



## Azienda Speciale Consortile

### Agropoli Cilento Servizi

Piazza della Repubblica, 3 Agropoli (SA)

C.F. 90021060653 P.I. 04630010652

Tel. e Fax 0974/825771

e-mail [a.cilentoservizi@tiscali.it](mailto:a.cilentoservizi@tiscali.it)

#### DETERMINA DEL DIRETTORE

N. 205 del 04/10/2022

**OGGETTO: SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI ED ESAME PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA DALLA QUALE ATTINGERE PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO DI ACOLLABORATORI AMMINISTRATIVI B3 - RIAPPROVAZIONE VERBALI COMMISSIONE E GRADUATORIA FINALE DEFINITIVA**

#### IL DIRETTORE

##### **RICHIAMATE :**

- la delibera del Consiglio Comunale di Agropoli n. 41 del 03/06/2021 con la quale è stato approvato il Piano Programma 2021/2023 dell'Azienda Speciale Consortile Agropoli Cilento Servizi;
- la delibera del Consiglio dell'Unione dei Comuni dell'Alto Cilento n. 12 del 15/07/2021 con la quale è stato approvato il Piano Programma 2021/2023 dell'Azienda Speciale Consortile Agropoli Cilento Servizi;

**PREMESSO** che con deliberazione del Consiglio di Amministrazione del 29/03/2021 è stato nominato Direttore Generale dell'Azienda il Dott. Giuseppe Capozzolo;

**DATO ATTO** che con deliberazione di Consiglio d'Amministrazione del 29/11/2019 si è preso atto del cambio di Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro applicato agli impiegati amministrativi dell'Azienda a seguito di verbale sindacale del 27/11/2019, ai quali sono stati applicati i livelli B e C previsti dal CCNL Funzioni Locali;

**DATO ATTO ALTRESI'** che con deliberazione di Consiglio d'Amministrazione del 30/11/2020 si è autorizzato il cambio di Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro applicato agli operai amministrativi dell'Azienda, ai quali è stato applicato il livello B pos economica B8 previsto dal CCNL Funzioni Locali;

**VISTA** la deliberazione del Consiglio di Amministrazione dell'Azienda del 19/12/2019 con la quale sono stati approvati due bandi di selezione pubblica finalizzati alla formazione di graduatorie per l'assunzione di personale a tempo determinato di categoria b) e c), con profilo professionale di collaboratore amministrativo ausiliare della sosta, pos. economica b3) e istruttore amministrativo pos. economica c1), del CCNL del personale del Comparto Funzioni Locali;

**DATO ATTO** che nel medesimo Consiglio di Amministrazione di cui al punto precedente è stato sottolineato che la scelta di varare selezioni per l'assunzione a tempo determinato è dettata dalla temporaneità degli affidamenti che gli Enti soci trasferiscono all'Azienda, nonché dalla necessità di

reperire unità di personale sempre più qualificato in grado di far aumentare la qualità dei servizi offerti;

**VISTO** il vigente Regolamento dei concorsi e delle altre procedure di reclutamento del personale;

**VISTO** l'art. 24 dello Statuto dell'Azienda Speciale Consortile Agropoli Cilento Servizi;

**VISTI** gli articoli del Regolamento degli uffici e dei servizi del Comune di Agropoli vigente, al quale si fa riferimento, approvato con delibera di Giunta Comunale n° 56 del 26/02/2009 e modificato con deliberazione di Giunta Comunale n° 269 del 04/10/2019;

**VISTI** i Piani Programma vigenti approvati dagli Enti Soci, i quali prevedono per lo svolgimento dei servizi affidati all'Azienda Speciale Agropoli Cilento Servizi l'utilizzo di personale a tempo determinato;

**VISTO** che la deliberazione del Consiglio di Amministrazione dell'Azienda del 19/12/2019 prevede, procedure selettive per la formazione di una graduatoria, da cui attingere, di collaboratori amministrativi - ausiliari della sosta B3 e Istruttori Amministrativi C1 a tempo determinato con rapporto di lavoro a tempo pieno e/o part-time, per esigenze che si renderanno necessarie durante il periodo di validità della stessa ed in ragione delle esigenze manifestate dagli Enti Soci:

