunale, composta da:

Avv.	Francesco Alfieri	Sindaco
Dott.	Adamo Coppola	Vice Sindaco
Sig.	Gerardo Santosuosso	Assessore
Sig.	Francesco Crispino	Assessore
Avv.	Eugenio Benevento	Assessore
Sig.	Massimo La Porta	Assessore

Risultano assenti : BENEVENTO - LA PORTA.

Assume la presidenza il Sindaco Avv. Francesco Alfieri.

Partecipa il Segretario Generale d.ssa Angela Del Baglivo

Delibera di C.C. n° \_\_ del \_\_/\_\_/2017

**AREA ECONOMICO-FINANZIARIA  
PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

**OGGETTO:** D.Lgs. 23-06-2011, n. 118 - Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli EE.LL. e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della L. 05-05-2009, n. 42. - Riaccertamento dei residui attivi e passivi.

**L'ASSESSORE AL BILANCIO**

Visto Il Decreto del Ministero dell'Interno che proroga il termine per l'approvazione del bilancio di previsione al 30 marzo 2017 (Decreto Milleproroghe del 30 dicembre 2016, n. 244);

Visti i principi contabili pubblicati sul sito del Ministero dell' Economia e delle Finanze ed in particolare il Principio contabile applicato della contabilità finanziaria (Allegato n. 4/2 D.Lgs. 118/2011), il quale tratta delle operazioni di riaccertamento dei residui attivi e passivi ;

Visto l'art. 228 c.3 del Tuel 267/2000:

“Prima dell'inserimento nel conto del bilancio dei residui attivi e passivi l'ente locale provvede all'operazione di riaccertamento degli stessi, consistente nella revisione delle ragioni del mantenimento in tutto od in parte dei residui e della corretta imputazione in bilancio, secondo le modalità di cui all'art. 3, comma 4, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.”

Visto l'art. 3 c. 4 del D.Lgs. 118/2011:

“Al fine di dare attuazione al principio contabile generale della competenza finanziaria enunciato nell'allegato 1, gli enti di cui al comma 1 provvedono, annualmente, al riaccertamento dei residui attivi e passivi, verificando, ai fini del rendiconto, le ragioni del loro mantenimento. Le regioni escludono dal riaccertamento ordinario dei residui quelli derivanti dal perimetro sanitario cui si applica il titolo II e, fino al 31 dicembre 2015, i residui passivi finanziati da debito autorizzato e non contratto. Possono essere conservati tra i residui attivi le entrate accertate esigibili nell'esercizio di riferimento, ma non incassate. Possono essere conservate tra i residui passivi le spese impegnate, liquidate o liquidabili nel corso dell'esercizio, ma non pagate. Le entrate e le spese accertate e impegnate non esigibili nell'esercizio considerato, sono immediatamente reimputate all'esercizio in cui sono esigibili. La reimputazione degli impegni è effettuata incrementando, di pari importo, il fondo pluriennale di spesa, al fine di consentire, nell'entrata degli esercizi successivi, l'iscrizione del fondo pluriennale vincolato a copertura delle spese reimputate. La costituzione del fondo pluriennale vincolato non è effettuata in caso di reimputazione contestuale di entrate e di spese. Le variazioni agli stanziamenti del

fondo pluriennale vincolato e agli stanziamenti correlati, dell'esercizio in corso e dell'esercizio precedente, necessarie alla reimputazione delle entrate e delle spese riaccertate, sono effettuate con provvedimento amministrativo della giunta entro i termini previsti per l'approvazione del rendiconto dell'esercizio precedente. Il riaccertamento ordinario dei residui è effettuato anche nel corso dell'esercizio provvisorio o della gestione provvisoria. Al termine delle procedure di riaccertamento non sono conservati residui cui non corrispondono obbligazioni giuridicamente perfezionate. “

Dato atto che, alla luce della normativa sopra richiamata, tramite deliberazione della Giunta Comunale in vista dell'approvazione del rendiconto di gestione, viene di sposto il riaccertamento ordinario dei residui, attraverso il quale si procede alla cancellazione dei residui attivi e passivi non assistiti da obbligazioni giuridicamente perfezionate nonché alla reimputazione dei residui attivi e passivi le cui obbligazioni non sono esigibili alla data del 31 dicembre dell'esercizio a cui si riferisce il rendiconto;

Considerato che la reimputazione dei residui passivi non esigibili nell'esercizio a cui è riferito il rendiconto comporta:

- ✓ la creazione, sul bilancio dell'esercizio a cui è riferito il rendiconto, dei fondi pluriennali vincolati connessi alle spese reimputate per le quali la copertura è data dal fondo medesimo;
- ✓ una variazione del bilancio di previsione in corso di gestione, al fine di istituire o incrementare gli stanziamenti di entrate e spese su cui devono essere imputate le relative obbligazioni;
- ✓ il trasferimento all'esercizio di reimputazione anche della “copertura”, che l'impegno aveva nell'esercizio cui era stato inizialmente imputato, attraverso il fondo pluriennale vincolato di entrata. La costituzione o l'incremento di tale fondo è escluso solo in caso di contestuale reimputazione di entrate e spese correlate;

