



# CITTÀ DI AGROPOLI

(Provincia di Salerno)

<b>REGISTRO GENERALE</b>	
<b>Numero</b>	<b>Data</b>
<b>1721</b>	<b>15/12/2022</b>
<b>Proposta Numero 1813</b>	

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

### AREA 03 - Servizi Demografici e Statistici

<b>OGGETTO:</b>	<b>RINNOVO SERVIZIO DI MANUTENZIONE ED AGGIORNAMENTI DEL SISTEMA INFORMATICO AREA SERVIZI DEMOGRAFICI E STATISTICI DELL'ENTE. CIG N. ZA5390046F</b>
-----------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**DATO ATTO** che con decreto sindacale prot.31069/2022 del 3/10/2022 il dipendente Giuseppe Salurso è stato nominato responsabile dell'Area 3: "Servizi Demografici e statistici".

### IL RESPONSABILE DELL'AREA

**Premesso** che il sistema informativo in dotazione all'Area dei Servizi demografici e statistici deve essere associato ad efficienti servizi di assistenza tecnica specializzata per realizzare tutti gli interventi atti a garantire la sicurezza dei dati, la loro conservazione, manutenzione, nonché l'aggiornamento tecnico alla normativa vigente che impone l'utilizzo di specifiche procedure informatiche per la trasmissione dei dati e gestione dei procedimenti amministrativi;

**Ritenuto** che, in considerazione della specifica professionalità necessaria all'espletamento delle suddette funzioni, è fondamentale affidare il servizio di manutenzione ed aggiornamento dei servizi demografici a ditta che abbia specifiche esperienze e competenze professionali nel campo della gestione dei sistemi informativi e della sicurezza informatica;

**Considerato** che la società "Cilento Informatica snc di Iginio Prearo e Pietro Vecchio" con sede in Agropoli, ha ricoperto l'incarico di Manutenzione ed Assistenza del Sistema Informativo Demografico eseguendo con tempestività ed efficienza i compiti assegnati, dimostrando capacità professionale, serietà e disponibilità e inoltre la

conoscenza delle specifiche problematiche degli Enti pubblici, avendo svolto le funzioni di amministratore di sistema, integrazione di sistemi informativi e software applicativi e servizi di implementazione di reti locali;

- che la ditta individuata è in possesso dei requisiti generali e tecnico - prestazionali necessari per assolvere diligentemente a quanto affidato e che, pertanto, nulla osta all'adozione della presente;

**Visto** che la suddetta società, con nota prot. n° 38507 del 09/12/2022, (allegato 1) ha proposto la fornitura del servizio di Manutenzione ed Assistenza dei servizi integrati nel pacchetto Sistema Informativo Demografico (Area Demografica) per l'anno 2023, alle stesse condizioni dell'anno 2021, per un compenso complessivo di €.14.640,00 IVA compresa;

**Ritenuto** opportuno affidare per l'anno 2022 il suddetto servizio alla società Cilento Informatica snc per garantire la continuità operativa dei Servizi connessi all'Area Demografica e Statistica;

**Dato atto:** che ai sensi dell'art. 163, comma 3, del D. Lgs. 18/08/2000 n° 267, “ *Gli enti locali possono effettuare, per ciascun intervento, spese in misura non superiore mensilmente ad un dodicesimo delle somme previste nel bilancio deliberato, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi*”;

- che la proposta di spesa è riferita ad esigenze indispensabili e la non assunzione arrecherebbe danni all'Ente;
- che la spesa non è frazionabile e va impegnata complessivamente, avendo il contratto durata annuale;

**Dato atto** che è stata verificata la regolarità contributiva della Ditta, tramite piattaforma DURC online, che attesta che la ditta Ditta Cilento Informatica di Prearo Iginio e Vecchio Piero snc con sede in viale Lombardia,8 - Agropoli (SA), P.iva 04298190655, risulta regolare nei confronti di INPS ed INAIL (Certificato Protocollo INAIL 35014912 Data 12/10/2022 Scadenza validità 09/02/2023) all'intervento in questione è stato attribuito il seguente Codice CIG: ZA5390046F

- il pagamento della prestazione verrà effettuato previa verifica dell'esatto adempimento della prestazione esclusivamente con le modalità di cui all'art. 3 della legge 136/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari) e precisamente tramite bonifico su conto corrente bancario o postale dedicato alle commesse pubbliche;
- per il bene/servizio di che trattasi si prevede la conclusione della fornitura entro il 31/12/2023;
- che il bene/servizio da acquisire è di natura prevalentemente informatica;

**Preso atto** della dichiarazione resa dalla ditta ai sensi dell'art. 3 della Legge 136/2010, come modificato dal D.L.187/2010 convertito in L. 217/2010, riguardante il conto corrente bancario dedicato, depositata in atti;

