



# CITTÀ DI AGROPOLI

(Provincia di Salerno)

<b>REGISTRO GENERALE</b>	
<b>Numero</b>	<b>Data</b>
<b>1551</b>	<b>16/11/2022</b>
<b>Proposta Numero 1656</b>	

## **DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE**

### **AREA 03 - Servizi Demografici e Statistici**

<b>OGGETTO:</b>	<b>ATTRIBUZIONE DI SPECIFICHE RESPONSABILITÀ PER L'ANNO 2022 AI SENSI DELL'ART.70 QUINQUIES DEL CCNL FUNZIONI LOCALI 2016-2018 DIPENDENTE GRIECO ALESSANDRO</b>
-----------------	---

**DATO ATTO** che con decreto sindacale prot.31069/2022 del 3/10/2022 il dipendente Giuseppe Salurso è stato nominato responsabile dell'Area 3: "Servizi Demografici e statistici".

### **IL RESPONSABILE DELL'AREA**

**PREMESSO CHE:** l'art. 107 del T.U. approvato con il D.Lgs. n. 267/2000 affida ai responsabili di servizio la direzione degli uffici e servizi secondo i criteri delle norme dello Statuto e dei Regolamenti, ribadendo che è attribuita la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;

- l'art. 17 del CCNL 01/04/1999 del Comparto Regioni-Autonomie Locali al comma 2, lett. f) prevede che le risorse per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività di cui all'art. 15 dello stesso contratto possono essere utilizzate per compensare l'eventuale esercizio di compiti che comportano specifiche responsabilità da parte del personale comunale che non risulti incaricato di funzioni dell'area delle posizioni organizzative;

**RICHIAMATO** l'art. 70 quinquies co. 1 del CCNL Funzioni Locali 2016/2018 - Indennità per specifiche responsabilità - sottoscritto in data 21/05/2018 dall'ARAN e sigle sindacali, - che prevede: "1. Per compensare l'eventuale esercizio di compiti che comportano specifiche responsabilità, al personale delle categorie B, C e D, che non risulti incaricato di posizione organizzativa ai sensi dell'art.13 e seguenti, può essere riconosciuta una indennità di importo non superiore a € 3.000 annui lordi"

**Visto** il Regolamento approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 2 del 14/01/2022,

così come modificato con deliberazione della Giunta comunale n. 55 del 24/02/2022, di attribuzione dell'indennità per specifiche responsabilità di cui al succitato art. 70 quinquies co. 1, del CCNL Funzioni Locali 2016/2018, che stabilisce i criteri per la pesatura e l'erogazione delle indennità connesse a tali incarichi;

**DATO ATTO** che il regolamento suddetto all'art. 2 prevede che *“i dipendenti appartenenti alle categorie giuridiche B, C e D, possono ricevere l'incarico per Specifiche Responsabilità, in presenza di un atto formale del Responsabile di Area, titolare di P.O., che vada a remunerare incarichi che segnino l'attribuzione di responsabilità effettivamente aggiuntive rispetto a quelle previste dalla declaratoria professionale.....”*

**RILEVATO** che l'istituto delle specifiche responsabilità è da collocarsi in un'ottica di significativa e sostanziale rilevanza delle responsabilità assunte e concretamente esercitate e di conseguenza le posizioni di lavoro indennizzabili devono riguardare attività, obiettivi, compiti e ruoli di carattere particolare e di rilevante complessità, non rientranti nell'ordinaria e consueta attività generale della struttura, in funzione del maggior carico di responsabilità effettivamente sostenuto dai dipendenti;

**CONSIDERATO** che nell'ambito del servizio Anagrafe, così come previsto dal funzionigramma dell'Ente approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 4 del 22/01/2021, sono individuati una serie di compiti ulteriori rispetto a quelli ordinari, che richiedono la presenza di figure che curino l'istruttoria di fascicoli, di atti e procedimenti amministrativi per i quali, il dipendente assegnato, si assume specifiche responsabilità;

**RILEVATO** che il dipendente Grieco Alessandro, cat. B, profilo professionale Ufficiale d'Anagrafe, in servizio a tempo indeterminato presso il succitato servizio, in possesso delle capacità professionali per esercitare i compiti di seguito assegnati, assumendosene le relative specifiche responsabilità per l'anno 2022 ha svolto i compiti connessi alle seguenti attività complesse:

