



CITTÀ DI
AGROPOLI

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL
PROCEDIMENTO DELL'AREA
AREA LAVORI PUBBLICI TECNICO MANUTENTIVA
PORTO E DEMANIO**

n° 417 del 04 dicembre 2019

REG. GEN. N° 1783 DEL 09.12.2019

Oggetto:

“Riqualificazione villa comunale”. Affidamento alla *Print Point Service*, per la riproduzione dei grafici di progetto. CIG: **Z8B2B07B3B**

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

RAVVISATA la necessità di riprodurre i grafici del progetto esecutivo dei lavori di “Riqualificazione villa comunale”;

ACCERTATA per le vie brevi la disponibilità della *Print Point Service* (P. I.V.A. 0451117 065 8) con sede in Via Giordano Bruno, snc - 84043 Agropoli, ad effettuare le stampe dei grafici del progetto esecutivo dei lavori di “Riqualificazione piazza Mercato”, per l'importo complessivo di € 529,81;

VISTO l'articolo 36, comma 2 lettera a), del d. lgs. 18 aprile 2016, n. 50;

DATO ATTO che è stata effettuata la procedura di verifica della regolarità contributiva attraverso richiesta telematica del DURC dal quale si evince che la ditta è in regola con gli obblighi contributivi;

ACQUISITO ai sensi della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche, presso il sistema SIMOG dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici il seguente Codice C.I.G. ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari: **Z8B2B07B3B**;

CONSIDERATO che il nuovo principio della Competenza finanziaria potenziata prevede che l'imputazione della spesa avvenga nell'esercizio finanziario in cui la singola obbligazione passiva risulta esigibile, si dichiara, sotto la propria responsabilità valutabile ad ogni fine di legge, che la prestazione è resa nell'anno 2019;

VISTO

che il cronoprogramma della prestazione è il seguente:

CIG	Fornitore	Codice di Bilancio	Capitolo	Spesa su annualità			Esigibilità		
				2019	2020	2021	2019	2020	2021
Z8B2B07B3B	Print Point Service		2366.00	*			*		

VISTI:

il D.Leg.vo N. 267/2000 e legislazione complementare, lo Statuto del Comune e il Regolamento di Contabilità;

il Decreto Sindacale con il quale è stata attribuita la competenza Funzione di Responsabile della posizione organizzativa dell'Area lavori pubblici, tecnico - manutentivo, porto e demanio all'ing. Agostino Sica;

il T.U.E.L.;

le ulteriori norme in merito;

CONSIDERATO che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

VISTA la Costituzione della Repubblica Italiana - Parte Seconda (Ordinamento della Repubblica) - Titolo V;

VISTI gli articoli 107, 109, comma 2, e 183 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;



DETERMINA

- 1) La narrativa è parte integrante e sostanziale della presente Determinazione.
- 2) Individuare quale sistema di scelta del contraente quello dei servizi in economia ai sensi dell'art. 36, comma 2 lettera a), del d. lgs. 18 aprile 2016, n. 50 considerato che i servizi da realizzare ammontano ad un importo inferiore a € 40.000,00 e pertanto è consentito l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento.
- 3) Affidare alla Print Point Service (P. I.V.A. 0451117 065 8) con sede in Via Giordano Bruno, snc - 84043 Agropoli, le stampe dei grafici del progetto esecutivo dei lavori di "Riqualficazione villa comunale, per l'importo complessivo di € 61,50.
- 4) Impegnare la somma di € 434,27, oltre I.V.A. (22%) pari ad € 95,54, per un totale di € 529,81, da corrispondere alla Print Point Service, per le stampe dei grafici del progetto esecutivo dei lavori di "Riqualficazione villa comunale".
- 5) Imputare la somma di € 529,81, I.V.A. compresa, sul capitolo n. 2366.00 del Bilancio 2019 di cui al mutuo Cassa Depositi e Prestiti POS. 6000483/00, somma esigibile sulla base del seguente cronoprogramma:

CIG	Fornitore	Codice di Bilancio	Capitolo	Spesa su annualità			Esigibilità		
				2019	2020	2021	2019	2020	2021
Z8B2B07B3B	Print Point Service		2366.00	*			*		

- 6) Trasmettere in triplice originale la presente al Responsabile del Servizio finanziario per il "visto" di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e per gli ulteriori adempimenti.

Il Responsabile dell'Area
F.to Ing. Agostino Sica

Area Economico-Finanziaria

Espresso visto di regolarità contabile e di copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. 267/2000.

Il Presente impegno di spesa è stato registrato all'int. _____ Cap. PEG _____, n. _____

Lì, _____

Il Responsabile del Servizio finanziario
Dott. Giuseppe Capozzolo