



CITTÀ DI
AGROPOLI

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE
AREA AFFARI GENERALI - SERVIZIO SOCIALE**

N. 143 del 29/08/2019

Reg. Gen. N. 1206 del 29/08/2019

OGGETTO: IMPEGNO e LIQUIDAZIONE ANTICIPAZIONE ECONOMATO.

Il Responsabile del Servizio

PREMESSO che si rende necessario provvedere al pagamento di spese minute ed urgenti;

CONSIDERATO che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 20 del 21/05/2019, è stato approvato il Bilancio Armonizzato- anni 2019/2020;

VERIFICATA la possibilità di impegnare, come si impegna, la somma complessiva di € 250,00 sul cap. 1775.00 del Bilancio Armonizzato - anni 2019/2020 annualità 2019;

RITENUTO di liquidare la somma complessiva di € 250,00 quale anticipo di economato, per pagamento di spese minute ed urgenti;

RITENUTO doversi procedere all' impegno sul cap. 1775.00 della somma di € 250,00 e alla liquidazione della suddetta somma;

VISTO il Decreto Sindacale con il quale è stata attribuita la competenza "Funzione di Responsabile della posizione organizzativa dell'Area AA.GG." alla Dott.ssa Anna Spinelli

CHE in caso di assenza o di impedimento della Dott.ssa Anna Spinelli, allo scrivente sono state attribuite tutte le funzioni e i poteri per l'esercizio di ogni attività organizzativa e gestionale connessa a tale servizio;

VISTI

- il T.U.E.L;
- lo Statuto del Comune e il Regolamento di Contabilità;
- le ulteriori norme in merito;

CONSIDERATO che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

D E T E R M I N A

- LA PREMESSA** costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento per cui si intende qui integralmente ripetuta e trascritta;
- IMPEGNARE** la somma di € 250,00 sul cap. 1775.00 del Bilancio 2019, quale anticipo di economato, per pagamento di spese minute ed urgenti;
- LIQUIDARE** la somma complessiva di € 250,00 per i motivi su esposti;
- PUBBLICARE** il presente provvedimento sul sito web del Comune di Agropoli e nella sezione amministrazione trasparente;
- TRASMETTERE** il presente provvedimento ai competenti uffici per gli adempimenti consequenziali.

Per il Funzionario Responsabile
F.to Dott. Giuseppe Capozzolo

Area Economico-Finanziaria

Espresso visto di regolarità contabile e di copertura finanziaria ai sensi dell'art. 147-bis e 153 comma 5 del D.Lgs 267/2000.

Il Presente impegno di spesa è stato registrato al codice _____ Cap. PEG _____, n° _____

Li,

Il Ragioniere