**Visti:** la legge 7 agosto 1990, n. 241;

- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118;
- l'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, recante disposizioni in materia di Tracciabilità dei flussi finanziari;

## D E T E R M I N A

1. **RINNOVARE**, per le ragioni indicate in premessa, che qui s'intendono integralmente richiamate, alla società “ Cilento Informatica snc ” di Iginio Prearo e Pietro Vecchio con sede in Agropoli alla Via Lombardia, 8, partita IVA 04298190655 per l'anno 2023 (periodo gennaio - dicembre), il servizio di manutenzione, assistenza ed aggiornamenti dei servizi demografici e statistici e dei servizi ad essa correlati, come specificato nell'allegato sub “ A ” alla presente determinazione di cui fa parte integrante e

sostanziale., al prezzo complessivo di €.12.000,00, oltre IVA al 22% e così per € 14.640,00;

2. **DARE ATTO** che la presente costituisce determina a contrarre ai sensi dell'art. 32 comma 2 del D. Lgs. n. 50/2016 e successive modifiche del D.Lgs. n. 56-2017 in vigore dal 20-5-2017;

- Che il fine che con il contratto s'intende perseguire è "realizzare gli interventi atti a garantire la sicurezza dei dati, la loro conservazione, manutenzione, nonché l'aggiornamento tecnico alla normativa vigente"
- Che l'oggetto del contratto è l'esecuzione del servizio di manutenzione, assistenza ed aggiornamento del sistema informativo dei Servizi Demografici e Statistici e rinnovo per l'anno 2023
- Che la scelta del contraente è l'affidamento diretto, avvalendosi delle disposizioni di cui agli articoli 36 e 37 del D. Lgs. n. 50/2016 ed altresì nel rispetto di quanto disposto dall'art. 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 e dall'art. 1, comma 450 della Legge n. 296/2006 e tenuto conto delle disposizioni comunicate dal Presidente dell'ANAC in data 30 ottobre 2018 e successive modifiche introdotte dall' art. 1 comma 130 della Legge di Bilancio 2019;

3. **ASSUMERE**, conseguentemente, l'impegno di spesa per l'importo complessivo di € 14.640,00 (di cui € 12.000,00 per l'importo contrattuale netto ed € 2.640,00 per l'importo dell'iva) all'intervento 1.01.07.03 - Capitolo 522.00 del redigendo bilancio 2023;

4. **APPROVARE** il seguente cronoprogramma di spesa riferito all'esigibilità temporale, ripartita per esercizio finanziario, dell'obbligazione passiva perfezionata, per complessivi € 14.640,00

Esercizio di esigibilità	Importo esigibile
Gennaio 2023	Euro 7.320,00
Luglio 2023	Euro 7.320,00

5. **DEMANDARE** a successivo atto l'adozione dei provvedimenti di liquidazione, che verranno adottati dopo il successivo ricevimento di regolare fattura elettronica emessa dall'operatore economico nel rispetto dell'art. 25 del D.L. 66/2014;

6. **DISPORRE** che la presente determinazione, comportando impegno di spesa, venga trasmessa al Responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 9, del D.Lgs. 267/2000, dando atto che la stessa diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione;

7. **STABILIRE** che la presente determinazione venga pubblicata all'albo pretorio, nonché nell'apposita sezione dell'amministrazione trasparente ai sensi dell'art. 23, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 33/2013 e dell'art. 29 del D.Lgs. 50/2016

Il Firmatario  
SALURSO GIUSEPPE / Namirial  
S.p.A./02046570426  
*Atto firmato Digitalmente*



# CITTÀ DI AGROPOLI

(Provincia di Salerno)

**DETERMINAZIONE N.** 1721  
**Data di registrazione** 15/12/2022

AREA 03 - Servizi Demografici e Statistici

**OGGETTO:** RINNOVO SERVIZIO DI MANUTENZIONE ED AGGIORNAMENTI DEL SISTEMA INFORMATICO AREA SERVIZI DEMOGRAFICI E STATISTICI DELL'ENTE. CIG N. ZA5390046F

## ATTESTAZIONE DI REGOLARITÀ CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

	ESERCIZIO	DEBITORE / CREDITORE	CAPITOLO	NUMERO	IMPORTO

Visto si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della determinazione di cui all'oggetto ai sensi dell'art. 151, comma 4°, e dell'art. 153, comma 5°, del T. U. approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

27/12/2022

Il Responsabile  
GIFFONI VALERIANO / Namirial  
S.p.A./02046570426  
(atto sottoscritto digitalmente)



Spett.le  
**Comune di AGROPOLI**  
Piazza Della Repubblica  
AGROPOLI (SA)

Att.ne: Responsabile Servizi Demografici e  
Statistici

**Giuseppe Salurso**

Agropoli lì, 09 Dicembre 2022

**Oggetto:** Proposta di Contratto di Assistenza e Manutenzione Sistema Informatico Area Servizi Demografici e Statistici e Gestione ANPR per l'anno 2023.

