



CITTÀ DI AGROPOLI

(Provincia di Salerno)

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

copia

n° **365 del 28/12/2018**

OGGETTO : CR CRITERI DI GRADUAZIONE DELLA RETRIBUZIONE DI POSIZIONE - ART. 24 CO. 1 DEL CCDI PARTE NORMATIVA

ITERI DI GRADUAZIONE DELLA RETRIBUZIONE DI POSIZIONE - ART. 24 CO. 1 DEL CCDI PARTE NORMATIVA

L'anno duemiladiciassette il giorno VENTOTTO del mese di DICEMBRE alle ore 19,45 nella Casa Comunale, regolarmente convocata si è riunita la Giunta Comunale, composta da:

Dott.	Adamo Coppola	Sindaco
Sig.	Gerardo Santosuosso	Assessore
D.ssa	Elvira Serra	Assessore
Dott.	Roberto Antonio Mutalipassi	Assessore
D.ssa	Rosa Lampasona	Assessore
Avv.	Eugenio Benevento	Assessore

Risultano assenti : Serra Elvira

Assume la presidenza il Sindaco Dott. Adamo Coppola.

Partecipa il Segretario Generale dott. Francesco Minardi

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Proponente : SINDACO

OGGETTO: Criteri di graduazione della retribuzione di posizione - art. 24 co. 1 del CCDI parte normativa

PREMESSO che :

-con Delibera di Giunta Comunale n. 339 del 6.12.2018 è stato modificato il Capo IV e V del Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, disciplinando le modalità ed i criteri per il conferimento degli incarichi di posizione organizzativa all'interno dell'Ente;

-gli artt. 13, 14 e 15 del nuovo CCNL 21/05/2018 Comparto Enti Locali hanno introdotto elementi normativi innovativi in ordine alle aree di posizioni organizzative, ai criteri per il conferimento e revoca degli incarichi per le posizioni organizzative, nonché il relativo trattamento economico e delle retribuzione di risultato;

Dato atto che:

-l'Ente non ha in organico figure dirigenziali, per cui le figure apicali dell'Ente sono rappresentate dai titolari delle posizioni organizzative (P.O.), poste alla direzione delle n. 8 aree di cui alla deliberazione n. 272 del 9.11.2017, come modificata con deliberazione di G.C. n. 116 del 4.5.2018;

-conseguentemente si rende necessario integrare la vigente disciplina per la graduazione delle posizioni organizzative stabilendone i criteri di riferimento, in osservanza alla disciplina introdotta dal nuovo CCNL di Comparto;

Dato atto altresì che :

-la retribuzione di posizione è essenzialmente legata alla collocazione nella struttura organizzativa della figura apicale che la dirige, alle caratteristiche delle funzioni attribuite, ma anche alla valutazione della strategicità della posizione in relazione al programma e obiettivi che l'amministrazione si propone di raggiungere;

-la graduazione è il risultato della somma di punteggi assegnati ad una serie di macro fattori (declinati in sotto fattori) che tengono conto della complessità organizzativa nonché della rilevanza delle responsabilità amministrative e gestionali e della strategicità dei servizi dell'organigramma comunale e quindi la rilevanza delle funzioni e dei compiti assegnati ad ogni posizione organizzativa chiamata a dirigerli , come desumibili sulla base della documentazione interna dell'Ente(bilancio di previsione, relazione previsionale e programmatica, piano esecutivo di gestione , dotazione organica anche di aziende speciali strettamente legate a rapporti funzionali con il servizio interessato, regolamenti, esperienze amministrative varie, rapporti, ecc.ecc.);

-la graduazione delle posizioni viene approvata, sulla base dei criteri fissati dalla Giunta Comunale, trasmessa all'O.I.V. per gli adempimenti di competenza e applicata in via definitiva dal Sindaco, che definisce l'ammontare di retribuzione da associare ai singoli punteggi o alle fasce di punteggi, sulla base delle risorse disponibili quantificate dall'ufficio finanziario;

-la pesatura delle posizioni viene fatta all'inizio di ciascun anno solare e tutti i parametri utilizzati vengono quindi valutati facendo riferimento alla situazione esistente Al 1 gennaio di ciascun anno;

-l'importo della retribuzione di posizione varia, per il personale di categoria D), da un minimo di euro 5000 ad un massimo di euro 16000 annui lordi per tredici mensilità ed è determinato sulla base dei suddetti criteri predeterminati;

VALUTATI tutti i dati a disposizione o comunque concretamente desumibili dalla realtà dell'Ente nella sua struttura organizzativa avuto riguardo anche al collegamento funzionale con l'azienda speciale "Agropoli Cilento Servizi";

