



# CITTÀ DI AGROPOLI

(Provincia di Salerno)

## DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

copia

N° 03 del 10/01/2011

OGGETTO : SOCIETA' " AGROPOLI SERVIZI S.R.L." -AFFIDAMENTO SERVIZI STRUMENTALI ALLA MANUTENZIONE RETE FOGNARIA ED IMPIANTO DI DEPURAZIONE -TRIENNIO 2011/2013.

L'anno duemiladieci il giorno DIECI del mese di GENNAIO alle ore 16,20 nel Palazzo Municipale. Convocato per determinazione del Presidente del Consiglio con appositi avvisi, notificati per iscritto in tempo utile a mezzo del messo con l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge in seduta ordinaria di **prima** convocazione, si è riunito il Consiglio comunale:

Sindaco: Avv.Francesco Alfieri

Consiglieri:

- |                          |                       |
|--------------------------|-----------------------|
| 1) Massimo La Porta      | 11) Salvatore Coppola |
| 2) Carmine Serra         | 12) Angelo Andreiuolo |
| 3) Pietro Paolo Marciano | 13) Errico Luca       |
| 4) Giovanni Orrico       | 14) Pasquale De Rosa  |
| 5) Emilio Malandrino     | 15) Vincenzo D'Ascoli |
| 6) Mario Pesca           | 16) Emilio Prota      |
| 7) Gerardo Santosuosso   | 17) Nicola Comite     |
| 8) Gianluigi Giuliano    | 18) Agostino Abate    |
| 9) Michele Pizza         | 19) Giuseppe Vano     |
| 10) Ferdinando Farro     | 20) Antonio Domini    |

Risultano assenti: SERRA - DOMINI - MALANDRINO - ANDREIUOLO - PESCA - COMITE - GIULIANO.

Presiede la riunione il Presidente: ing. Agostino Abate

Partecipa il Vice Segretario Vicario D.ssa Eraldo Romanelli.

Partecipano alla seduta, senza diritto di voto, gli assessori: Mauro Inverso, Adamo Coppola, Franco Crispino, Raffaele Carbone. Antonio Pepe.

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE  
DEL CONSIGLIO COMUNALE**

**Oggetto: SOCIETA' "AGROPOLI SERVIZI S.R.L." - AFFIDAMENTO SERVIZI STRUMENTALI ALLA MANUTENZIONE RETE FOGNARIA ED IMPIANTO DI DEPURAZIONE TRIENNIO 2011/2013.**

- **Premesso che:**
- con propria deliberazione n. 32 del 20.03.2008 veniva costituita la società in house "Agropoli servizi s.r.l." e venivano approvati gli schemi di statuto, di atto costitutivo e di contratto di servizio regolante i rapporti tra il Comune di Agropoli e la società stessa;
- con propria deliberazione in data odierna è stato riapprovato lo Statuto della società "Agropoli Servizi S.r.l." che ha assunto le caratteristiche di società in house strumentale ai sensi dell'art. 13 del D.L. n. 223/2006 convertito con modifiche dalla legge n. 248/2006;
- **Ricordato che** la società "Agropoli Servizi s.r.l." svolge la propria attività esclusivamente nei confronti del Comune di Agropoli, che il Comune di Agropoli esercita sulla stessa un controllo analogo a quello che esercita sui propri servizi e che il Comune di Agropoli è socio unico della stessa;
- **Atteso che** questo Ente ha necessità di affidare a tale società i servizi strumentali alla manutenzione della rete fognaria e dell'impianto di depurazione per il triennio 2011/2013 così come indicato nell'allegato schema di convenzione;
- **Visto** il D. Lgs. n. 267/2000

**PROPONE DI DELIBERARE**

1. di dare atto che le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di affidare alla società in house "Agropoli Servizi S.r.l." i servizi strumentali alla manutenzione della rete fognaria e dell'impianto di depurazione per il triennio 2011/2013 così come indicato nell'allegato schema di convenzione;
3. di approvare lo schema di convenzione per l'espletamento del servizio strumentale alla manutenzione della rete fognaria e dell'impianto di depurazione triennio 2011/2013, che in allegato, forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
4. di incaricare il Responsabile di posizione organizzativa "Servizio idrico e provveditorato" degli adempimenti di competenza;
5. di dare atto che la spesa complessiva annua pari ad € 72.000,00 sarà prevista negli appositi stanziamenti del bilancio di previsione 2011 e del bilancio pluriennale 2011/2013;
6. di trasmettere copia del presente provvedimento alla "Agropoli Servizi s.r.l." per gli adempimenti di competenza,
7. di trasmettere copia del presente provvedimento al Responsabile di posizione organizzativa "Servizio idrico e provveditorato" e del servizio finanziario.