Con la presente, Vi sottoponiamo la nostra proposta di contratto di Assistenza e Manutenzione dei programmi in uso presso gli uffici Demografici del Comune di Agropoli per l'anno 2023.

Tale convenzione, regolata da un contratto di durata annuale consiste nella fornitura integrata di manutenzione ed assistenza dei prodotti software e di servizi ad essi correlati.

Il Contratto di convenzione proposto comprende le seguenti voci:

- a) Gestione Sicurezza Area Demografica;
- b) Gestione Telematica per trasmissioni agli uffici preposti, gestione degli accessi al CNSD e Monitoraggio Circolari Ministeriali;
- c) Gestione sistema ANPR;
- d) assistenza telefonica gratuita per il periodo contrattuale;
- e) Garantiti interventi on-site.

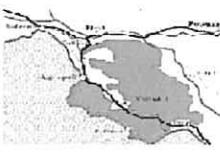
Il Costo per le prestazioni di cui dal precedente punto a) al punto e) è

**Costo onnicomprensivo € 12.000,00 (dodicimila) al netto dell'IVA 22% per un totale di € 14.640,00 (quattordicimilaseicentoquaranta).**

La fatturazione sarà ripartita in due tranches da emettersi ad inizio di ciascun semestre.

Si precisa che la Cilento Informatica snc, nelle persone dei propri professionisti, potrà svolgere il proprio incarico solo dopo formale incarico da parte del responsabile del procedimento. Infatti l'art. 4, comma 1, lettera h) del D. Lgs. 196/2003 definisce come incaricati "le persone fisiche autorizzate a compiere operazioni di trattamento dati dal titolare o dal responsabile". Questo significa che per poter trattare i dati in qualità di Incaricati v'è il bisogno del conferimento di una legittimazione espressa da parte di colui che detiene - direttamente o per effetto di delega - il potere autorizzativo di privacy nell'Ente. L'autorizzazione al trattamento è il conferimento ad una o più persone fisiche dei poteri di compiere operazioni sui dati personali e sensibili i cui effetti si possono riverberare sulla sfera giuridica del Titolare ed, eventualmente, del Responsabile. Il comma 2 dell'art. 30 del Codice Privacy precisa che le operazioni di trattamento possono essere effettuate solo da persone che abbiano ricevuto formale incarico con uno dei seguenti metodi:

- Designazione per iscritto del singolo incaricato, con la quale si individua puntualmente l'ambito del trattamento consentito;
- Documentato incarico di una o più persone ad una unità, per la quale sia stato individuato per iscritto l'ambito del trattamento, consentito agli addetti all'unità medesima.



## CILENTO INFORMATICA SNC

*Sviluppo software – Consulenza Informatica e Sicurezza  
Ingegneria e Progettazione Sistemi Informativi  
Formazione Professionale – Sviluppo Siti Web*



Quest'ultima modalità di incarico, fatta propria dal nuovo Codice Privacy confermando una diffusa prassi applicativa, introduce una indubbia forma di semplificazione: ad esempio, dopo aver individuato per iscritto i trattamenti e l'area di intervento che una struttura incaricata, attraverso i propri professionisti, deve porre in essere, non è necessario redigere una apposita lettera di incarico da conferirsi a chi nell'unità dovrà svolgere le proprie mansioni. E' sufficiente che si documenti che alle persone interessate, o alla società che li rappresenta, sia stato dato un formale incarico per effettuare il trattamento dati necessario a svolgere le proprie mansioni.

Si precisa, inoltre, che la Cilento Informatica snc si rende disponibile ad ogni altra richiesta per lo sviluppo di nuove procedure informatiche o moduli integrativi che verranno quantificati attraverso specifiche offerte economiche.

Nel ritenerci a Vostra disposizione per ogni eventuale ed ulteriore delucidazione, porgiamo cordiali saluti.

**CILENTO INFORMATICA Snc**

**CILENTO INFORMATICA Snc** di Iginio PREARO e Pietro VECCHIO

Viale Lombardia, 8 – 84043 – Agropoli (Sa) Tel. (0974) 828291 Fax: 1782220134 Email: [cilento.informatica@tiscali.it](mailto:cilento.informatica@tiscali.it)

P.Iva: 0429819 065 5



COPIA DI ORIGINALE DIGITALE  
Agropoli, 09/01/2023  
Il Firmatario  
Giuseppe Salurso