RITENUTO conseguente che la graduazione delle posizioni organizzative (P.O.) preposte alle strutture costituenti articolazioni di massima dimensione, sia individuabile attraverso le seguenti quattro macro fattori, cui riconoscere la seguente pesatura su base 100:

A) COMPLESSITA' ORGANIZZATIVA, alla quale si attribuisce un peso del 30% (max punti 30) suddiviso in tre piani di valutazione: la complessità strutturale (individuata in un unico fattore di valutazione: il numero dei servizi), l'intensità /complessità delle relazioni interne /esterne (rilevata sulla base della rilevanza dell'attività intersettoriale, della mole dell'utenza interna ed esterna e sulla complessità e rilevanza di tali relazioni), l'eterogeneità dei servizi gestiti (valutata sulla base della rilevanza, o apprezzabilità di tale eterogeneità, intesa come fattore importante nella valutazione complessiva della complessità organizzativa del servizio);

B) PROFESSIONALITA', cui è attribuito un peso del 30% (max. punto 30), suddivisa su due piani di valutazione: a) quello delle conoscenze/competenze professionali e tecniche necessarie alla direzione del servizio; b) quello delle esperienze professionali determinanti/significative richieste per la direzione del servizio;

C) RESPONSABILITA', cui si attribuisce un peso del 30% (max punti 30) e che prevede due diversi piani di valutazione: quello del grado di autonomia decisionale e della responsabilità di pianificazione dell'attività del servizio; quello del grado di responsabilità giuridico-economica correlata alle pratiche gestite.

D) STRATEGICITA', cui si attribuisce un peso del 10% (max punti 10) e che prende in considerazione la strategicità rispetto al programma del Sindaco, valutata attraverso la rilevanza del supporto prestato al Sindaco ed alla Giunta Comunale.

RITENUTO, pertanto, d'individuare una tabella che determini il punteggio su base 100 da assegnare ai vari fattori in cui si suddividono le suddette categorie di macro fattori e che dia luogo quindi alla pesatura in oggetto in termini numerici, come da allagato sub A) alla presente quale parte integrante e sostanziale;

RITENUTO altresì:

d'individuare una tabella per la figura di categoria D) che riporti il raffronto tra il punteggio totale ottenuto dalla pesatura di ciascuna posizione ed il valore economico della relativa indennità, dalla misura minima a quella massima prevista dal CCNL di comparto, su cui si posizioneranno le indennità di posizione da riconoscere alle varie P.O. per fascia di punteggio, come da prospetto che segue;

di stabilire che il punteggio totale ottenuto darà luogo all'attribuzione di un'indennità di posizione proporzionale, con esclusione di eventuali aree attribuite al segretario generale laddove non retribuite, rispetto all'importo del relativo fondo determinato dall'Ufficio Finanziario per l'anno di competenza, tenuto conto dei limiti minimi e massimi stabiliti dalla normativa vigente;

DATO ATTO CHE:

-per quanto non espressamente disciplinato dal presente atto si rinvia alle norme dei vigenti contratti collettivi nazionali che disciplinano la materia;

-il presente atto abroga e sostituisce la precedente disciplina in contrasto con il presente deliberato;

VISTO il Regolamento di organizzazione dei servizi e degli uffici;

VISTO il D. Lgs. 267/2000” Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali”

VISTO il Regolamento di Contabilità dell’Ente;

RICHIAMATI gli artt. 97, 114 e 119 della Costituzione;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTI gli artt. 13, 14 e 15 del CCNL Enti Locali 21/05/2018;

VISTO il T.U. n. 267/2000;

Propone di deliberare

1-di approvare , per le ragioni di cui in premessa ed in ossequio alla normativa ivi parimenti citata, i criteri di graduazione delle posizioni organizzative (P.O.) preposte alle strutture costituenti articolazioni di massima dimensione (Servizi) , come da allegato sub A) alla presente quale parte integrante e sostanziale;

2-di stabilire che il punteggio totale ottenuto darà luogo all’attribuzione di un’indennità di posizione proporzionale, con esclusione di eventuali aree attribuite al segretario generale laddove non retribuite, rispetto all’importo del relativo fondo determinato dall’Ufficio Finanziario per l’anno di competenza, tenuto conto dei limiti minimi e massimi stabiliti dalla normativa vigente;

3- di demandare al segretario generale ogni adempimento esecutivo della presente deliberazione;

4- di trasmettere alle OO.SS ed RSU ai sensi e per gli effetti di cui all’art. 5 comma 2 del CCNL 22/05/18;

5- di revocare ogni disposizione in contrasto con il presente deliberato;

6-di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile , attesa l’urgenza di provveder a quanto infra deliberato nell’interesse dell’Ente.