Categoria giuridica B3

Profilo professionale: COLLABORATORE AMMINISTRATIVO- AUSILIARE DELLA SOSTA

Categoria giuridica C1

Profilo professionale: ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO

**VISTA** la determinazione n. 269 del 23/12/2019 con la quale con la quale è stata indetta una selezione pubblica per titoli ed esame per la formazione di due graduatorie dalle quali attingere per l'assunzione a tempo determinato di collaboratori amministrativi – ausiliari della sosta b3 ed istruttori amministrativi c1;

**ATTESO** che l'avviso di selezione è stato pubblicato all'Albo pretorio dell'Azienda, all'albo pretorio del Comune di Agropoli, sul sito del Comune di Agropoli e sul sito dell'Unione dei Comuni dell'Alto Cilento;

**VISTO** che con determinazione n. 246 del 27/10/2020 è stata nominata la commissione esaminatrice delle selezioni pubbliche in oggetto e approvati, in allegato, gli elenchi dei candidati ammessi;

**DATO ATTO** che ai sensi dell'art. 5 dei Bandi di selezione gli elenchi dei candidati ammessi e degli esclusi, i calendari delle prove d'esame, gli esiti delle prove ed ogni altra comunicazione inerente il concorso in argomento sono resi pubblici esclusivamente mediante pubblicazione di avviso all'albo pretorio dell'Azienda Speciale Consortile Agropoli Cilento Servizi e sul sito istituzionale dell'Azienda, del Comune di Agropoli e dell'Unione dei Comuni dell'Alto Cilento.

Costituendo tale forma di pubblicità notifica ad ogni effetto di legge.

La selezione dei candidati è avvenuta per valutazione di titoli e di una prova scritta;

**RICHIAMATO** il DPCM 14 gennaio 2021 (articolo 1, comma 10 lettera z) che ha introdotto per lo svolgimento in presenza delle procedure concorsuali, a decorrere dal 15 febbraio 2021, nei limiti di seguito esposti: "lo svolgimento delle prove selettive dei concorsi banditi dalle pubbliche amministrazioni nei casi in cui è prevista la partecipazione di un numero di candidati non superiore a trenta per ogni sessione o sede di prova, previa adozione di protocolli adottati dal Dipartimento

della Funzione Pubblica e validati dal Comitato tecnico-scientifico di cui all'articolo 2 dell'ordinanza 3 febbraio 2020, n. 630, del Capo del Dipartimento della protezione civile;

**APPURATO** che gli adempimenti di cui al citato DPCM rendevano gravoso l'espletamento in presenza delle prove delle selezioni bandite dall'Azienda, anche in considerazione dell'elevato numero di candidati che hanno presentato domanda di partecipazione;

**PRESO ATTO** che con il D.L. 01 aprile 2021 n. 44 recante "Misure urgenti per contenimento epidemia da COVID-19, art. 10, comma 3 è consentito:" Fino al permanere dello stato di emergenza deliberato dal Consiglio dei ministri il 31 gennaio 2020, per le procedure concorsuali i cui bandi sono pubblicati alla data di entrata in vigore del presente decreto le amministrazioni di cui al comma 1 prevedono, qualora non sia stata svolta alcuna attività, l'utilizzo degli strumenti informatici e digitali di cui al comma 1, lettera b), nonché le eventuali misure di cui al comma 2, nel limite delle pertinenti risorse disponibili a legislazione vigente";

**RICORDATO** che, in relazione ai suddetti concorsi, a causa dell'emergenza epidemiologica in atto, non è stato possibile espletare le relative prove e quindi non è stata svolta attività alcuna, come richiesto dal sopracitato D.L. 44/2021;

**RITENUTO** che lo svolgimento in modalità telematica delle prove concorsuali sopra richiamate consente di completare in tempi più contenuti le relative procedure, garantendo sia la più ampia partecipazione dei candidati iscritti ai suddetti concorsi che la necessità di minimizzare i rischi di contagio derivanti dall'emergenza epidemiologica in atto;

**EVIDENZIATO** che per lo svolgimento delle attività relative allo svolgimento in modalità telematica in remoto delle suddette procedure, anche con riferimento all'eventuale fase di svolgimento di test preselettivi, si rende necessario acquisire il supporto esterno di una società specializzata del settore;

