



# CITTÀ DI AGROPOLI

(Provincia di Salerno)

## DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

originale

N° 20 del 18.03.2022

OGGETTO : “APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER L’ASSEGNAZIONE A TITOLO GRATUITO DI STALLI DI SOSTA RISERVATI A PERSONE TITOLARI DI CONTRASSEGNO DI PARCHEGGIO PER DISABILI AI SENSI DELL’ART. 381 COMMA 5 DEL REGOLAMENTO DI ESECUZIONE ED ATTUAZIONE DEL NUOVO CODICE DELLA STRADA”.

L’anno duemilaventuno il giorno DICIOOTTO del mese di MARZO alle ore 17,08 nel Palazzo Municipale. Convocato per determinazione del Presidente con appositi avvisi, notificati per iscritto in tempo utile a mezzo del messo con l’osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge in seduta ordinaria di prima convocazione, si è riunito il Consiglio comunale:

Consiglieri:

- |                          |                           |
|--------------------------|---------------------------|
| 1) Di Biasi Franco       | 09) Di Nardo Eleodoro     |
| 2) Di Filippo Giuseppe   | 10) Framondino Luigi      |
| 3) Crispino Francesco    | 11) Comite Nicola         |
| 4) Russo Gennaro         | 12) Botticchio Giuseppina |
| 5) Marciano Pietro Paolo | 13) Coppola Salvatore     |
| 6) Cammarota Giuseppe    | 14) Bufano Bruno          |
| 7) La Porta Massimo      | 15) Abate Agostino        |
| 8) Verrone Gian Luigi    | 16) Pesca Mario           |

Risultano assenti: Russo, Marciano, Verrone, Framondino.

Presiede la riunione il Presidente del Consiglio comunale Avv. Giuseppe Cammarota.

Partecipa il Segretario Generale dott. Francesco Minardi incaricato della redazione del verbale.

Partecipano alla seduta, senza diritto di voto, gli assessori : Mutalipassi, D’Arienzo



COMUNE DI AGROPOLI

(PROVINCIA DI SALERNO)

**Proposta di deliberazione di Consiglio Comunale**

OGGETTO:

**Approvazione Regolamento per l'assegnazione a titolo gratuito di stalli di sosta riservati a persone titolari di contrassegno di parcheggio per disabili ai sensi dell'art. 381 comma 5 del Regolamento di esecuzione ed attuazione del nuovo codice della strada.**

**Proponente : Il Sindaco**

Vista la proposta del regolamento comunale anzidetto, predisposto dal Comandante del Corpo di Polizia Municipale sulla base dei criteri sotto enunciati;

**PREMESSO**

- che il Codice della Strada ed il Regolamento di esecuzione disciplinano le competenze, le modalità ed i presupposti per il rilascio di contrassegni alle persone con disabilità motorie;
- che ai sensi dell'art. 188 del Dlgs. n. 285/92 del Nuovo Codice della Strada, compete agli enti proprietari della strada allestire e mantenere apposite strutture per la circolazione e la sosta dei veicoli al servizio delle persone invalide;

**VISTO il DPR n. 151/2012** “ Regolamento recante modifiche al D.P.R. n. 495/1992” concernente il Regolamento di esecuzione e Attuazione del Nuovo Codice della Strada, in materia di strutture, contrassegno e segnaletica per facilitare la mobilità delle persone invalide;

**RILEVATO** che l'art. 381 comma 5 del “Regolamento di Esecuzione e Attuazione del Nuovo Codice della Strada” (D.P.R. n. 495/92 e s.m.i.) riconosce alle Amministrazioni Comunali la facoltà di assegnare a titolo gratuito, nelle zone ad alta intensità di traffico e nei casi in cui ricorrono particolari condizioni d'invalidità della persona interessata, un'area di sosta riservata recante gli estremi del contrassegno di parcheggio per disabili del soggetto autorizzato ad usufruirne;

**CONSIDERATO** che:

-all'attualità il Comando di Polizia Municipale ha rilasciato circa 1500 contrassegni per persone con disabilità;

-sul territorio comunale sono stati realizzati oltre 90 posti riservati alle persone con disabilità tra i quali alcuni personalizzati;

