



CITTÀ DI
AGROPOLI

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE
AREA SEGRETERIA, RISORSE UMANE, SUPPORTO OO.II.**

N. 89 del 06/08/2019

Reg. Gen. N. 1099 del 6-8-19

OGGETTO: Collocamento in distacco sindacale retribuito a tempo pieno con procedura d'urgenza dipendente Livia Veltre

Premesso che:

- con nota prot. n. 28254 del 30.7.2019 la CGIL FP, attestandone il ruolo di dirigente sindacale, richiedeva il distacco della dipendente in oggetto dal 1.8.2019, richiamando genericamente l'art. 21 co. 2 del CCNQ del 4 dicembre 2017;

Premesso inoltre che l'ufficio intestato, con PEC del 1.8.2019 prot.n. 28260:

- chiedeva alla suddetta organizzazione sindacale quali fossero motivi d'urgenza in virtù dei quali intendeva attivare la procedura di cui al comma 2 nelle more dell'espletamento di quella di cui al comma 1 della predetto art.21 e se l'utilizzo provvisorio del dipendente da parte del Sindacato fosse subordinato ad una risposta della scrivente Amministrazione;
- in ogni caso invitava i destinatari della comunicazione, per quanto di competenza, ad assumere comportamenti prudenti, ivi compresi la valutazione del differimento della decorrenza e/o l'utilizzo a tempo parziale, di modo che, a causa dell'impossibilità per il Comune di Agropoli di programmare la sostituzione, non si determinasse l'interruzione dei servizi fondamentali connessi all'Ufficio di Stato Civile, retto dalla dipendente in oggetto, per la cui professionalità il Comune di Agropoli, stante l'assenza di profili analoghi al proprio interno, si era attivato di recente prima con la richiesta di comando da parte di altra Amministrazione e successivamente con il perfezionamento di procedura di mobilità;

Dato atto che la CGIL FP con nota del 02.08.2019 prot.n. 28816:

- Ha interpretato la suddetta risposta del 1.8.2019 come “indisponibilità a dare concreta attivazione del distacco sindacale retribuito a tempo pieno per la dipendente Livia Veltre con decorrenza 1.8.2019”;
- Ha ipotizzato, alla luce di quanto predetto, perfino il comportamento antisindacale della scrivente Amministrazione;
- Ha tuttavia chiarito che “si è avvalsa” della procedura d’urgenza di cui all’art. 21 co.2 del CCNQ del 4 dicembre 2017 “al fine di garantire la immediata risposta di agibilità sindacale in carico alla FP territoriale di Salerno per potere assolvere e tutelare le proprie prerogative sindacali e negoziali presso gli enti locali del territorio altrimenti non garantite con pregiudizio per la stessa e per i diritti sindacali conseguenti”;
- Non ha considerato la richiesta di conciliare le prerogative sindacali con l’esigenza di garantire la continuità dei servizi fondamentali dell’Ente attraverso un differimento della decorrenza del distacco sindacale e/o l’utilizzo a tempo parziale della dipendente, asserendo che è compito dell’Amministrazione provvedere d’urgenza alla sostituzione della dipendente;
- Evidenziato che è preciso compito di ogni dipendente pubblico, per quanto di competenza, assumere ogni iniziativa volta a garantire la continuità e la regolarità dei servizi istituzionali e, pertanto, non può essere considerata lesiva delle prerogative sindacali la nota PEC del 1.8.2019 prot.n. 28260, volta a chiedere conto della sussistenza dei presupposti per l’attivazione del distacco d’urgenza e a cercare, di comune accordo, soluzioni che potessero garantire il buon andamento della Pubblica Amministrazione, a fronte dell’indisponibilità delle professionalità necessarie;

Richiamato l’art. 21 commi 1 e 2 del CCNQ del 4 dicembre 2017:

1. Le richieste di distacco o aspettativa sindacale ai sensi degli artt. 7 (Distacchi sindacali), 12 (Distacchi da cumulo di permessi sindacali per l’espletamento del mandato - Procedure) e 15 (Aspettative e permessi sindacali non retribuiti) sono presentate dalle associazioni sindacali rappresentative alla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica, anche attraverso il sito web dedicato Gedap, nonché alle amministrazioni di appartenenza del personale interessato. Queste ultime amministrazioni - accertati i requisiti soggettivi previsti dall’art. 7, comma 1 (Distacchi sindacali) - provvedono entro il termine massimo di trenta giorni dalla richiesta. Entro due giorni dall’avvenuta concessione, le amministrazioni stesse ne danno comunicazione, attraverso il sito web GEDAP, alla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della funzione pubblica, ai sensi e per gli effetti dall’art. 50 del d.lgs. 165/2001, anche ai fini della verifica del rispetto dei contingenti.

2. In attesa degli adempimenti istruttori previsti dal comma 1 per la concessione dei distacchi o delle aspettative sindacali non retribuite, per motivi di urgenza - segnalati nella richiesta da parte delle associazioni sindacali rappresentative - è consentito l’utilizzo provvisorio - in distacco o aspettativa dei dipendenti interessati - dal giorno successivo alla data di ricevimento della richiesta medesima.

Letto l’art. 19 del suddetto CCNQ “Trattamento economico”;

DETERMINA

1. Di prendere atto della richiesta prot. n. 28254 del 30.7.2019 della CGIL FP, come integrata con nota prot. n. 28816 del 2.8.2019, avente ad oggetto il collocamento in distacco sindacale retribuito a tempo pieno con procedura d'urgenza della dipendente Livia Veltre;
2. Di collocare la dipendente Livia Veltre, dipendente a tempo pieno e indeterminato del Comune di Agropoli, categoria D - profilo economico D1, Dirigente Sindacale in quanto componente di organismo direttivo della CGIL FP, in distacco sindacale al 100% a decorrere dal 1.8.2019, fino a sua revoca o trasformazione da parte dell'Organizzazione Sindacale richiedente;
3. Di dare atto che il periodo di distacco sindacale è equiparato a tutti gli effetti al servizio prestato nell'amministrazione, anche ai fini del trattamento pensionistico, pur non essendo utile ai fini del diritto alle ferie e al buono pasto;
4. Di trasmettere il presente provvedimento alla dipendente interessata, alla CGIL FP, all'Ufficio del Personale e al Responsabile dei Servizi Demografici nonché alla Presidenza della Consiglio Funzione Pubblica attraverso il sito web GEDAP

Il Responsabile
Dott. Francesco Minardi