Agropoli,

Firma del proponente
f.to Dott. Adamo Coppola

PARERE TECNICO: Il Responsabile del servizio Organizzazione e gestione delle risorse umane

Vista la proposta di cui sopra, ai sensi dell’art. 49 comma 1 del D. Lgs. N. 267/2000, per quanto riguarda la sola regolarità tecnica, esprime parere favorevole.

Il Responsabile del Servizio Organizzazione e Risorse Umane
f.to Dott. Francesco Minardi

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI RAGIONERIA

Vista la proposta di cui sopra, ai sensi dell’art. 49 c. 1 del T.U. approvato con D. Lgs. N. 267/2000, in ordine alla sola regolarità contabile, esprime parere favorevole.

Agropoli,

Il Responsabile Servizio Ragioneria
f.to Dott. Giuseppe Capozzolo

ALLEGATO A

METODOLOGIA DI PESATURA DELLE P.O.

A- COMPLESSITA' ORGANIZZATIVA	max p.	
30		
A1) COMPLESSITA' STRUTTURALI	max p.	
10		
Oltre 10 servizi _____	p. 10	
Da 6 a 19 servizi _____	p. 8	
Fino a 5 servizi _____	p. 5	
A2) INTENSITA' /COMPLESSITA' DELLE RELAZIONI INTERNE /ESTERNE	max. p.	
10		
Rilevante _____	p. 10	
Apprezzabile _____	p. 8	
Standard _____	p.5	
A3)ETEROGENEITA' SERVIZI GESTITI	max p.	
10		
Rilevante _____	p.10	
Apprezzabile _____	p.8	
Standard _____	p.5	
B - PROFESSIONALITA'	max p.	
30		
B1) GRADO DI COMP.ZE PROF.LI/ TECNICHE RICH. PER LA DIREZIONE	max p.	15
Elevato/rilevante _____	p. 15	
Apprezzabile _____	p. 10	
Standard _____	p.8	
B2) GRADO DI ESPERIENZE PROF.LI RICHIESTE PER LA DIREZIONE	max. p.	15
Elevato/rilevante _____	p.15	
Apprezzabile _____	p. 10	
Standard _____	p.8	
C- RESPONSABILITA'	max p.	
30		
C1) GRADO DI AUTON. DECIS. E RESP. PIANIFICATORIA	max p.	15
Elevato/rilevante _____	p.15	
Apprezzabile _____	p. 10	
Standard _____	p.8	
C2) GRADO DI RISCHIO/RESPONSABILITA' GIURIDICO-ECONOMICA	max. p.	15
Elevato/rilevante _____	p.15	
Apprezzabile _____	p. 10	
Standard _____	p.8	
D-STRATEGICITA'	max p.	
10		
D1) STRATEGICITA' E SUPPORTO ALL'AMM. COM.	max p.	10
Elevato/rilevante _____	p.10	
Apprezzabile _____	p. 8	
Standard _____	p. 5	

la Giunta comunale

Vista la suesposta proposta di deliberazione;

Dato atto che su tale proposta di deliberazione sono stati acquisiti i pareri favorevoli, del Responsabile del Servizio, in ordine alla regolarità tecnica, del Responsabile del Servizio Ragioneria, in ordine alla regolarità contabile. ai sensi dell'art.49, I comma, del D.lgs n.267/2000;

Ad unanimità di voti legalmente resi ed accertati

DELIBERA

Di approvare la proposta di deliberazione innanzi trascritta, il cui testo si intende qui integralmente riportato.

Con separata votazione, a voti unanimi, la presente deliberazione è dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267

letto, confermato e sottoscritto.

IL SINDACO
f.to Dott. Adamo Coppola

L' ASSESSORE ANZIANO
f.to Gerardo Santosuosso

IL SEGRETARIO GENERALE
f.to dott. Francesco Minardi

Copia della presente deliberazione è stata affissa in data odierna all'Albo Pretorio:

Agropoli, li 15.01.2019

IL MESSO COMUNALE

f.to BARONE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica, giusta relazione del Messo Comunale, che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line, in data odierna per la prescritta pubblicazione di quindici giorni consecutivi.

Agropoli, li 15.01.2019

Il Vice Segretario Generale
f.to Dott. Giuseppe Capozzolo