-le caratteristiche del territorio comunale, in particolar modo l'area del lungomare, centro cittadino e contigua, rileva essere particolarmente interessata da fenomeni di intensità di traffico;

-sono vigenti diverse zone a traffico limitato ed aree pedonali urbani;

**PRESO ATTO** che:

su segnalazione del Funzionario Responsabile della Polizia Municipale si rende necessario procedere alla riorganizzazione e adeguamento degli stalli di sosta attualmente presenti sul territorio e alle modalità di assegnazione, e pertanto si rende opportuno adottare un Regolamento Comunale che individui nuovi presupposti e requisiti per l'assegnazione dell'area riservata “*ad personam*” secondo quanto previsto dall'allegato Regolamento;

-in data 23/11/2021 con nota pervenuta a mezzo pec, l'associazione mutilati ed invalidi civili (ANMIC) sede Provinciale di Salerno ha fatto pervenire parere in ordine alla nota inviata dal Comandante della Polizia Municipale;

**RILEVATO** che le finalità del legislatore come risultante dal dettato del citato art. 188 del D.Lgs. n. 285/92 e s.m.i. è quella di garantire e agevolare le esigenze di mobilità del disabile, pertanto, la valutazione delle istanze riguarda le effettive necessità di un uso continuativo dell'area da parte del

disabile in relazione alla patologia documentata, ciò al fine di evitare l'ingiustificata sottrazione di spazi di sosta altrimenti disponibili alla collettività;

**ACQUISITO** il parere favorevole di regolarità tecnica espresso ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs n. 267/2000 dal Responsabile dell'Area Polizia Municipale;

### **PROPONE DI DELIBERARE**

Di approvare, per i motivi di cui alle premesse, l'allegato nuovo **“Regolamento per l'assegnazione a titolo gratuito di stalli di sosta riservati a persone titolari di contrassegno di parcheggio per disabili, ai sensi dell'art. 381 comma 5 del Regolamento di esecuzione ed attuazione del nuovo codice della strada.**

1. Di disporre che dalla data di entrata in vigore del presente Regolamento si intendono abrogati i precedenti e gli eventuali atti in contrasto con le norme del nuovo Regolamento.
2. Di trasmettere copia del presente Regolamento al Comando di Polizia Municipale di Agropoli.
3. Di dichiarare, con ulteriore votazione unanime favorevole, la presente immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma del D.Lgs 267/2000, stante l'urgenza di inviare la domanda
4. Di pubblicare il presente provvedimento all'Albo pretorio online del Comune
5. Di pubblicare gli allegati regolamenti approvati sul sito web del Comune nell'apposita Sezione “Regolamenti” nonché nella Sezione “Amministrazione trasparente”.

IL SINDACO  


### **PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA**

Il sottoscritto Responsabile dell'Area Polizia Municipale esprime, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. n. 267/2000, parere favorevole in ordine alla sola regolarità tecnica del presente atto ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 D. Lgs. n. 267/2000 e ss. mm. e ii.

Il Responsabile dell'Area Polizia Municipale  
(Magg. dr. Sergio Cauceglia)  


## **REGOLAMENTO PER L'ASSEGNAZIONE A TITOLO GRATUITO DI STALLI DI SOSTA RISERVATI A PERSONE TITOLARI DI CONTRASSEGNO DI PARCHEGGIO PER DISABILI**

### **Art. 1 Oggetto del Regolamento**

Il presente Regolamento disciplina il rilascio della concessione di spazi di sosta personalizzati per disabili sul territorio comunale.

### **Art. 2 Fonti Normative**

La normativa di riferimento per i parcheggi auto da riservare ai portatori di handicap motorio sul suolo pubblico è costituita da:

- Legge nr. 118 del 30 Marzo 1971, articolo 27: "Normativa a favore dei mutilati ed invalidi civili";
- Legge nr. 104 del 5 Febbraio 1992, articolo 28: - "Legge – quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate;
- D.P.R. nr. 503 del 24 Luglio 1996, articoli 10 – 11 – 12: "Norme di attuazione a favore degli invalidi civili in materia di barriere architettoniche e di trasporto pubblico";
- D.Lgs. nr. 285 del 30 Aprile 1992, articoli 7, comma 4 e 188: "Nuovo Codice della Strada" e successive integrazioni e modifiche";
- D.P.R. nr. 495 del 16 Dicembre 1992, articolo 381: "Regolamento di esecuzione e di attuazione del Nuovo Codice della Strada" e successive integrazioni e modifiche;
- D.Lgs. n. 151 del 30 Luglio 2012 "Persone invalide";
- Decreto Legge 9 febbraio 2012, n. 5, convertito con modificazioni dalla L. 4 aprile 2012, n. 35.