- Delega del Sindaco Ufficiale di Anagrafe
- Rendicontazione e versamento in Tesoreria dei diritti riscossi per emissione carte d'identità
- Verifiche per la gestione toponomastica e l'attribuzione della numerazione civica
- Statistiche mensili variazioni per ISTAT e ASL
- Supporto e assistenza ai cittadini in occasione dei Censimenti della popolazione
- Autentica di firme, copie e documenti

**DATO ATTO** che la pesatura della relativa indennità, secondo i parametri stabiliti dall'art.4 del vigente regolamento, ottiene il seguente risultato:

**DIPENDENTE: GRIECO Alessandro, cat. B:**

- Strategicità: Punti 30/30;
- Coordinamento di altro personale: Punti 0;
- Complessità dell'incarico, grado di preparazione e competenza richiesta: Punti 30/30;
- Autonomia: Punti 30/30;

**TOTALE Punti 90/100**

**DATO ATTO ALTRESÌ** che la definizione della relativa indennità e la conseguente erogazione è rinviata alla stipula del contratto decentrato integrativo anno 2022;

**RITENUTO** pertanto di procedere all'assegnazione dell'incarico di specifica responsabilità di cui al presente atto secondo i vigenti criteri di cui al regolamento sopra richiamato;

**VISTI:**

- il D.lgs 267/2000;
- il D.lgs 165/2001;
- lo Statuto comunale;
- il CCNL Funzioni Locali 2016/2018;
- il CCDI di questa Amministrazione;
- il regolamento comunale sull'organizzazione degli uffici e dei servizi
- il Regolamento sulle specifiche responsabilità;

**DETERMINA**

**DI DARE ATTO:**

1. che al dipendente **GRIECO Alessandro, cat. B**, Ufficiale di Anagrafe, sono attribuiti i seguenti

incarichi comportanti specifiche responsabilità e che lo stesso li ha svolti nell'intero anno 2022:

- Ufficiale di Anagrafe su delega del Sindaco
- Rendicontazione e versamento in Tesoreria dei diritti riscossi per emissione carte d'identità
- Verifiche per la gestione toponomastica e l'attribuzione della numerazione civica
- Statistiche mensili variazioni per ISTAT e ASL
- Supporto e assistenza ai cittadini in occasione dei Censimenti della popolazione
- Autentica di firme, copie e documenti
- Comunicazioni, pubblicazioni e notificazioni previste dalle leggi e dai regolamenti.

2. che tutte le attività facenti capo al dipendente risultano continuative; il dipendente organizza autonomamente le attività assegnate, supportando tecnicamente le decisioni da assumere; il dipendente risponde a tutti i criteri per poter accedere all'indennità per specifiche responsabilità;

**DI ASSEGNARE** al suddetto dipendente, secondo i parametri stabiliti dall'art. 4 del vigente regolamento, ai fini della definizione della relativa indennità, il punteggio totale pari a 90/100;

**DI DARE ATTO** che:

- la definizione della relativa indennità e la conseguente erogazione è rinviata alla stipula del contratto decentrato integrativo anno 2022;
- in caso di incapienza delle risorse, detta indennità verrà riparametrata sulla base della quota complessiva stabilita a livello di contrattazione decentrata integrativa annuale;
- il presente provvedimento decade automaticamente prima della scadenza in relazione a intervenuti mutamenti organizzativi o in caso di diversa assegnazione del dipendente e potrà essere revocato prima della scadenza, con atto scritto e motivato e previa consultazione formale del dipendente interessato in conseguenza dell'accertamento di gravi inadempienze da parte dell'incaricato nell'assolvimento dei compiti di specifica responsabilità o in caso di sospensione del servizio a seguito di procedimento disciplinare o penale;

**DI TRASMETTERE** copia della presente determinazione al Sindaco, al dipendente interessato e all'ufficio del personale per il suo inserimento nel fascicolo del dipendente.

Il Firmatario  
SALURSO GIUSEPPE / Namirial  
S.p.A./02046570426  
*Atto firmato Digitalmente*