IL SINDACO

f.to avv. Francesco Alfieri -

**CONVENZIONE PER L'ESPLETAMENTO DEI SERVIZI STRUMENTALI ALLA MANUTENZIONE  
DEL DEPURATORE E RETE FOGNARIA COMUNALE  
PERIODO 2011/2013**

L'anno \_\_\_\_\_, addì \_\_\_\_\_, del mese di \_\_\_\_\_--, in Agropoli, nella Casa Comunale,

tra

1) il geom. Vincenzo Mastrogiovanni , nato ad Agropoli (Sa) il 27/01/1954, Responsabile dell'Area "servizi idrici e provveditorato " del Comune di Agropoli che interviene in questo atto in forza dello Statuto Comunale, il quale, ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 e del Regolamento comunale di ordinamento degli uffici e dei servizi, dichiara di agire esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse del Comune di Agropoli, P.I. 00252900659;

e

2) L'Avv. Vito Rizzo, nato a Agropoli (SA), il 27.11.1976, legale rappresentante di "Agropoli Servizi srl ", con sede in Agropoli , c/o Municipio di Agropoli, Piazza della Repubblica, n. 3, codice fiscale 04630010652 e numero di iscrizione SA-381635 del Registro delle Imprese di Salerno, domiciliato per la carica presso la sede legale della Società, il quale interviene al presente atto in qualità di presidente del CdA della Società medesima, appresso definita "Società"

**PREMESSO**

che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 32 del 20.03.2008 è stato approvato lo schema di statuto di della società in house "Agropoli Servizi s.r.l.";

che la predetta società veniva costituita con atto del Notaio dott. Cammarano Pasquale rep. n. 81854, racc. n. 35437 del 30 luglio 2008;

che con deliberazione di Consiglio Comunale n.\_\_\_\_del\_\_\_\_\_veniva approvato il nuovo Statuto societario.

**Tutto quanto sopra premesso, fra le parti, si conviene e si stipula quanto segue:**

**ART. 1 - OGGETTO DELLA CONVENZIONE**

Le premesse sono parte integrante e sostanziale della presente convenzione.

Il Comune di Agropoli, affida alla Società le attività strumentali di assistenza necessarie al funzionamento dell'impianto di depurazione e manutenzione relativamente alle opere edilizie della rete fognaria (realizzazione di chiusini, modifica e/o sostituzione di quelli esistenti, sostituzioni di piccoli tratti di rete fognaria, pulizia dei tombini, pozzetti e griglie su tutto il territorio comunale.-

**ART. 2 - ATTUAZIONE DEI SERVIZI STRUMENTALI**

I servizi strumentali relativi all'assistenza necessaria al funzionamento dell'impianto di depurazione e manutenzione, relativamente alle opere edilizie, della rete fognaria verranno svolti secondo gli indirizzi e le direttive impartiti dal responsabile del servizio competente. Le disposizioni predette saranno comunicate alla Società per gli adempimenti necessari e consequenziale.

**ART. 3 - DISCIPLINA DELLA GESTIONE DELLE AREE**

Le aree oggetto della manutenzione o di lavori saranno a cura e spesa della società in house "Agropoli Servizi s.r.l.", delimitate temporaneamente da specifica segnaletica nel rispetto delle norme sulla sicurezza del lavoro e stradale.

In tutte le aree dovrà risultare in modo ben visibile, con apposita segnaletica, l'esecutore dei lavori.

**ART. 4 - DURATA DELLA CONVENZIONE**

La durata del contratto è di tre anni, dal corrente anno fino al 31.12.2013.

La convenzione potrà essere parzialmente o totalmente revocata dal Comune, salvo preavviso di sei mesi all'altra parte.