### **Art. 3 Concessionari**

Sono da intendersi quali destinatari delle norme di cui al presente Regolamento e, quindi, "concessionari" coloro che siano titolari di un "contrassegno per disabili" rilasciato a norma dell'art. 381, comma 2, del Regolamento d'esecuzione al Codice della Strada che presentino particolari condizioni di invalidità, espressamente riconosciute dalla commissione medico legale dell'Istituto Nazionale di Previdenza Sociale nonché dall'Ufficio Medico Legale dell'Azienda Sanitaria Locale competente per territorio ai sensi dell'art. 381, comma 5, dello stesso Regolamento d'esecuzione. Ad essi sono equiparati i soggetti di cui all'art. 12, comma 3, del D.P.R.503/1996, ossia i non vedenti.

Nello specifico, lo spazio di sosta può essere concesso a coloro che contemporaneamente:

- a) sono titolari di un "contrassegno invalidi" rilasciato a norma dell'art. 381 D.P.R. n. 495/1992, comma 2, con durata non inferiore a cinque anni (permanente);
- b) non abbiano disponibilità di uno spazio di sosta fruibile ed accessibile in area privata;
- c) presentino particolari condizioni di invalidità (rif. comma 5 dell'art. 381 D.P.R. 495/1992);

d) abbiano la residenza anagrafica in una zona del territorio del Comune di Agropoli **ad alta intensità di traffico (sono da escludersi le ZTL e le APU)**;

e) dispongano di un autoveicolo di proprietà del richiedente stesso o, se minore di età, di chi esercita la potestà genitoriale e/o se interdetto del tutore.

Tutte le condizioni di cui sopra devono essere presenti e documentate al momento della richiesta.

#### **Art. 4 Istruttoria: competenze**

L'istruttoria del procedimento è demandata al Comando di Polizia Municipale e si articola nelle seguenti fasi:

- recepimento ed esame della documentazione (l'istanza per la concessione dello spazio di sosta personalizzato dovrà essere presentata utilizzando l'apposita modulistica resa disponibile in copia presso la sede del Comando di Polizia Municipale e sul sito internet istituzionale "www.comune.agropoli.sa.it")
- coordinamento dell'iter procedurale ed emissione dell'ordinanza (provvedimento finale).

#### **Art. 5 Titoli per il rilascio della concessione**

Il richiedente, ai fini dell'eventuale rilascio della concessione, dovrà produrre la seguente documentazione, che sarà allegata alla domanda di cui all'apposita modulistica:

##### **SE IL DISABILE GUIDA L'AUTO:**

- 1) copia dell'autorizzazione in deroga per la mobilità rilasciata a suo favore (c.d. "contrassegno per disabili") con durata non inferiore a cinque anni (permanente);
- 2) copia della patente di guida speciale per gli invalidi e minorati fisici;
- 3) carta di circolazione del veicolo in copia fotostatica, dalla quale risulti l'adattamento dello stesso alle patologie di cui agli artt. 327 e 328 del D.P.R. nr. 495 del 16 Dicembre 1992, "Regolamento di Esecuzione al Codice della Strada";
- 4) autocertificazione, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., di non possedere uno spazio di sosta privato accessibile nonché fruibile, ovvero di non possedere box o posti auto su area privata, oppure di possederlo non idoneo, oppure di possederlo distante dal luogo di interesse del diversamente abile (idoneità da verificare con sopralluogo a cura dello stesso ufficio preposto all'emissione dell'ordinanza);
- 5) documentazione sanitaria attestante espressamente l'invalidità di cui al comma 5 dell'art. 381 D.P.R. 495/1992 e s.m.i., rilasciata dall'INPS o dall'Ufficio Medico Legale dell'Azienda Sanitaria Locale di appartenenza.

