



CITTÀ DI  
AGROPOLI

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE  
DELL'AREA COMMERCIO-ATTIVITÀ PRODUTTIVE  
SERVIZI DEMOGRAFICI E STATISTICI**

**N° 16 DEL 7/3/2018**

REG. GEN. N° 300 DEL 7/3/2018

**Oggetto:** Liquidazione spesa per rinnovo abbonamento Servizio di modulistica on line "Area Servizi Demografici e Statistici-commercio-Attività Produttive" Ditta Intercom srl - CIG Z67216B874-

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**VISTO** il Decreto Sindacale n. 34241 del 22/12/2017 di nomina di responsabile dei servizi e degli uffici con riferimento alla posizione organizzativa del settore " Servizi demografici - Statistica - Commercio - Attività economiche e produttive" , legittimata pertanto ad emanare il presente provvedimento, non sussistendo altresì, salve situazioni di cui allo stato non vi è conoscenza, cause di incompatibilità e/o conflitti di interesse previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;

**RICHIAMATA** la propria determina n. 78 del 20/12/2017 con la quale è stata impegnata la spesa di € 1.464,00 presso Intercom srl per rinnovo abbonamento Servizio di modulistica on line "Area Servizi Demografici e Statistici-commercio-Attività Produttive";

**RILEVATO** che la fornitura è stata regolarmente effettuata;

**VISTA** la fattura n.11/5 del 31/1/2018 per l'importo complessivo di € 1.464,00;

**DATO ATTO** che è stata acquisita la documentazione attestante la regolarità contributiva della Ditta;

**VISTI:**

- il vigente regolamento di contabilità;
- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs n. 267/2000;

**RILEVATA** la necessità di provvedere alla liquidazione dell'impegno assunto;

**D E T E R M I N A**

1. per la causale di cui in narrativa, liquidare e pagare alla Intercom s.r.l. Con sede a San Pietro al Tanagro via S.S. 426 Km 9+100 P.I. 03827340650 , la somma di Euro 1.464,00 a saldo della fattura n. 11/5 del 31/1/2018;
2. fronteggiare la spesa di € 619,54 al cap. 510.00 e di € 844,46 sul cap. 520.01 del bilancio 2017 che presenta la dovuta disponibilità (impegno n.78/2017) a mezzo bonifico bancario IBAN XXXXXXXX

*Il funzionario responsabile  
Margherita Feniello*

**VISTO DI CONTROLLO E RISCONTRO SULL'ATTO DI LIQUIDAZIONE**

Si certifica l'avvenuto riscontro e controllo amministrativo, contabile e fiscale sul presente atto di liquidazione.

Si dispone, pertanto, l'emissione del relativo mandato di pagamento.

Lì, .....

IL Responsabile del servizio finanziario