



CITTÀ DI AGROPOLI

(Provincia di Salerno)

REGISTRO GENERALE	
Numero	Data
460	17/03/2022
Proposta Numero 471	

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

AREA 10 - Risorse Umane, Servizi Sociali, Pubblica Istruzione

OGGETTO:	ATTRIBUZIONE DI SPECIFICHE RESPONSABILITÀ PER L'ANNO 2022 AI SENSI DELL'ART. 70 QUINQUIES DEL CCNL FUNZIONI LOCALI 2016/2018 NELL'AREA "RISORSE UMANE, SERVIZI SOCIALI E PUBBLICA ISTRUZIONE"
-----------------	--

IL RESPONSABILE DELL'AREA

Richiamato il Decreto Sindacale prot. n. 228/2022 del 04/01/2022 di nomina dei responsabili dei servizi per l'anno 2022, con il quale il sottoscritto Dott. Francesco Minardi veniva nominato ad interim responsabile dell'Area 10 "Risorse Umane, Servizi Sociali e Pubblica Istruzione";

Premesso che:

- l'art. 107 del T.U. approvato con il D.Lgs. n. 267/2000 affida ai responsabili di servizio la direzione degli uffici e servizi secondo i criteri delle norme dello Statuto e dei Regolamenti, ribadendo che è attribuita la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;
- l'art. 17 del CCNL 01/04/1999 del Comparto Regioni-Autonomie Locali al comma 2, lett. f) prevede che le risorse per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività di cui all'art. 15 dello stesso contratto possono essere utilizzate per compensare l'eventuale esercizio di compiti che comportano specifiche responsabilità da parte del personale comunale che non risulti incaricato di funzioni dell'area delle posizioni organizzative;

Richiamato l'art. 70 quinquies co. 1 del CCNL Funzioni Locali 2016/2018 – Indennità per

specifiche responsabilità – sottoscritto in data 21/05/2018 dall'ARAN e sigle sindacali, - che prevede: *“1. Per compensare l'eventuale esercizio di compiti che comportano specifiche responsabilità, al personale delle categorie B, C e D, che non risulti incaricato di posizione organizzativa ai sensi dell'art.13 e seguenti, può essere riconosciuta una indennità di importo non superiore a € 3.000 annui lordi”*

Visto il Regolamento approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 2 del 14/01/2022, così come modificato con deliberazione della Giunta comunale n. 55 del 24/02/2022, di attribuzione dell'indennità per specifiche responsabilità di cui al succitato art. 70 quinquies co. 1, del CCNL Funzioni Locali 2016/2018, che stabilisce i criteri per la pesatura e l'erogazione delle indennità connesse a tali incarichi;

Dato atto che il regolamento suddetto all'art. 2 prevede che *“i dipendenti appartenenti alle categorie giuridiche B, C e D, possono ricevere l'incarico per Specifiche Responsabilità, in presenza di un atto formale del Responsabile di Area, titolare di P.O., che vada a remunerare incarichi che segnino l'attribuzione di responsabilità effettivamente aggiuntive rispetto a quelle previste dalla declaratoria professionale.....”*

Rilevato che l'istituto delle specifiche responsabilità è da collocarsi in un'ottica di significativa e sostanziale rilevanza delle responsabilità assunte e concretamente esercitate e di conseguenza le posizioni di lavoro indennizzabili devono riguardare attività, obiettivi, compiti e ruoli di carattere particolare e di rilevante complessità, non rientranti nell'ordinaria e consueta attività generale della struttura, in funzione del maggior carico di responsabilità effettivamente sostenuto dai dipendenti;

Considerato che:

- allo stato attuale sono assegnate al servizio Risorse Umane sole tre unità di personale, di cui due part-time, e che la responsabilità di tale servizio è attribuita ad interim al sottoscritto Segretario Generale così come stabilito con Decreto Sindacale prot. n. 228/2022 del 04/01/2022;
- nell'ambito del servizio Risorse Umane, così come previsto dal funzionigramma dell'Ente approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 4 del 22/01/2021, sono individuati una serie di compiti ulteriori rispetto a quelli ordinari, che richiedono la presenza di figure che curino l'istruttoria di fascicoli, di atti e procedimenti amministrativi per i quali, il dipendente assegnato, si assume specifiche responsabilità;

Rilevato che il dipendente Giuseppe Tuozzolo, istruttore amministrativo, cat. C, profilo professionale C4, in servizio a tempo pieno e indeterminato presso il succitato servizio, è in possesso delle capacità professionali per esercitare i compiti di seguito assegnati, assumendosene le relative specifiche responsabilità:

- coordinamento e organizzazione del lavoro dei dipendenti assegnati al servizio Risorse Umane
- responsabilità dei procedimenti inerenti la gestione giuridica del personale;
- responsabilità dei procedimenti inerenti la gestione economica del personale;

Dato atto che è stata predisposta dal sottoscritto responsabile la pesatura della relativa indennità, secondo i parametri stabiliti dall'art. 4 del vigente regolamento, con le seguenti risultanze:

- Dipendente: Giuseppe Tuozzolo, cat. C;
- Strategicità: Punti 30/30;
- Coordinamento Risorse Umane: Punti 5/10;
- Complessità dell'incarico, grado di preparazione e competenza richiesta: Punti 30/30;
- Autonomia: Punti 30/30;
- **TOTALE Punti 95/100**

Dato atto altresì che la definizione della relativa indennità e la conseguente erogazione è rinviata alla stipula del contratto decentrato integrativo anno 2022;

RITENUTO pertanto di procedere all'assegnazione dell'incarico di specifica responsabilità di cui al presente atto secondo i vigenti criteri di cui al regolamento sopra richiamato;

VISTI:

- il CCDI di questa Amministrazione;
- il regolamento comunale sull'organizzazione degli uffici e dei servizi
- il D.lgs 267/2000;
- il D.lgs165/2001;
- lo statuto comunale;
- il regolamento sulle specifiche responsabilità approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 2 del 14/01/2022;
- il CCNL Funzioni Locali 2016/2018;

DETERMINA

DI ATTRIBUIRE con decorrenza immediata e fino al 31/12/2022, i seguenti incarichi comportanti specifiche responsabilità al dipendente Giuseppe Tuozzolo, cat. C, posizione economica C4, in servizio presso il Servizio Risorse Umane:

- coordinamento e organizzazione del lavoro dei dipendenti assegnati al servizio Risorse Umane di concerto con il responsabile dell'Area;
- responsabilità dei procedimenti inerenti la gestione giuridica del personale;
- responsabilità dei procedimenti inerenti la gestione economica del personale;

DI DARE ATTO che l'adozione del provvedimento finale è in ogni caso demandata al responsabile dell'Area;

DI ASSEGNARE al suddetto dipendente, secondo i parametri stabiliti dall'art. 4 del vigente regolamento, ai fini della definizione della relativa indennità, il punteggio totale pari a 95/100;

DI DARE ATTO che:

- la definizione della relativa indennità e la conseguente erogazione è rinviata alla stipula del contratto decentrato integrativo anno 2022;
- in caso di incapienza delle risorse, detta indennità verrà riparametrata sulla base della quota complessiva stabilita a livello di contrattazione decentrata integrativa annuale;
- il presente provvedimento decade automaticamente prima della scadenza in relazione a intervenuti mutamenti organizzativi o in caso di diversa assegnazione del dipendente e potrà essere revocato prima della scadenza, con atto scritto e motivato e previa consultazione formale del dipendente interessato in conseguenza dell'accertamento di gravi inadempienze da parte dell'incaricato nell'assolvimento dei compiti di specifica responsabilità o in caso di sospensione del servizio a seguito di procedimento disciplinare o penale;

DI TRASMETTERE copia della presente determinazione al Sindaco, al dipendente interessato e all'ufficio del personale per il suo inserimento nel fascicolo del dipendente

Segretario
Francesco Minardi / INFOCERT SPA

Atto firmato Digitalmente



CITTÀ DI AGROPOLI

(Provincia di Salerno)

DETERMINAZIONE N. 460
Data di registrazione 17/03/2022

AREA 10 - Risorse Umane, Servizi Sociali, Pubblica Istruzione

OGGETTO: ATTRIBUZIONE DI SPECIFICHE RESPONSABILITÀ PER L'ANNO 2022 AI SENSI DELL'ART. 70 QUINQUIES DEL CCNL FUNZIONI LOCALI 2016/2018 NELL'AREA "RISORSE UMANE, SERVIZI SOCIALI E PUBBLICA ISTRUZIONE"

ATTESTAZIONE DI REGOLARITÀ CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

	ESERCIZIO	DEBITORE / CREDITORE	CAPITOLO	NUMERO	IMPORTO

Visto si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della determinazione di cui all'oggetto ai sensi dell'art. 151, comma 4°, e dell'art. 153, comma 5°, del T. U. approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

21/03/2022

Il Responsabile
GIFFONI VALERIANO / Namirial
S.p.A./02046570426
(atto sottoscritto digitalmente)