**VISTO** che il Consiglio di Amministrazione con la deliberazione del 31/01/2022 ha stabilito di svolgere le procedure selettive in essere ed in particolare le prove scritte in maniera completamente digitalizzata e da remoto avvalendosi di soggetti specializzati che garantiscano il corretto svolgimento della selezione nel rispetto della normativa vigente e della situazione epidemiologica COVID 19 dando mandato al Direttore di procedere mediante un affidamento a ditta specializzata nei limiti di € 5.000,00 oltre Iva;

**ATTESO** che con determinazione n. 52/2022 si è proceduto ad affidare all'Azienda Gi Group il servizio di selezione del personale mediante svolgimento in modalità digitale da remoto, delle due procedure di selezione della Azienda Speciale Agropoli Cilento Servizi ;

**DATO ATTO** che, la Commissione giudicatrice, nominata con la determinazione soprarichiamata, ultimati i lavori, aveva rassegnato i seguenti verbali:

<b>n.</b>	<b>In data</b>	<b>Oggetto</b>
<b>1</b>	<b>25/03/2022</b>	<b>Insediamiento della commissione. Adempimenti preliminari</b>
<b>2</b>	<b>06/04/2022</b>	<b>Rinvio prove d'esame</b>
<b>3</b>	<b>05/08/2022</b>	<b>Calendario delle prove scritte e pubblicazione criteri per la valutazione</b>
<b>4</b>	<b>30/08/2022</b>	<b>Predisposizione prove</b>
<b>5</b>	<b>31/08/2022</b>	<b>Prova scritta Valutazione titoli e graduatoria finale</b>

**CONSIDERATO** che con determinazione del Direttore Generale n. 196 dell'1/09/2022 sono stati approvati i verbali della commissione e approvata la graduatoria finale;

**ATTESO** che note n. 348 e n. 349 del 01/09/2022 è stato richiesto alla commissione il riconteggio dei punteggi dei titoli da parte dei candidati Bacco Antonio e Bacco Angela;

**VISTO** che la commissione ha ritenuto di rivedere l'attribuzione del punteggio dei titoli;

**DATO** atto che la commissione rivisto la valutazione dei titoli come si evince dal verbale:

<b>n.</b>	<b>In data</b>	<b>Oggetto</b>
<b>6</b>	<b>09/09/2022</b>	<b>Valutazione titoli e approvazione graduatoria finale definitiva</b>

**ESAMINATI** gli atti concorsuali e ritenuta regolare la procedura del concorso;

**VISTI:**

- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267, recante: «Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali» e successive modificazioni e integrazioni, in particolare l'art. 109, comma 2;
- il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante: «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modificazioni e integrazioni;
- la legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche ed integrazioni;
- il D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150, recante: «Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni»;
- il vigente Regolamento del Comune di Agropoli sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi-, in particolare artt. 60,62, 106;
- il Decreto Legge 24 giugno 2014, n. 90, recante: «Misure urgenti per la semplificazione e la trasparenza amministrativa e per l'efficienza degli uffici giudiziari», convertito in Legge 11 agosto 2014, n.114;
- i vigenti contratti collettivi nazionali di lavoro per il comparto regioni – autonomie locali;

**D E T E R M I N A**

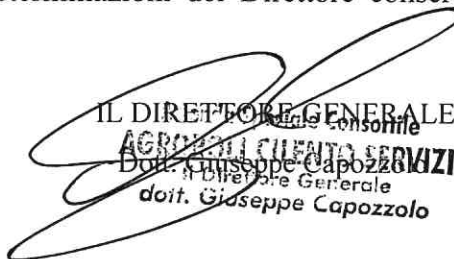
1. la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di approvare i verbali relativi alla selezione pubblica per titoli ed esame per la formazione di una graduatoria dalla quale attingere per l'assunzione a tempo determinato di collaboratori amministrativi B3, rassegnati dalla relativa commissione esaminatrice, meglio identificati in premesse e depositati agli atti d'ufficio;
3. conseguentemente di approvare la graduatoria finale del concorso pubblico suddetto;

**SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI ED ESAME PER LA FORMAZIONE DI UNA  
GRADUATORIA DALLA QUALE ATTINGERE PER L'ASSUNZIONE A TEMPO  
DETERMINATO DI COLLABORATORI AMMINISTRATIVI B3**

**GRADUATORIA FINALE DI MERITO DEI CONCORRENTI IDONEI**

<b>COLLABORATORE AMMINISTRATIVO CAT. B</b>					
<b>GRADUATORIA FINALE</b>					
<b>PROG</b>	<b>nome</b>	<b>cognome</b>	<b>punteggio titoli</b>	<b>punteggio prova</b>	<b>PUNTEGGIO TOTALE</b>
1	RUBENS	PARRELLA	8,00	30	38,00
2	KATYA	GARGANO	7,90	30	37,90
3	GIANLUCA	VOLPE	7,80	30	37,80
4	FILOMENA	D'ASCOLI	7,00	30	37,00
5	CLEMENTINA	SICILIA	6,90	30	36,90
6	ANGELA	BACCO	6,70	30	36,70
7	EMILIANO	SANTOSUOSSO	6,70	30	36,70
8	PAOLA	CIAO	6,60	30	36,60
9	LOREDANA	LO SCHIAVO	6,60	30	36,60
10	SIMONE	MURINO	6,50	30	36,50
11	DONATELLA	SANTOMAURO	6,50	30	36,50
12	CARMINE	SPINELLI	6,10	30	36,10
13	EUGENIO	MUTALIPASSI	6,00	30	36,00
14	GIUSEPPE	ORICCHIO	5,60	30	35,60
15	ERMINIO	GAUDIELLO	5,50	30	35,50
16	ANNA	RIOLEVA	6,10	29	35,10
17	FERNANDO	TEMPONE	6,50	28,5	35,00
18	CATIUSCIA	SIMONE	6,00	28,5	34,50
19	ALFONSO	TORTORA	5,50	28,5	34,00
20	ANTONIO	BACCO	5,40	28,5	33,90
21	ARTURO	VORIA	6,60	27	33,60
22	ANGELA	FUNICIELLO	3,23	30	33,23
23	ALESSIA	GAUDIELLO	2,64	30	32,64
24	NICOLINO	ESPOSITO	5,50	27	32,50
25	WILLIAM	SANTANGELO	2,42	30	32,42
26	CARMEN	MARINO	3,80	28,5	32,30
27	ANTONIO	CAMMAROTA	2,00	30	32,00
28	CRISTINA	CATONE	2,00	30	32,00
30	FABRIZIO	TENGA	1,92	30	31,92
31	ANTONIO	BARONE	2,87	29	31,87
32	GIOVANNI	RAMASCHIELLO	1,50	30	31,50
29	BERNARDO	ROSALIA	2,65	28,5	31,15
33	GAETANO	GIORDANO	5,50	25,5	31,00
34	ANDREA	BENEVENTO	1,00	27	28,00
35	AGNESE	RIZZO	1,60	26	27,60
36	PASQUALE	CARRACINO	1,50	25,5	27,00
37	GRAZIA	PANNONE	5,50	21	26,50
38	MARCO MARIO	VOLPE	0,60	25,5	26,10
39	PAOLA	ROSALIA	3,35	21	24,35
40	TEOBALDO	MONACO	1,50	21	22,50

4. di rinviare a separato provvedimento la liquidazione del compenso alla commissione giudicatrice;
5. di dare atto che la graduatoria rimane efficace per un termine di tre anni dalla data di approvazione e conseguentemente dalla pubblicazione all'albo on line dell'azienda, salve le eventuali proroghe di legge;
6. dare mandato per la pubblicazione sul sito del presente provvedimento, nonché sul sito del Comune di Agropoli e dell'Unione dei Comuni Paestum Alto Cilento.
7. di trasmettere tale determinazione al Consiglio di Amministrazione dell'Azienda tramite il Responsabile della Segreteria;
8. di annotare la presente nel registro delle determinazioni del Direttore conservato presso l'ufficio Segreteria dell'Azienda.

  
IL DIRETTORE GENERALE  
AGROPOLI CILENTO SERVIZI  
Dot. Giuseppe Capozzolo  
Direttore Generale  
dot. Giuseppe Capozzolo