

## DOCUMENTI DA PRESENTARE

### A) Per cambio di residenza all'interno del Comune, da altro Comune italiano e per gli Italiani residenti all'Estero (AIRE)

1. titolo di legittimazione ad occupare l'abitazione:
  - a. copia dell'atto di proprietà dell'abitazione
  - b. copia del contratto di locazione o comodato d'uso registrati
  - c. dichiarazione dell'ospitante firmata e con allegata copia di un documento d'identità;
2. copia della carta di identità;
3. Per i minorenni che si trasferiscono accompagnati da un solo genitore:
  - a. consegnare l'assenso dell'altro genitore compilato sull'apposito modello ( ) firmato e con allegata copia di un documento d'identità;
  - b. oppure, fornire le generalità e l'indirizzo dell'altro genitore titolare della responsabilità genitoriale per permettere all'Ufficio di comunicargli l'avvio del procedimento;
  - c. oppure, copia dell'atto che documenta l'eventuale perdita della responsabilità genitoriale dell'altro genitore
4. Per i minorenni che si trasferiscono presso altro del nucleo familiare in cui non sia presente almeno un genitore (es: i nonni) occorre atto di assenso di entrambi i genitori e del titolare del foglio di famiglia ospitante.

**In assenza dei documenti sopra indicati, la dichiarazione di residenza è irricevibile e non potrà essere accolta.**

### Dati d'interesse del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti

(il nuovo indirizzo verrà comunicato all'Ufficio della Motorizzazione civile che invierà il talloncino adesivo con i dati aggiornati da incollare sul libretto di circolazione.

1. Copia della patente di guida dei componenti il nucleo familiare;
2. libretto/i di circolazione (se proprietari di autoveicoli, motocicli ecc.)

### B) Per i cittadini Comunitari (Unione Europea) è necessario esibire in originale e fotocopia (che verrà trattenuta dall'Ufficio)

1. Passaporto o carta di identità;
2. Contratto di lavoro o equivalenti;
3. Titolo di legittimazione ad occupare l'abitazione (vedi lett.A);
4. Certificato di nascita con traduzione italiana asseverata dal Tribunale (in caso di minorenni);
5. Per l'attestazione dello stato civile occorre il certificato di matrimonio o divorzio o vedovanza o stato libero (tradotto e legalizzato in lingua italiana);
6. Per l'attestazione dei rapporti di parentela occorre il certificato di nascita (tradotto e legalizzato in lingua italiana);

### C) Per i cittadini extracomunitari è necessario esibire in originale e fotocopia (che verrà trattenuta dall'Ufficio):

1. Passaporto;
2. Permesso di soggiorno;
3. Titolo di legittimazione ad occupare l'abitazione (vedi lett.A);
4. Certificato di nascita con traduzione italiana asseverata dal Tribunale (in caso di minorenni);
5. Per l'attestazione dello stato civile occorre il certificato di matrimonio o divorzio o vedovanza o stato libero, tradotto e legalizzato in lingua italiana;
6. Per l'attestazione dei rapporti di parentela occorre il certificato di nascita con paternità e maternità, tradotto e legalizzato in lingua italiana;

## MODALITÀ DI PRESENTAZIONE

Il modulo deve essere compilato, sottoscritto da tutti i componenti maggiorenni della famiglia e presentato presso l'Ufficio anagrafe, completo dei documenti da allegare, o inviato per raccomandata all'indirizzo del comune:

**Ufficio anagrafe del Comune di Agropoli, Piazza della Repubblica 3, 84043 Agropoli**

Il modulo e la documentazione allegata possono essere inviati per e mail

al seguente indirizzo Email: [anagrafe@comune.agropoli.sa.it](mailto:anagrafe@comune.agropoli.sa.it)

in questo caso è necessario che sia soddisfatta una delle seguenti condizioni: che la dichiarazione sia sottoscritta con firma digitale oppure che la copia della dichiarazione recante la firma autografa del richiedente sia acquisita mediante scanner.

Se, invece, la dichiarazione è trasmessa attraverso la **casella di posta elettronica certificata del richiedente**, non è necessario firmare digitalmente o scannerizzare i moduli e i documenti allegati, che devono essere inviati al seguente indirizzo Pec:

[demografici@pec.comune.agropoli.sa.it](mailto:demografici@pec.comune.agropoli.sa.it)