##### **SE IL DISABILE E' IMPOSSIBILITATO ALLA GUIDA:**

- 1) copia dell'autorizzazione in deroga per la mobilità rilasciata a suo favore (c.d. "contrassegno per disabili") con durata non inferiore a cinque anni (permanente);
- 2) documentazione sanitaria attestante espressamente l'invalidità di cui al comma 5 dell'art. 381 D.P.R. 495/1992 e s.m.i., rilasciata dall'INPS o dall'Ufficio Medico Legale dell'Azienda Sanitaria Locale di appartenenza che dovrà indicare espressamente il diritto del soggetto al rilascio della concessione di spazi

per la sosta personalizzata, ossia deve riportare espressamente l'indicazione del comma 5 dell'art. 381 del Regolamento d'esecuzione al Codice della Strada, da cui si evinca l'impossibilità a deambulare senza l'aiuto di un accompagnatore;

3) autocertificazione, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., di non possedere uno spazio di sosta privato accessibile nonché fruibile, ovvero di non possedere box o posti auto su area privata, oppure di possederlo non idoneo, oppure di possederlo distante dal luogo di interesse del diversamente abile (idoneità da verificare con sopralluogo a cura dello stesso ufficio preposto all'emissione dell'ordinanza);

4) copia della carta di circolazione del veicolo (l'intestatario del veicolo deve essere il richiedente in possesso dei requisiti o, l'esercente la potestà genitoriale o l'eventuale tutore).

L'assegnazione, a titolo gratuito, dell'adeguato spazio di sosta personalizzato per disabili di cui all'art. 381, co. 5, del Regolamento di Esecuzione al vigente Codice della Strada (D.P.R. 16/12/1992, nr. 495), individuato da apposita segnaletica indicante gli estremi del contrassegno per disabili del soggetto autorizzato ad usufruirne, verrà, pertanto, tassativamente ed unicamente riconosciuta ai titolari di contrassegno per disabili, in corso di validità, alla seguenti ulteriori condizioni:

- a) la zona interessata dalla apposizione della richiamata segnaletica dovrà essere ad alta densità di traffico (da verificarsi nel corso dell'istruttoria da personale appartenente al Comando di Polizia Municipale). Sono da escludersi le ZTL e le APU.
- b) Nel caso in cui il soggetto disabile sia minorenne o direttamente impossibilitato alla presentazione della domanda, questa sarà redatta a cura dell'esercente la potestà genitoriale e/o a cura del suo tutore e/o a cura di un soggetto appositamente delegato. Sulla tabella relativa all'area di sosta (art. 381, comma 5, del DPR n. 495 del 16.12.1992, Figura II 79/A), dovrà essere riportato solo il numero del "contrassegno per disabili" al cui servizio è stata riservata l'area di parcheggio. Sul parabrezza del veicolo situato nell'area di parcheggio dovrà essere esposto il relativo contrassegno di parcheggio per disabili.

#### **Art. 6 Procedura Istruttoria**

1. La domanda (corredata dalla documentazione di cui al precedente art. 5, oltreché dalla indicazione quanto più precisa possibile del sito presso il quale si richiede sia tracciato lo stallo) dovrà essere indirizzata al Comando di Polizia Municipale che provvederà alla verifica istruttoria della documentazione sopra detta in ordine al possesso dei requisiti soggettivi.

2. L'U.O. competente in materia di Viabilità, a seguito di specifico idoneo sopralluogo, verificherà l'attinenza sotto il profilo viabilistico e più precisamente in ordine alla esatta ubicazione dello stallo da realizzare, nonché alla sussistenza di tutte le condizioni previste dalla normativa vigente per la realizzazione dello stesso, tenuto conto, altresì, della densità di traffico solitamente caratterizzante l'area interessata dalla richiesta. In mancanza anche di uno solo dei requisiti soggettivi e di alta densità di traffico, come previsto dal vigente Codice della Strada, la richiesta non potrà trovare accoglimento.

#### **Art. 7 Oneri per la realizzazione e la manutenzione degli spazi sosta personalizzati per disabili**

1. La spesa per l'istruttoria della pratica, nonché per la realizzazione e manutenzione dello stallo di sosta è sostenuta interamente dall'Amministrazione Comunale.