**ART. 5 - SOMME AFFIDATE PER I SERVIZI STRUMENTALI SVOLTI**

Il Comune di Agropoli, a fronte dei servizi strumentali resi, trasferisce alla società la somma annua complessiva di € 72.000,00 (settantaduemila/00), in linea con il programma delle attività ed il budget preventivo di spesa per i servizi affidati. La somma sarà corrisposta mediante ratei mensili.

**ART. 6 - ONERI E GESTIONE**

La società provvederà all'acquisto dei materiali necessari alla manutenzione e si doterà delle attrezzature necessarie all'esecuzione dei lavori ad opera d'arte.

La società, pertanto, si impegna ad accollarsi tutte le spese per il personale (ivi compresi gli oneri accessori), per la fornitura di energia elettrica e carburante, per i mezzi di servizio del personale, per dotazione di attrezzature di scorta e di quant'altro necessario per il corretto espletamento dell'attività strumentale oggetto della presente convenzione.

**ART. 7 - ORARI DI ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO**

Le attività verranno prestate negli orari di erogazione dei servizi stessi da parte del Comune.

I servizi strumentali alla manutenzione straordinaria verranno svolti secondo le esigenze e le circostanze richieste dall'evento straordinario anche in orari notturni in conformità a quanto previsto dai contratti di lavoro. A tal fine sarà assicurato un servizio di reperibilità e di intervento di una squadra di almeno tre unità.

**ART. 8 - PERSONALE**

Per l'espletamento dei servizi strumentali affidati la società utilizzerà personale con rapporto di lavoro adeguato alle caratteristiche delle specifiche attività da svolgere e rispondente alle esigenze del Comune.

Il personale dovrà essere identificabile con apposito tesserino di riconoscimento e dovrà indossare, quando in servizio, adeguato abbigliamento da lavoro. La società è tenuta al rispetto delle norme di legge e contrattuali di categoria circa il trattamento giuridico ed economico dei propri dipendenti.

**ART. 9 - ALTRI ONERI**

La società dovrà consentire, in vigenza della convenzione, la vigilanza da parte dei tecnici e addetti del Comune, sul corretto espletamento delle attività dando loro, in ogni momento, libero accesso agli impianti, attrezzature e dotazioni e fornendo tutti i chiarimenti necessari.

**ART. 10 - GARANZIE PER I SERVIZI AFFIDATI**

E' facoltà del Comune:

- a) vigilare sull'attività strumentale e compiere tutti gli accertamenti ritenuti necessari sullo stato di manutenzione ;
- b) intimare prestazioni dovute;
- c) imporre la destinazione degli eventuali indennizzi assicurativi riscossi dalla società per danni subiti o per incendi o per altre eventualità assicurate, alle riparazioni o ricostruzioni necessarie.

**ART. 11 - REVOCA DEGLI AFFIDAMENTI DEI SERVIZI STRUMENTALI**

Comporterà la revoca dei servizi strumentali affidati con il presente atto, la accertata violazione di uno degli obblighi di seguito indicati:

8. mancato inizio del servizio entro il termine previsto, senza giustificato motivo;
9. cessazione totale o parziale, anche temporanea, del servizio affidato senza giustificato motivo.

**Art. 12 - CONTROVERSIE DI ORDINE TECNICO**

Nel caso che la società non ritenesse di poter ottemperare alle indicazioni o prescrizioni espresse dagli uffici comunali, oppure si verificassero divergenze di natura tecnica in ordine all'espletamento del servizio, l'Amministrazione Comunale, sentita la società, assumerà uno

specifico provvedimento contenente un indirizzo definitivo che sarà comunicato per iscritto alla stessa.

La scelta dell'Amministrazione sarà vincolante per la società che dovrà adeguarsi tempestivamente.

**Art. 13 -- SPESE CONTRATTUALI E REGISTRAZIONE**

Tutte le spese inerenti e conseguenti alla stipula del presente contratto sono a carico della società.

Il presente atto è registrabile in caso d'uso ai sensi dell'art. 5, secondo comma, del D.P.R. 26.2.1986, n. 131.

AGROPOLI SERVIZI S.R.L.  
PRESIDENTE CDA  
Avv. Vito RIZZO

IL COMUNE DI AGROPOLI  
RESPONSABILE SERVIZIO  
geom. Vincenzo Mastrogiovanni

Ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità tecnica, si esprime parere FAVOREVOLE.