Visto il bilancio di previsione 2017/2019, approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 12 del 13/04/2017;

Visto inoltre l'art.1, comma 468, della legge di bilancio per il 2017 (la legge n.232/2016) che dispone che il prospetto per la verifica del rispetto del saldo di finanza pubblica debba essere allegato alla variazione di bilancio conseguente al riaccertamento ordinario dei residui approvata dalla Giunta Comunale (art.175,comma5-bis,letterae), del D.Lgs.n.267/2000;

Considerato che i Servizi dell'Ente hanno provveduto con puntualità alle suddette operazioni, hanno, infatti, trasmesso note riepilogative, nelle quali sono riportate le eliminazioni delle insussistenze e le indicazioni necessarie affinché la ragioneria provvedesse alla reimputazione dei residui esigibili nell'anno di scadenza;

Visti gli allegati A - B facenti parte integrante e sostanziale del presente atto (Elenco insussistenze attive e passive ed elenco reimputazioni - Composizione FPV con prospetto ministeriale);

Visti gli allegati A - B - C - D - E facenti parte integrante e sostanziale del presente atto (Elenco variazioni residui attivi e passivi e elenco delle reimputazioni - Variazione di esigibilità - Elenco dei residui attivi e passivi di riportare al termine dell'anno 2016, Composizione FPV con prospetto ministeriale - dati di interesse del Tesoriere);

### **PROPONE DI DELIBERARE**

- 1) di approvare il riaccertamento dei residui attivi e passivi e le reimputazione dei residui esigibili nell'anno di scadenza come da allegato A al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;
- 2) di approvare il prospetto recante la struttura del FPV come da allegato B al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;
- 1) di apportare al bilancio dell'esercizio 2017 le variazioni funzionali del fondo pluriennale vincolato a copertura degli impegni reimputati, come risultano dagli allegati prospetti riepilogativi;
- 2) di procedere alla variazione degli stanziamenti e dei residui in corso di gestione del bilancio di previsione 2017/2019 - Annualità 2017, necessari alla reimputazione degli accertamenti ed egli impegni non esigibili, come risultano dagli allegati prospetti riepilogativi;
- 3) di dare atto che l'operazione di riaccertamento dei residui confluirà nel rendiconto di gestione dell'esercizio 2016;
- 4) di trasmettere il presente provvedimento, in ottemperanza a quanto previsto dal Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria al Tesoriere Comunale;
- 5) Di dare atto che viene rispettato il saldo di finanza pubblica del pareggio di bilancio al 31/12/2016;
- 6) dispone che il presente provvedimento sia trasmesso, in copia, per quanto di rispettiva competenza, ai Responsabili di tutti i Settori;

Agropoli 03 maggio 2017

L'ASSESSORE AL BILANCIO  
f.to dr. Adamo COPPOLA

#### **PARERE TECNICO:**

Vista la proposta di cui sopra, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18/08/2000, n° 267, il Responsabile del Servizio Finanziario esprime PARERE FAVOREVOLE.

Agropoli 03 maggio 2017

IL RESPONSABILE SERVIZIO FINANZIARIO  
f.to Dott. Giuseppe Capozzolo

#### **PARERE CONTABILE:**

Vista la proposta di cui sopra, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18/08/2000, n° 267, il Responsabile del Servizio Finanziario esprime PARERE FAVOREVOLE.

Agropoli 03 maggio 2017

IL RESPONSABILE SERVIZIO FINANZIARIO  
f.to Dott. Giuseppe Capozzolo

la Giunta comunale

Vista la suesposta proposta di deliberazione;

Dato atto che su tale proposta di deliberazione sono stati acquisiti i pareri favorevoli, del Responsabile del Servizio, in ordine alla sola regolarità tecnica, del Responsabile del Servizio Finanziario, in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art.49, I comma, del D.lgs n.267/2000;

Visto il parere del Collegio dei Revisori dei Conti espresso con verbale n.9 del 04/05/2017 allegato alla presente deliberazione;

Ad unanimità di voti legalmente resi ed accertati

**DELIBERA**

Di approvare la proposta di deliberazione innanzi trascritta, il cui testo si intende qui integralmente riportato.

Con separata votazione, a voti unanimi, la presente deliberazione è dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267

- Gli allegati sono depositati presso l'Ufficio di Segreteria del Comune di Agropoli

letto, confermato e sottoscritto.

IL SINDACO  
f.to Avv. Francesco Alfieri

L' ASSESSORE ANZIANO  
f.to sig. Gerardo Santosuosso

IL SEGRETARIO GENERALE  
f.to d.ssa Angela Del Baglivo

---

Copia della presente deliberazione è stata affissa in data odierna all'Albo Pretorio:

Agropoli, li 09.05.2017

IL MESSO COMUNALE

f.to BARONE

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si certifica, giusta relazione del Messo Comunale, che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line, in data odierna per la prescritta pubblicazione di quindici giorni consecutivi.

Agropoli, li 09.05.2017

Il V. Segretario Vicario  
f.to Dott. Candido Volpe