2. L'Ufficio Manutenzione per il tramite dell'Azienda Consortile " Agropoli Cilento Servizi" curerà, inoltre, la realizzazione, la puntuale manutenzione dei parcheggi realizzati e provvederà alla loro soppressione in caso di revoca degli stalli di sosta di cui trattasi.

#### **Art. 8 Limiti al rilascio delle concessioni**

Si possono rilasciare concessioni solo nelle immediate vicinanze del luogo in cui il titolare/richiedente è residente anagraficamente o lavora. Può essere concessa l'agevolazione per una sola sosta di un unico veicolo, ovvero un solo stallo per ciascun richiedente.

#### **Art. 9 Validità e rinnovo delle concessioni**

La validità della concessione dello stallo di sosta personalizzato è legata alla scadenza del periodo di validità del contrassegno per disabili e viene confermata, in caso di rinnovo, alle condizioni del primo rilascio. La validità della concessione è vincolata alle vicende amministrative del contrassegno cui afferisce. In mancanza di richiesta di rinnovo, l'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà insindacabile di rimuovere la segnaletica verticale ed orizzontale delimitante lo stallo originariamente assegnato.

#### **Art. 10 Altre tipologie di stalli per disabili**

1. La disciplina di cui ai precedenti articoli non riguarda gli stalli per disabili c.d. "generici", ossia non personalizzati, per i quali l'Amministrazione Comunale si riserva l'insindacabile diritto di disporre l'istituzione a mente della normativa vigente in materia. Ovviamente, sarà data la massima priorità ai luoghi caratterizzati (oltreché da elevata densità di traffico) dalla presenza di strutture ad intenso uso pubblico (nosocomi, farmacie, pubblici uffici, ecc.).

2. Gli stalli per disabili già esistenti alla data di entrata in vigore del presente regolamento vengono fatti salvi, fermo restando l'insindacabile diritto dell'Amministrazione Comunale a sopprimere quelli non più rispondenti alle prerogative del presente Regolamento.

3. Non saranno più ammesse richieste di stalli individuali al di fuori delle casistiche e delle procedure "personalizzate" di cui al presente Regolamento.

4. Saranno, invece, ammesse richieste finalizzate alla conversione di stalli originariamente "generici" in "personalizzati" secondo le prescrizioni del presente regolamento, ove ne ricorrano tutte le condizioni dal medesimo richieste.

Gli stalli di sosta personalizzati già esistenti alla data di entrata in vigore del presente regolamento saranno sottoposti a revisione istruttoria da parte del Comando di Polizia Municipale per la verifica della compatibilità degli stessi con le disposizioni del presente regolamento. In caso di mancata corrispondenza dei requisiti richiesti dal presente regolamento lo stallo verrà revocato o convertito in stallo di sosta generico riservato a persone con disabilità.

#### **Art. 11 Atto di concessione dello spazio sosta personalizzato**

Il Comando di Polizia Municipale, accertata la sussistenza di tutte le condizioni necessarie ed esaurita favorevolmente la fase istruttoria del procedimento amministrativo connesso, emette apposita ordinanza per la finalità dello stallo personalizzato previsto dalle disposizioni vigenti, in cui sono contenute le prescrizioni per l'uso e l'esercizio del beneficio accordato.



## **Art. 12 Obbligo di comunicare la perdita dei requisiti**

La concessione sarà revocata nei seguenti casi:

a. decesso dell'intestatario; b. trasferimento della residenza in altro Comune; c. ricovero permanente dell'intestatario in struttura di lungo degenza o struttura assistenziale sociale o socio sanitaria di tipo residenziale; d. perdita di uno dei requisiti di cui al presente Regolamento.

Nel caso in cui si verifichi uno o più casi sopra descritti, il titolare della concessione (o curatore/tutore o erede dello stesso) è obbligato ad inviare apposita comunicazione scritta entro 15 giorni dalla perdita dei requisiti necessari, chiedendo la soppressione dello stallo di sosta personalizzato. L'iter di revoca potrà essere avviato d'ufficio anche sulla base di segnalazioni concernenti i casi di cui sopra, dopo apposita istruttoria. In questo caso si invierà una comunicazione di avvio del procedimento al titolare interessato (o curatore/tutore o erede dello stesso). A seguito della revoca, dopo 30 giorni, l'Amministrazione comunale a proprie spese procederà alla cancellazione dello spazio sosta.