IL RESPONSABILE SERVIZIO IDRICO E  
PROVVEDITORATO  
F.to geom. Vincenzo Mastrogiovanni -

Ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità contabile, si esprime parere FAVOREVOLE.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
f.to Biagio Motta

Udita la relazione del Sindaco che illustra le motivazioni di cui alla suddetta proposta sottolineando come la società in house "Agropoli Servizi s.r.l." costituisca un'esperienza piu' che positiva.

#### IL CONSIGLIO COMUNALE

Vista la proposta di deliberazione di cui sopra;

Dato atto che su tale proposta di deliberazione sono stati acquisiti i pareri favorevoli del Responsabile del Servizio in ordine alla regolarità tecnica, del Responsabile del Servizio Finanziario in ordine alla sola regolarità contabile, ex art.49, comma 1, del D.Lgs n.267/2000;

Udito il Presidente il quale illustra e propone i seguenti emendamenti :

- a) al punto n.3) del deliberato proposto aggiungere le seguenti parole : **" e dal quale si rileva che la durata del contratto è di anni tre facendo salve possibili anticipate scadenze previste per eventuali disposizioni di legge che dovessero intervenire nel corso del periodo di convenzione"**
- b) all'art.4 comma 1, dello schema di convenzione aggiungere le seguenti parole: **" facendo salve possibili anticipate scadenze previste per eventuali disposizioni di legge che dovessero intervenire nel corso del periodo di convenzione"**
- c) all'art.6 dello schema di convenzione sostituire il comma 1 con il seguente : **"il Comune provvederà all'acquisto dei materiali necessari alla manutenzione e si doterà delle eventuali attrezzature speciali e necessarie per l'esecuzione di quei lavori che dovessero richiedere particolari attrezzature oltre quelle di normale dotazione della società"**.
- d) All'art.7 comma 2, dello schema di convenzione sostituire le parole **" almeno tre unità "** con le parole **" almeno 1 (una ) unità oltre quelle già reperibili per i servizi generali di manutenzione"**.
- e) All'art.7 dello schema di convenzione aggiungere il seguente comma 3 : **" il servizio e la reperibilità dovrà essere organizzato in modo tale da non superare per ciascun dipendente un monte ore complessivo di 30 ore settimanali"**.

Udito il Responsabile del Servizio, geom. Vincenzo Mastrogiovanni, presente in aula, il quale esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica ai sensi dell'art.49, comma 1, del D.Lvo 267/2000 relativamente agli emendamenti di cui innanzi proposti dal Presidente;

Dato atto che posta ai voti la proposta di approvazione degli emendamenti di cui sopra, illustrati dal Presidente, la stessa per alzata di mano è approvata all'unanimità;

Udito il Presidente che proclama l'esito di tale votazione dichiarando approvati i suddetti emendamenti;

con voti unanimi favorevoli espressi per alzata di mano

#### DELIBERA

La narrativa è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

-E' approvata la proposta di deliberazione innanzi trascritta il cui testo si intende qui integralmente riportato **con gli emendamenti di cui in narrativa.**

Con separata votazione, a voti unanimi favorevoli, espressi per alzata di mano, la presente deliberazione è dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi del art.134, 4° comma del D. Lgs. 267/2000.

IL PRESIDENTE  
f.to (Ing. Agostino Abate)

IL CONSIGLIERE ANZIANO  
f.to (Sig. Massimo La Porta)

IL V. SEGRETARIO VIC.  
f.to (Dott. Eraldo Romanelli)

=====

Pubblicata in data odierna all'Albo Pretorio on line del Comune.

li \_\_\_\_\_

IL MESSO COMUNALE

f.to \_\_\_\_\_

#### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Certificasi , che giusta relazione del Messo Comunale, copia della presente deliberazione e' stata pubblicata all' Albo Pretorio on line del Comune in data odierna per la prescritta pubblicazione di quindici giorni consecutivi.

li \_\_\_\_\_

Il Dirigente  
f.to (Dott. Eraldo Romanelli)

E' copia conforme all'originale, depositata presso questo ufficio, da servire per uso amministrativo.

Li \_\_\_\_\_

Il Dirigente  
(Dott. Eraldo Romanelli)