



# CITTÀ DI AGROPOLI

(Provincia di Salerno)

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

copia

n° 92 del 03/03/2011

**OGGETTO : INFORMATIZZAZIONE SERVIZIO DEMANIO MARITTIMO - ATTO DI INDIRIZZO.**

L'anno duemilaundici il giorno tre del mese di marzo alle ore 12,30 nella Casa Comunale, regolarmente convocata si è riunita la Giunta Comunale, composta da:

Avv.	Francesco Alfieri	Sindaco
Ing.	Mauro Inverso	Vice Sindaco
Dott.	Antonio Pepe	Assessore
Sig.	Franco Crispino	Assessore
Sig.	Angelo Cocco	Assessore
Ing.	Raffaele Carbone	Assessore
Dott.	Adamo Coppola	Assessore
Avv.	Eugenio Benevento	Assessore

Risultano assenti : BENEVENTO.

Assume la presidenza il Sindaco Avv. Francesco Alfieri

Partecipa il Segretario Generale dott.ssa Angela Del Baglivo.

**Area Porto e Demanio marittimo**  
**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE**

Proponente: Assessore al mare - ing. Raffaele Carbone

**OGGETTO:** Informatizzazione servizio demanio marittimo - Atto di indirizzo.

**PREMESSO CHE**

- Il Sistema Informativo Demanio marittimo (S.I.D.) fornisce supporto condiviso alle Pubbliche amministrazioni Ministeri, Regioni, Comuni, Capitanerie di porto, Autorità portuali, ecc.), interessate alla gestione/tutela dei beni demaniali marittimi;
- Il Sistema, rende disponibili, sull'intero territorio nazionale banche dati che consentono la conoscenza dello stato d'uso del demanio marittimo insieme con procedure automatizzate di aggiornamento delle informazioni on line da parte *delle PP.AA. competenti*;

**CONSIDERATO CHE**

- gli interventi frammentari e parziali che si sono succeduti a partire dagli anni novanta hanno trovato organica sistemazione nella normativa vigente in tema di procedimenti amministrativi informatici costituita dal Codice dell'Amministrazione Digitale, emanato in attuazione della delega contenuta nella L. n. 229/2003
- è necessario attrezzare l'ufficio demanio di un sistema software per la gestione del demanio marittimo costiero di competenza comunale, al fine di ottimizzare l'attività del servizio stesso ;

**VISTI**

- il D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante: "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- l'art. 114 e 119 della Costituzione;

**PROPONE DI DELIBERARE**

1. di dare atto che le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di incaricare il responsabile dell'area porto e demanio ed il Responsabile dell'Area dei servizi informatici, ciascuno per la propria competenza, di procedere all'adozione degli atti necessari alla informatizzazione dell'ufficio demanio;
3. di trasmettere copia del presente provvedimento al Responsabile dell'Area "Porto e demanio" ed al Responsabile dell'Area dei servizi informatici.

**03/03/2011**

**Il proponente**  
**Assessore al mare**  
f.to Ing. Raffaele Carbone

La Giunta comunale

Vista la suesposta proposta di deliberazione;

Dato atto che su tale proposta di deliberazione non sono stati acquisiti i pareri, ai sensi dell'art.49, I comma, del D.lgs n.267/2000, in quanto atto di indirizzo;

Ad unanimità di voti legalmente resi ed accertati

**DELIBERA**

Di approvare la proposta di deliberazione innanzi trascritta il cui testo si intende qui integralmente riportato.

Con separata votazione, a voti unanimi, la presente deliberazione è dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267

letto, confermato e sottoscritto.

IL SINDACO  
f.to Avv. Francesco Alfieri

L'ASSESSORE ANZIANO  
f.to ing. Mauro Inverso

IL SEGRETARIO GENERALE  
f.to dott.ssa Angela Del Baglivo

---

Copia della presente deliberazione è stata pubblicata, in data odierna, all'Albo Pretorio on line di questo Comune.

Agropoli, li \_\_\_\_\_

IL MESSO COMUNALE

f.to \_\_\_\_\_

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si certifica, giusta relazione del Messo Comunale, che copia della presente deliberazione è stata pubblicata, in data odierna, all'Albo Pretorio on line di questo Comune per la prescritta pubblicazione di quindici giorni consecutivi.

Agropoli, li \_\_\_\_\_

Il Segretario Generale  
F.to D.ssa Angela Del Baglivo

E' copia conforme all'originale, depositato presso questo ufficio, da servire per uso amministrativo.

Li \_\_\_\_\_

Il Segretario Generale  
D.ssa Angela Del Baglivo