## **Art. 13 Sanzioni**

1. I contravventori alle disposizioni del presente Regolamento, salvo che il fatto non costituisca reato e non sia diversamente sanzionato dalla disciplina speciale applicabile, saranno puniti con le sanzioni previste dal vigente Codice della Strada.

2. Per la violazione dell'obbligo di comunicare il venir meno dei requisiti per l'ottenimento dello stallo di sosta personalizzato, previsto dall'art. 12 del presente Regolamento, si applica la sanzione amministrativa pecuniaria prevista dall'art. 7 bis del D. Lgs. n. 267/2000.

3. La procedura di irrogazione delle sanzioni per le infrazioni al presente Regolamento è disciplinata, per quanto applicabile, dalla Legge 24 Novembre 1981 n. 689 e successive modifiche ed integrazioni.

4. L'Autorità Amministrativa competente ai sensi dell'art. 17 e 18 della legge 689/81 e s.m.i. è il Segretario Generale dell'Ente.

## **Art. 14 Entrata in vigore**

Il presente regolamento entra in vigore il giorno successivo all'intervenuta esecutività della Deliberazione di approvazione dello stesso.



Il Presidente del Consiglio introduce l'ottavo punto (ex nono punto) all'Ordine del giorno: "APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER L'ASSEGNAZIONE A TITOLO GRATUITO DI STALLI DI SOSTA RISERVATI A PERSONE TITOLARI DI CONTRASSEGNO DI PARCHEGGIO PER DISABILI AI SENSI DELL'ART. 381 COMMA 5 DEL REGOLAMENTO DI ESECUZIONE ED ATTUAZIONE DEL NUOVO CODICE DELLA STRADA".

Relaziona il Comandante della Polizia Municipale, Sergio Cauceglia, che illustra l'allegata proposta.

Interviene il Consigliere Abate che manifesta apprezzamento per il Regolamento e chiede di evidenziare nello stesso la circostanza per la quale, esauriti i posti a loro riservati, le persone affette da disabilità beneficiano gratuitamente dei posti nelle c. d. strisce blu.

Risponde il Comandante Cauceglia evidenziando come tale aspetto sia chiaramente disciplinato da un precedente Regolamento approvato da più di dieci anni.

Prende la parola il Consigliere Pesca che si dimostra favorevole al Regolamento e chiede, inoltre, di procedere all'istituzione delle c. d. strisce rosa, così come da egli precedentemente già proposto in Consiglio Comunale.

Interviene il Consigliere La Porta che si complimenta con il Comandante Cauceglia per l'ottimo lavoro svolto.

Interviene il Consigliere Botticchio annunciando il proprio voto favorevole.

In assenza di ulteriori interventi da parte dei Consiglieri presenti il Presidente del Consiglio invita a votare.

#### Il Consiglio

Con voti resi in forma palese con il seguente esito:

Votanti: 16 (Sono entrati Framondino, Russo, Verrone e Marciano; è uscito Coppola Salvatore);

Favorevoli: 16;

Contrari: 0;

Astenuti: 0;

#### delibera

E' approvata dal Consiglio la proposta trascritta all'ottavo punto all'o. d. g.

Con successiva votazione conforme resa in forma palese viene approvata l'immediata eseguibilità.

IL PRESIDENTE  
(Avv. Giuseppe Cammarota)

IL CONSIGLIERE ANZIANO  
(Dott. Franco Di Biasi)

IL SEGRETARIO GENERALE  
(Dott. Francesco Minardi)

=====  
Pubblicata in data odierna all'Albo Pretorio on line del Comune.

li \_\_\_\_\_

29 APR 2022

IL MESSO COMUNALE  
IL SEGRETARIO GENERALE  
Dott. Francesco MINARDI

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Certificasi , che giusta relazione del Messo Comunale, copia della presente deliberazione e' stata pubblicata all' Albo Pretorio on line del Comune in data odierna per la prescritta pubblicazione di quindici giorni consecutivi.

li 29 APR 2022



IL VICE SEGRETARIO  
Dott. Giuseppe Capozzolo